****

**Филиал Фонда Ага Хана в Кыргызской Республике**

**Проект «Вовлечение сообществ для улучшения школ в Кыргызской Республике»**

**(Grant No TFOA035)**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Тренинги для школьных Попечительских советов и Ассоциаций Попечительских советов.**

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ФОНДЕ**

Фонд Ага Хана (AKF) - международная неконфессиональная некоммерческая организация. AKF стремится улучшить качество жизни, повысить самообеспеченность и продвигать плюрализм в бедных и маргинализированных сообществах Азии и Африки. Основанный в 1967 году, этот долгосрочный подход, ориентированный на общину, адресован и приносит пользу людям всех вероисповеданий и происхождения, особенно женщинам и девочкам. Его деятельность способствует развитию сельского хозяйства и продовольственной безопасности, способствует развитию детей в раннем возрасте и доступу к качественному образованию, улучшает здоровье и питание, способствует экономической интеграции и укрепляет гражданское общество. AKF является агентством Сети развития Ага Хана, группы агентств развития с мандатами, которые включают в себя окружающую среду, здоровье, образование, архитектуру, культуру, микрофинансирование, развитие сельских районов, уменьшение опасности стихийных бедствий, продвижение предприятий частного сектора и возрождение исторические города. Для получения дополнительной информации посетите веб-сайт [www.akdn.org](http://www.akdn.org).

Филиал Фонда Ага Хана в Кыргызской Республике (AKF) получил финансирование от Международной ассоциации развития («Всемирного Банка»), действующей в качестве администратора грантовых средств, предоставленных Японией в рамках Японского фонда социального развития, на реализацию программы «Вовлечение сообществ для улучшения школ в Кыргызской Республике» (проект ECBS)

С 2017 года проект ECBS поддерживает разработку и внедрение инновационного подхода к вовлечению граждан для улучшения предоставления услуг в 354 начальных и средних школах в беднейших районах Кыргызской Республики за счет повышения вовлеченности граждан, прозрачности, подотчетности и оперативности. Проект ECBS состоит из трех основных направлений: (i) усиление Попечительского совета (ПС) и предоставления возможностей для участия сообщества, активного обмена информацией о бюджете и эффективности деятельности; (ii) внедрение процессов обратной связи с участием заинтересованных сторон и планирования действий и (iii) поддержка процесса внедрения оценочных карточек сообщества (ОКС) и плана совместных действий (ПСД) для совместно согласованных приоритетов. С 04.2021 по 04.2022 г.г., AKF, совместно с Министерством образования и науки КР (далее МОНКР), ставит целью повысить устойчивость результатов проекта, а также содействовать Правительству КР в реализации Закона КР №81 (от 30 мая 2014 г.) «О попечительском совете» путем повышения осведомленности во всех общеобразовательных организациях КР, 200 дошкольных образовательных организациях и 40 профессионально-технических лицеях посредством проведения ряда тренингов, разработке дистанционного курса и других мероприятий.

**I. Цель задания:**

В рамках проекта предусматривается повышение осведомленности в целях реализации Закона КР №81 (от 30 мая 2014 г.) «О попечительском совете» путем разработки и апробирования 72-часового дистанционного курса «о Попечительском совете», на платформе Moodle Республиканского института повышения квалификации и переподготовки педагогических работников при МОНКР (далее – РИПКиППР при МОН КР). Курс предусмотрен для руководителей образовательных организаций, членов Попечительских советов (далее – ПС) и других заинтересованных лиц, взаимодействующих с системой образования.

Для достижения этих целей Фонд приглашает организации для выполнения, следующих задач:

**А.** Разработка 72-часового дистанционного курса (для самостоятельного прохождения) на основе разработанных проектом: (1) Руководства для членов Попечительских советов; (2) обучающих видео роликов; (3) других соответствующих ресурсов (Закон и НПА о Попечительском совете, методология и инструменты по повышению социальной подотчетности, используемые АКF и т.д.). Предполагается, что курс будет состоять из 8 и 36-часового модулей, где 8-часовой модуль будет носить ознакомительный характер для широкого круга заинтересованных лиц, 36-часовой базовый модуль будет предназначен работников системы образования; 72-часовой - для лиц, вовлеченных в деятельность ПС.

**Б.** Усовершенствование курса на основе результатов апробации и обратной связи, полученной от пилотных слушателей.

**II. Обязанности и ответственность компании:**

* Консультационные встречи с AKF, МОНКР и РИПКиППР при МОНКР для определения параметров курса;
* Разработка дистанционного 72-часового курса на платформе Moodle РИПКиППР при МОНКР.
* Апробация дистанционного учебного процесса и курса;
* Усовершенствование курса на основе обратной связи слушателей;
* Повышение осведомленности о курсе среди партнеров и заинтересованных сторон;
* Предоставление отчета о проделанной работе.

**Таблица 2.1: Содержание работ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Задача 1: Консультационные встречи** | **Сроки исполнения** |
| 1.1 | Консультационные встречи с AKF, МОНКР и РИПКиППР при МОНКР | Октябрь, 2021г. |
| **Задача 2: Разработка курса** | **Сроки исполнения** |
| 2.1 | Формулировка целей и задач курса | ноябрь 2021г. |
| 2.2 | Разработка структуры курса |
| 2.3 | Отбор и/или разработка теоретических и практических материалов курса |
| 2.4 | Разработка диагностических и контрольно-оценочных материалов |
| 2.5 | Размещение курса на платформе Moodle |
| **Задача 3: Апробация дистанционного учебного процесса и курса** | **Сроки исполнения** |
| 3.1 | Формы организации и процесс взаимодействия со слушателями в рамках дистанционного процесса | декабрь, 2021г. |
| 3.2 | Проведение учебных мероприятий в дистанционном режиме и их консультирование по организационным и техническим вопросам |
| 3.3 | Контроль и дистанционное оценивание учебной деятельности с применением электронных форм документации |
| **Задача 4: Усовершенствование курса** | **Сроки исполнения** |
| 4.1 | Сбор и обработка обратной связи от слушателей | Январь 2022г. |
| 4.2 | Усовершенствование курса  |
| **Задача 5: Повышение осведомленности о курсе** | **Сроки исполнения** |
| 5.1 | Создание аналитических и информационных материалов для повышения осведомленности о курсе | Январь 2022г. |
| **Задача 6: Предоставление отчета** | **Сроки исполнения** |
| 6.1 | Предоставление отчета согласно предоставленного формата | Январь 2022г. |

1. **Ожидаемые результаты**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки исполнения** | **Ожидаемый результат** |
| Октябрь, 2021г  | Параметры (структура, формат, содержание, целевая аудитория и т.д.) курса определены |
| **Сроки исполнения** | **Ожидаемый результат** |
| ноябрь 2021г. | Разработан дистанционный 72-часовой курс для самостоятельного прохождения на русском и кыргызском языках |
|
|
|
| Курс размещен  |
| **Сроки исполнения** | **Ожидаемый результат** |
| декабрь, 2021г. | Разработана инструкция для слушателей по прохождению дистанционного курса |
| Техническая и организационная поддержка учителям предоставлена  |
| Разработаны виды отчетности |
| **Сроки исполнения** | **Ожидаемые результаты** |
| Январь 2022г. | Обратная связь собрана на основе разработанного шаблона |
| Курс усовершенствован на основе обратной связи от слушателей |
| **Сроки исполнения** | **Ожидаемые результаты** |
| Январь 2022г. | Проведена информационная встреча с МОНКР и его структурами, а также всеми заинтересованными сторонамиВыпущен пресс-релиз о курсеВыпущена статья в газете Кут-Билим о курсе |
| **Сроки исполнения** | **Ожидаемые результаты** |
| Январь 2022г. | Отчет о проделанной работе принят и одобрен AKF |

1. **Требования к отчетности и институциональные требования**

Компания должна подготовить следующие отчеты:

- **Отчет за 1 этап**: Консультационные встречи с AKF, МОНКР и РИПКиППР при МОН КР для определения параметров курса.

- **Отчет за 2 этап**: Разработка и апробация дистанционного 72-часового курса на платформе Moodle РИПКиППР при МОНКР.

- **Отчет за 3 этап**: Усовершенствование курса на основе обратной связи слушателей и повышение осведомленности о нем среди партнеров и заинтересованных сторон.

- **Отчет за 4 этап**: Предоставление отчета о проделанной работе и рекомендаций для дальнейшей деятельности.

Отчеты компании должны быть предоставлены Менеджеру проекта ECBS для рассмотрения и одобрения. Все рабочие материалы должны быть в электронной и бумажной формах.

1. **Время работы:**

Место выполнения задания: город Бишкек;

Сроки выполнения задания: в течение 4 месяцев;

1. **Предоставляемые Клиентом ресурсы:**

В рамках задания будут предоставлены следующие ресурсы:

* Доступ к платформе Moodle РИПКиППР при МОНКР
1. **График платежей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задача** | **Условия** | **Оплата** |
| Консультационные встречи с AKF, МОНКР и РИПКиППР при МОНКР для определения параметров курса. Разработка и апробация дистанционного 72-часового курса на платформе Moodle РИПКиППР при МОНКР. | Параметры курса определеныРазработан и размещен дистанционный 72-часовой курс для самостоятельного прохождения на русском и кыргызском языках | 40 % |
| Усовершенствование курса на основе обратной связи слушателей и повышение осведомленности о нем среди партнеров и заинтересованных сторон | Курс усовершенствован на основе обратной связи от слушателейПроведена информационная встреча и другие виды работ согласно Таблице 2.1 | 40 % |
| Предоставление отчета о проделанной работе и рекомендаций для дальнейшей деятельности. | Отчет о проделанной работе принят и одобрен AKF | 20% |

1. **Квалификационные требования и критерии отбора**

Отобранная консультационная компания должна соответствовать следующей квалификации:

- опыт организации учебных процессов не менее 3 проектов- 30 баллов;

- опыт подготовки и реализации как минимум одного аналогичного тренинга - 50 баллов;

- опыт реализации тренингов, финансируемых Всемирным банком или другими международными организациями - 20 баллов;

**Технические и финансовые предложения должны отвечать следующим требованиям по методологии/плану работы и ключевому персоналу:**

Количество баллов, присвоенных каждому из перечисленных ниже пунктов, определяется с учетом двух подкритериев и соответствующего процента:

1. Методика и план работы - 20%

2. Опыт и квалификация ключевого персонала - 80%.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Персонал** | **Соответствующее образование**  | **Общая квалификация**  | **Конкретный опыт**  | **Балы** |
| 1. | Менеджер  | Степень бакалавра в области образования или менеджмента | Не менее 10 лет профессионального опыта работы | Не менее 5 лет соответствующего опыта в области образования; | 20 |
| 2. | Консультант | Степень бакалавра в области информационных технологий или другая эквивалентная степень | Опыт не менее 3 лет в сфере информационных технологий и разработки онлайн курсов в сфере образования | Не менее 5 лет соответствующего опыта в области образования; | 20 |
| 3. | Консультант | Степень бакалавра в области образования или другая эквивалентная степень | Не менее 10 лет профессионального опыта работы | Не менее 5 лет соответствующего опыта в области образования; | 20 |
| 4. | Консультант | Степень бакалавра в области образования или другая эквивалентная степень | Не менее 10 лет профессионального опыта работы | Не менее 5 лет соответствующего опыта в области образования; | 20 |