|  |  |
| --- | --- |
| **Техническое Задание** | |
| **Название организации:** | ОФ MSDSP KG (Программа поддержки развития горных сообществ Кыргызстана) |
| **Проект:** | «Демилгелуу жаштар» |
| **Назначение:** | Привлечение тренеров для проведения 3-дневных тренингов для членов 12 РГ (рабочих групп) |
| **Место:** | Нарынский, Сузакский, Базар-Коргонский и Араванский районы. |
| **Длительность контракта:** | Будет определен в процессе заключения контракта |
|  | |
| **Общая Информация** | |
|  | |
| **Информация о Фонде**  ОФ MSDSP KG, инициатива Фонда Ага Хана — это Общественный Фонд, зарегистрированный в Кыргызстане с целью улучшения условий жизни и возможностей людей в сельской местности. Для достижения этой цели ОФ MSDSP KG совместно с представителями местного населения и органов власти реализует ряд многосекторных программ по развитию сельского хозяйства, образования, здравоохранения, малого и среднего бизнеса.  **Информация о Проекте**  Проект **«Демилгелуу жаштар»** реализуется ОФ MSDSP KG при финансовой поддержке Агентства США по международному развитию (USAID).  **Целью** данного проекта является повышение экономической занятости и гражданского участия молодежи в Кыргызской Республике. Данная цель будет достигнута через реализацию следующих компонентов:   1. Развитие лидерских и жизненных навыков молодежи 2. Содействие участию молодежи в развитии своих сообществ 3. Улучшение имиджа молодежи в обществе 4. Создание надежной доказательной базы для разработки молодежной политики, основанной на качественных исследовательских данных. | |
| **Цели и задачи *3-дневных тренингов*** | |
| * Обучение РГ навыкам формулирования эффективных целей и задач проектных предложений; * Обучение навыкам грамотного описание идей и проектных заявок; * Дать информацию о последовательностях прохождения этапов написания проектных предложений; * Обучение РГ навыкам составления рабочего плана проекта; * Дать информацию о конкурсах по привлечению внешних ресурсов; * Показать инструменты составления бюджета;   Ожидается что, тренинги будут включать в себя элементы интерактивных занятий, включающих краткую теоретическую часть, ролевые игры, дискуссии, просмотр видеоматериалов и т. п. На данные тренинги будут привлечены тренеры, каждый из них в день будут обучать по 20 участников.  Предварительный график тренингов для участников нижеследующих локаций:   * 7-8-9 июля – АА Ленина, АА Атабекова * 7-8-9 июля – АА Нурабад, АА Тепе-Коргон * 12-13-14 июля – АА Кызыл-Ункур, АА Могол * 12-13-14 июля – АА Керме-Тоо, АА А.Анарова * 15-16-17 июля – АА Чекабад, АА Тепе-Коргон * 15-16-17 июля – АА Мин-Булак, АА Учкун | |
| **Объем и содержание работ** | |
| * Встретиться с сотрудниками Фонда и уточнить ожидания по выполнению данного задания. * Проведение интерактивных обучающих тренингов. * Разработка и проведение пре и пост тестов. * Разработать и согласовать с сотрудниками Фонда практические раздаточные материалы. * Подготовка отчетов по проведенным тренингам. | |
| **Рабочие отношения** | |
|  | |
| *Исполнитель до обучения обязан:*  1. Согласовывать с проектными сотрудниками программу обучающих тренингов;  2. Утвердить программу, презентации, и другие обучающие материалы;  3. Составить форму для оценки уровня знаний (пре/пост тесты) согласно требованиям заказчика.  *Исполнитель вовремя обучения обязан:*  1. Изучать наработки всех участников и давать обратную связь после каждого тренинга;  2. После выполнения каждого задания делать рефлексию вместе с проектной командой в формате беседы;    *Исполнитель после обучения обязан:*  1. Провести анализ пре и пост тестов согласно требованиям заказчика и приложить отдельным документом к описательному отчету;  2. Предоставить описательный отчет, анализ пре и пост тестов и наработки участников не позднее 5 рабочих дней после завершения всех процессов тренинга, включая консультации участников. | |
| **Продукты** | |
| * Программа тренинга. * Раздаточные материалы. * Пре и пост тесты. * 12 проектных заявок с детальными бюджетами и рабочими планами. * Описательный отчет. | |
| **Требования к поставщикам** | |
| * Опыт проведения интерактивных тренингов для молодежи 3 года; * Опыт и понимание специфики работы с молодежью, гражданским обществом и представителями МСУ 3 года; * Опыт разработки социальных проектов 3 года; * Опыт составления бюджета и рабочего плана социальных проектов 3 года; * Знание кыргызского языка;   Наиболее подходящие кандидаты будут приглашены на собеседование. | |
| **Гонорар** | |
| Сумма гонорара поставщика услуг включает в себя оплату за исполнение всех пунктов, указанных в разделе «Объем и содержание работ» выше. 100% оплата будет произведена после выполнения обязательств по договору. | |
| **Участие в конкурсе** | |

Кандидатам **(физическим лицам – индивидуальным консультантам/тренерам)** необходимо предоставить заявку до 17:00, 2 июля 2021 года. Заявка должна содержать:

- Резюме экспертов/тренеров с указанием опыта проведения аналогичных работ;

- Письмо заинтересованности

- Коммерческое предложение с разбивкой на расходы (коммерческое предложение является предметом для переговоров, в нем должны быть указаны все расходы связанные с выполнением ТЗ).

- В случае заключения договора на оказание услуг, быть готовым предоставить копию патента и страхового полиса на весь срок договора, иметь расчетный счет в банке.