

NATHAN

Trusted for Excellence

ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Местная краткосрочная техническая помощь:

Определение критических вопросов политики, которые препятствуют влиянию усилий Проекта USAID «Конкурентное предприятие» (ЕСР) для связей с конечным рынком, развития МСП и расширенного доступа к финансовому капиталу среди партнеров ЕСР, не партнеров и бизнес-ассоциаций

№ ЗП: OPS-BIS-RFP-4/4.25

в рамках

Проекта USAID «Конкурентное предприятие»

Контракт

USAID

72011518D00002

Дата ЗП:	19- января, 2021
Период реализации:	Февраль - март 2021
Крайний срок для подачи предложений:	16:00ч., 29 - января, 2021
Крайний срок для подачи вопросов/запросов:	До 17:00ч., 25 – января, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

- I. ВВЕДЕНИЕ
 - A. Краткая информация о компании
 - B. Краткая информация о программе
- II. ЦЕЛЬ
 - A. Круг задач
- III. ПРОЦЕДУРА ПОДПИСАНИЯ КОНТРАКТА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ
- IV. ПОДГОТОВКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ТРЕБОВАНИЯ К ПОДАЧЕ
 - A. Инструкции по подготовке предложений
 - Заявление о возможностях и техническом опыте
 - Кадровое обеспечение проекта
 - Ценовое предложение
 - Рекомендации
 - B. Инструкции по подаче предложений
- V. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
- VI. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ТЕНДЕРА
- VII. УСЛОВИЯ И ПОЛОЖЕНИЯ
 - A. Предложения, представленные после истечения крайнего срока подачи предложений
 - B. Изменение требований ЗП
 - C. Отзыв предложений
 - D. Право на проведение переговоров и принятие предложения
 - E. Срок действия предложения
 - F. Минимальные квалификационные требования к участникам тендера
 - G. Права интеллектуальной собственности
- VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ
 - Приложение А: Форма финансового предложения.
 - Приложение В: Лист представления технического предложения.
 - Приложение С: Информация о консультанте.

I. ВВЕДЕНИЕ

A. КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ

Nathan Associates Inc. (Nathan), базирующаяся в Вашингтоне, округ Колумбия, является частной международной консалтинговой фирмой в области экономики и аналитики, которая сотрудничает с государственными и коммерческими клиентами по всему миру для предоставления практических решений и достижения устойчивых результатов. Будь то создание основ для экономического роста или преодоление нормативных барьеров, обеспечение финансирования инфраструктуры или анализ и оценка споров, эксперты Nathan выступают в качестве надежных партнеров, предлагая клиентам анализ, технические рекомендации и стратегии, необходимые для принятия обоснованных решений. Nathan является субподрядчиком ACDI/VOCA в рамках Проекта USAID «Конкурентное предприятие». Для получения дополнительной информации перейдите по ссылке <https://www.nathaninc.com/>.

B. КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРОГРАММЕ

Пятилетний проект USAID «Конкурентное предприятие» направлен на повышение объемов продаж и создание новых рабочих мест на предприятиях малого и среднего бизнеса (МСБ) в Кыргызской Республике. Проект будет работать с крупными предприятиями, представляющими конечные рынки сбыта для более мелких предприятий и индивидуальных предпринимателей, предприятиями МСБ, финансовыми институтами, фирмами, специализирующимися на оказании деловых и консалтинговых услуг, государственными органами, ассоциациями и другими участниками рынка, которые готовы совместно с проектом вкладывать ресурсы в ускорение инклюзивного рыночного роста. Данная цель будет обеспечиваться за счет создания системы, позволяющей улучшить доступ на рынок и повысить конкурентоспособность МСБ, привлечь инвестиции, расширить возможности для женщин и молодежи, развить навыки и обеспечить более благоприятные условия для ведения бизнеса.

Для улучшения благоприятной для ведения бизнеса среды, проект USAID «Конкурентное предприятие» способствует диалогу между агентствами Правительства Кыргызской Республики и частного сектора, включая бизнес-ассоциации, отраслевые представительства и другие учреждения. Укрепление благоприятных условий для развития частного сектора может привести к созданию более надежной формальной экономики, расширению доступа к капиталу, расширению бизнес-инноваций и развитию технологий, инвестиций и инноваций, расширению торговли с региональными и международными рынками.

II. ЦЕЛЬ

Целью данного задания является оказание технической помощи Проекту USAID «Конкурентное предприятие» (ЕСР) в определении критических вопросов политики, которые препятствуют влиянию усилий Проекта USAID «Конкурентное предприятие» для связей с конечным рынком, развития МСП и расширенного доступа к финансовому капиталу среди партнеров ЕСР, не-партнеров и бизнес-ассоциаций.

A. КРУГ ЗАДАЧ

I. Задачи

Задание будет направлено на проведение опроса для определения критических вопросов политики, которые препятствуют влиянию усилий Проекта USAID «Конкурентное предприятие» (ЕСР) для связей с конечным рынком, развития МСП и расширенного доступа к финансовому капиталу среди партнеров ЕСР, не-партнеров и бизнес-ассоциаций, и подготовка пакета отчетов/результатов оценки с перечнем приоритетных вопросов политики, связанных с партнерами ЕСР, которые будут решаться в рамках мероприятий по созданию

благоприятной среды для бизнеса. В тесном сотрудничестве с ЕСР эксперт будет ответственен за следующие задачи:

Задача 1: Обзор действующих нормативных правовых актов (НПА) по законодательству и нормативным актам, связанным с бизнесом, и реформам для создания благоприятной среды для бизнеса в Кыргызской Республике.

Задача 2: Разработать утверждения для оценки и доработка методологии исследования в сотрудничестве с социологом ЕСР.

Задача 3: Участвовать во всех фокус-групповых дискуссиях и глубинных интервью для проверки и уточнения данных обратной связи от участников.

Задача 4: Обзор всех данных обратной связи от участников фокус-групп и глубинных интервью о благоприятной среде для бизнеса. Выявить проблемы благоприятной деловой среды, возникающие на основе данных для исключения любого дублирования усилий.

Задача 5: Подготовить отчет с приоритетным списком проблем благоприятной деловой средой по секторам, решаемые партнерами ЕСР, запрошенными изменениями политики и необходимыми поправками, разработкой новой политики.

II. Отчетность

Финальный отчет и весь пакет сопроводительных документов должны быть представлены на русском языке с **качественными переводами на английский язык.**

III. Результаты

Следующие отчеты будут представлены как на русском, так и **на качественном английском языке:**

1. Первоначальный отчет, который включает подробный рабочий план с временным промежутком.
2. Финальный отчет, включающий отчет с приоритетным списком проблем благоприятной деловой средой по секторам, решаемые партнерами ЕСР, запрошенными изменениями политики и необходимыми поправками, разработкой новой политики.

IV. Сроки

Для выполнения этого задания потребуется около 2-х месяцев, включая дни подготовки и написания отчета.

V. Требуемые квалификации

Требования к знаниям и опыту Эксперта:

- Глубокое знание законодательства Кыргызской Республики в сфере проверок и/или регулирования предпринимательской деятельности;
- Продемонстрированные знания и опыт в сфере экономики, юриспруденции или управления;
- Опыт работы в сфере государственного регулирования развития предпринимательства не менее 5 лет;
- Опыт работы в сфере реформирования государственного управления, институционального развития, стратегического планирования, направленные на развитие предпринимательства и улучшения инвестиционного климата;

- Опыт разработки рекомендаций в области экономической политики, проверок и/или регулирования предпринимательской деятельности;
- Отличные коммуникационные навыки как письменные, так и устные; и
- Свободное владение русским и кыргызским языками. Знание английского языка является преимуществом.

VI. Дополнительная информация

- Nathan намерен заключить контракт с ответственным Заявителем(ями), чья заявка будет призвана лучшим предложением для Правительства США.
- Место работы: это мероприятие будет проводиться в г. Бишкек, Кыргызстан, в соответствии с требованиями контракта и как одобрено командой Проекта Конкурентное предприятие.
- Отчетность: консультант отчитывается Директору по развитию благоприятной бизнес среды Проекта USAID «Конкурентное предприятие», и Менеджеру по развитию благоприятной бизнес среды.

III. МЕХАНИЗМ ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

- Nathan ожидает заключения контракта с фиксированной ценой.
- Платеж осуществляется банковским переводом только после сдачи и принятия контрактных результатов в соответствии с пунктом III. "Результаты" под разделом II Цели. Платежи по результатам будут обсуждаться.
- Поставщик услуг несет ответственность за уплату всех налогов в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
- Поставщик услуг получит платеж(и) только в соответствии строгого выполнения объема работ, который является неотъемлемой частью этого предложения.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ И ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВКИ

A. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВКИ

Отборочная комиссия будет проводить оценку Заявителей на основании их письменных технических предложений и коммерческих предложений. Каждый раздел будет оцениваться в соответствии с критериями оценки в Разделе V. **Предполагается, что участники конкурса изучат спецификации и все инструкции в Запросе предложений. Невыполнение этого требования является ответственностью Заявителя.** Заинтересованные Заявители должны предоставить следующее:

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ НАЛИЧИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОГО ОПЫТА

- Информация о консультанте (свидетельство о регистрации, заполненная форма приложения С).
- Подтверждение профессиональной квалификации путем предоставления информации о следующем: Ключевой эксперт, который будет привлечен для выполнения задания, его/ее резюме. Рекомендательные письма приветствуются.
- Технический подход, методология выполнения задания.
- Объяснение того, как консультант планирует вести деятельность в условиях пандемии (в случае введения запрета на проведение групповых встреч, карантина, ЧС итд.)
- График деятельности (работы).
- План мониторинга и оценки, если необходимо.

ПЕРСОНАЛ ПРОЕКТА

Определите процент времени эксперта, которое эксперт израсходует на эту деятельность. Включите не более половины страницы биографии эксперта, необходимого для успешной реализации данного контракта.

КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Заявители представят предлагаемый бюджет со своими предложениями в отдельном электронном письме. Nathan оставляет за собой право запросить любую дополнительную информацию для подтверждения предложенной Заявителем детальной стоимости и цены.

Требования к бюджету

1. В бюджет должны быть включены только прямые расходы и распределены надлежащим образом;
2. Бюджет должен включать подробные объяснения по статье запланированных расходов и информацию / обоснование по заявленным ставкам и количествам.
3. Все расходы на перевод отчетов должны быть включены в общую фиксированную стоимость контракта;
4. Отчеты должны быть сначала утверждены Клиентом до оплаты.

Пожалуйста, отправьте ваше коммерческое предложение отдельно от технического предложения, используя предоставленный формат в разделе «**ПРИЛОЖЕНИЕ А**».

РЕКОМЕНДАЦИИ

Пожалуйста, включите рекомендации трех клиентов и контактную информацию. Рекомендатели должны быть теми, кто работал с вашей организацией в течение последних двух лет в отношении стран или регионов (и, если возможно, предмет деятельности), применимыми к этому Запросу предложений.

В. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАЯВОК

1. Техническое предложение должно быть в формате **PDF** и должно быть отправлено по электронной почте по следующему адресу:
nturdubekov@nathaninc.com, tatwood@nathaninc.com и nkline@nathaninc.com.
2. Коммерческое предложение должно быть в формате **PDF** и должно быть отправлено по электронной почте по следующему адресу:
nturdubekov@nathaninc.com, tatwood@nathaninc.com и nkline@nathaninc.com.
3. Все запросы и просьбы о предоставлении информации относительно этого Запроса предложений должны быть отправлены на следующий электронный адрес не позднее срока подачи вопросов/запросов, указанного на титульной странице данного Запроса предложений. Укажите номер Запроса предложений во всех вопросах/запросах. Потенциальные Заявители, которые не задают вопросы, должны отправить электронное письмо со своей контактной информацией, в случае если они хотят получить копии ответов. Все вопросы и ответы будут отправлены всем тем Заявителям, которые задавали вопросы, и тем, кто зарегистрировался.

ФИО:	Nursultan Turdubekov
Электронный адрес:	NTurdubekov@nathaninc.com

4. Настоящий Запрос предложений никоим образом не обязывает Nathan присуждать контракт и не обязывает Nathan оплачивать любые расходы, понесенные при подготовке и подаче заявки в ответ на данный Запрос предложений. Кроме того, Nathan оставляет за собой право отклонить любую заявку, если считается, что такое действие наилучшим образом отвечает интересам Nathan, ACDI/VOCA и/или USAID.
5. Размер электронных писем не должен превышать 5 МБ. Заявки должны быть предоставлены на английском языке.
6. Все ответы на данный Запрос предложений должны быть получены не позднее крайнего срока подачи заявок, указанного на титульной странице данного Запроса предложений.

V. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Nathan будет производить оценку заявок согласно нижеследующим критериям:

Технические баллы	Баллы*
Подтверждение способности определять критические вопросы политики, которые препятствуют влиянию усилий Проекта USAID «Конкурентное предприятие» (ЕСР) для связей с конечным рынком, развития МСП и расширенного доступа к финансовому капиталу среди заинтересованных сторон;	15
Свидетельство предыдущей успешной работы для проекта, исполнителя, государственного учреждения или частного сектора;	15
Технический подход и методология, график работ	40
Опыт и потенциал персонала, который будет назначен для выполнения этой работы.	30
Итоговый балл	100

Комитет по оценке сначала рассмотрит техническое предложение, основанное на технических критериях, перечисленных выше. Участники, набравшие 80 баллов или выше по техническому предложению, перейдут к этапу оценки предложения цены. Предложения цен будут рассмотрены на предмет их полноты и отсутствия арифметических ошибок. Кроме того, комитет будет оценивать обоснованность и эффективность затрат бюджета, и будет определять, отражают ли расходы четкое понимание требований проекта. Контракт будет предложен ответственному Участнику, чье предложение соответствует инструкциям запроса предложений и считается наиболее выгодным для Nathan.

Nathan может заключить контракт без обсуждения того с Участниками, в соответствии с руководством по федеральным закупкам 52.215-1.

Nathan намерен заключить контракт с ответственным Участником, чья заявка будет отображать наилучшее предложение для правительства США. «Наилучшее предложение» определяется как предложение, которое приводит к наиболее выгодному решению для правительства с учетом технических, стоимостных и других факторов. При оценке, технические факторы считаются более важными, чем факторы стоимости. Хотя критерии технической оценки важнее стоимости, чем ближе друг к другу баллы технической оценки различных предложений, тем более важным становится фактор стоимости. Таким образом, определяющим фактором при присуждении контракта, по мере сближения технических баллов, может стать предлагаемая оценка ценового предложения. Будет выбран Участник, предложивший наилучшее общее соотношение цены и качества. Любой недостаток реалистичности, разумности, полноты или дисбаланса в цене может

учитываться при определении наилучшего предложения. Nathan может запросить дополнительные сертификаты, разъяснения и пояснения для определения наилучшего предложения.

VI. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ТЕНДЕРА

После публикации ЗП, Участники тендера должны подготовить официальное предложение для отправки контактному лицу/отделу Nathan, как указано в разделе IV (b) (1). Представленные предложения будут рассмотрены в соответствии с критериями оценки, определенными в разделе V выше, и оценены на предмет их соответствия требованиям, изложенным в данном ЗП. Наиболее подходящий Участник тендера будет отобран и официально уведомлен. Официальный контракт будет обсужден с выбранным Участником тендера, и в случае одобрения Участник тендера начнет работу над проектом.

VII. УСЛОВИЯ И ПОЛОЖЕНИЯ

A. ПРЕДЛОЖЕНИЯ, ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ ПОСЛЕ ИСТЕЧЕНИЯ КРАЙНЕГО СРОКА ПОДАЧИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Предложения, полученные после истечения крайнего срока подачи предложений, указанного на титульном листе данного ЗП, могут быть рассмотрены в случае отсутствия соответствующих предложений, поданных до истечения крайнего срока подачи предложений. Участники тендера будут нести ответственность за обеспечение того, что их предложения будут получены в соответствии с инструкциями, изложенными в настоящем документе. Предложения, представленные после истечения крайнего срока, будут рассматриваться, если причиной задержки является Nathan или ее сотрудники, или, если они находятся в интересах Nathan.

B. ИЗМЕНЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ (ЗП)

Nathan оставляет за собой право отменить Запрос Предложений или изменить его требования после уведомления Участников тендера.

C. ОТЗЫВ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Предложения могут быть отозваны путем письменного уведомления по электронной почте в любое время до определения победителя. Предложения могут быть отозваны Участником тендера или уполномоченным представителем, если установлена личность представителя и представитель подписывает расписку об отзыве предложения до определения победителя.

D. ПРАВО НА ПРОВЕДЕНИЕ ПЕРЕГОВОРОВ И ПРИНЯТИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Данный Запрос Предложений представляет собой определение требований и приглашение для подачи предложений. Nathan оставляет за собой право финансировать/присудить контракт любому или ни одному из представленных предложений. Nathan не принимает на себя обязательства, явные или подразумеваемые, компенсировать Участникам тендера расходы, понесенные в процессе подготовки и представления их предложений.

Nathan может отклонить любое предложение, которое не отвечает требованиям. Соответствующим предложением считается предложение, которое отвечает всем условиям ЗП. Предложение должно быть полным, подписанным уполномоченным лицом, и представлено не позднее времени подачи предложения и даты, указанной на титульном листе данного ЗП. Nathan может сохранить за собой право допустить какие-либо незначительные расхождения в предложении.

Nathan оставляет за собой право присудить контракт на основании первоначальной оценки предложений без обсуждения. Nathan также оставляет за собой право провести окончательные переговоры с любыми соответствующими Участниками тендерами по всему или части предлагаемого круга задач.

Е. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Представленные предложения остаются открытыми для принятия в течение 60 дней с последней даты, указанной для приема предложений. Это включает в себя, но не ограничивается, ценообразование, условия и положения, уровень услуг и всю другую информацию. Если ваша организация получила контракт, вся сведения, указанные в данном ЗП и полученные во время переговорного процесса, являются договорными обязательствами.

Ф. МИНИМАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ТЕНДЕРА

Участники тендера, подающие предложения, должны (1) иметь официальную лицензию/регистрацию на осуществление такой деятельности в Кыргызской Республике, (2) быть в состоянии получить средства USAID и (3) не должны быть идентифицированы в качестве террористов. Кроме того, от Участника тендера может дополнительно потребоваться предоставление следующей информации:

- Документация для подтверждения лицензии (например, ИНН, свидетельство о регистрации и т.д.)
- Подтверждение адекватного управления и финансовых ресурсов для выполнения контракта
- Документы, подтверждающие историю деятельности, целостность и деловую этику
- Другие, по требованию.

Г. ПРАВА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Все материальное или нематериальное имущество, созданное или приобретенное в рамках данного контракта, будет считаться исключительной собственностью Nathan, ACDI/VOCA, и донора. Термин "имущество" включает в себя все данные и отчеты, связанные с этим обязательством. Ссылка делается на разделы 12 и 13 в условиях сотрудничества, прилагаемых в Приложении А.

VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А: Форма финансового предложения.

Приложение В: Лист представления технического предложения.

Приложение С: Информация о консультанте.

ПРИЛОЖЕНИЕ А. ФОРМА ФИНАНСОВОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

No/ #	Наименование	Кол-во	Единица	Стоимость в сомах	Всего в сомах	Объяснение /Комментарии
A	Labor / Труд					
1						
2						
3	Итого:					
B	Transportation cost / Транспортные расходы					
1						
2						
	Итого:					
C	Supplies / принадлежности					
1						
2						
D	Any other activity related costs / Прочие расходы, связанные с деятельностью					
1						
2						
	Итого:					
	Всего по бюджету:					

Only direct costs should be included in the budget and allocated appropriately;

Budget should include detailed explanations on the planned expense items applied.

Только прямые расходы должны включаться в бюджет и распределяться надлежащим образом;
Бюджет должен включать подробные разъяснения по планируемым статьям расходов.

Подпись:

ФИО:

Дата: ____/____/____

ПРИЛОЖЕНИЕ В. ЛИСТ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

(Заполните данную форму всеми требуемыми данными и **представьте ее в качестве первой страницы вашего технического предложения, приложив документы, запрашиваемые выше**. Убедитесь, что ваше предложение одобрено в блоке для подписи ниже. Подпись и одобрение в данной форме подтверждают, что условия и положения данного ЗП превалируют над любыми приложениями. Если ваше предложение не одобрено, оно может быть отклонено.)

Дата технического предложения:	
Номер Запрос Предложения:	OPS-BIS-4/4.25
Название Запрос Предложения:	Местная краткосрочная техническая помощь (STTA): Определение критических вопросов политики, которые препятствуют влиянию усилий Проекта USAID «Конкурентное предприятие» (ЕСР) для связей с конечным рынком, развития МСП и расширенного доступа к финансовому капиталу среди партнеров ЕСР, не партнеров и бизнес-ассоциаций

Мы предлагаем предоставить товары/услуги, описанные в Круге задач, в соответствии с условиями и положениями, изложенными в Запросе предложений, указанном выше. Мы подтверждаем, что имеем право на участие в государственных закупках и соответствуем указанным критериям приемлемости.

Срок действия нашего предложения составляет 30 дней/недель/месяцев с даты и времени срока подачи.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ФОРМА/ТИП УЧРЕЖДЕНИЯ (ОТМЕТЬТЕ ВСЕ, ЧТО ПОДХОДИТ)

Участник тендера подтверждает, что он:

- Не принадлежит/не эксплуатируется США Принадлежит/эксплуатируется государством

(При выборе «Не принадлежит/не эксплуатируется США», переходите к разделу «Подтверждение непричастности к терроризму»)

ИЛИ ТОЛЬКО ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ США:

- Некоммерческая организация Коммерческая организация
 Принадлежит/эксплуатируется государством Крупный бизнес
 Малый бизнес Колледж или университет
 Возглавляется женщиной Малый и убыточный бизнес

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ НЕПРИЧАСТНОСТИ К ТЕРРОРИЗМУ

Участник тендера, в меру своей текущей осведомленности, не предоставлял в течение предыдущих 10 лет, и будет принимать все разумные меры для обеспечения того, что он не будет сознательно предоставлять материальную поддержку или ресурсы любому физическому или юридическому лицу, которое совершает, пытается совершить, содействует, способствует, или участвует в террористических актах, или совершил, пытался совершить, способствовал или участвовал в террористических актах.

Участник тендера также подтверждает, что он не встречается на 1) веб-сайте списка запрещенных лиц: www.epls.gov или 2) веб-сайте комитета по санкциям Совета безопасности Организации Объединенных Наций (СБ ООН), созданного в соответствии с Резолюцией 1267 СБ ООН (1999) ("Комитет 1267"): <http://www.un.org/Docs/sc/committees/1267/consolist.shtml>.

Нижеподписавшееся лицо заявляет, что оно уполномочено подписывать от имени компании, указанной ниже, и налагать на компанию все условия и положения, изложенные в оригинальном документе ЗП, включая приложения АСДИ/VOCA.

Подпись: _____ ФИО: _____

Должность: _____ Дата: _____

Уполномоченный от имени и по поручению: _____ *(ДД/ММ/ГГ)*

Компания: _____

Адрес: _____

№ DUNS: _____ Регистрационный номер компании

ПРИЛОЖЕНИЕ С. ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ

ФИО контактного лица/Лидера группы	
Legal Address/Юридический адрес	
De facto address/Фактический адрес	
Year of foundation/Год основания	
Companies profile/Профиль компании	
Status of VAT payer/Статус плательщика НДС	
INN number/ИНН номер:	
Head of company (name)/Глава (директор) компании	
Contact name/Контактное лицо	
Telephone number/Телефонный номер	
E-mail address/Электронная почта	
Website	