

**ПРОЕКТ УЛУЧШЕНИЯ ВОДОХОЗЯЙСТВЕННЫХ УСЛУГ, УСТОЙЧИВЫХ К  
ИЗМЕНЕНИЮ КЛИМАТА (ПУВУУИК)  
ПРОЕКТ УЛУЧШЕНИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ  
ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ И ПИТАНИЯ (ПУСПП)**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**СПЕЦИАЛИСТ ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ**

**1. Описание проекта**

Служба водных ресурсов при Министерстве сельского хозяйства Кыргызской Республики (СВР при МСХ КР) реализует через Отдел реализации проекта (ОРП) Проект «Улучшение водохозяйственных услуг, устойчивых к изменению климата» (ПУВУУИК), финансируемый Международной ассоциацией развития и администрируемый Всемирным банком.

**А) ПУВУУИК**

1. Проект «Улучшение водохозяйственных услуг устойчивых к изменению климата (CREWSP\ПУВУУИК или Проект)» был одобрен в апреле 2022 года, после чего вступление в силу Проекта состоялось в октябре 2022 года. Он будет реализован в Баткенской, Джалал-Абадской и Ошской областях Кыргызской Республики. Проект финансируется Международной ассоциацией развития (далее Ассоциация\МАР\Банк), и соответствует Соглашению о Финансировании (СФ), Документу об оценке проекта (ДОП) и другим процедурам и положениям Ассоциации. Реализация Проекта регулируется Операционным руководством проекта (ОПРП)
2. Целью разработки проекта (PDO) является:
3. 1) повышении доступа к устойчивым к изменению климата водохозяйственным услугам в отдельных речных бассейнах;
4. 2) укреплении институционального потенциала для устойчивого к изменению климата управления водными ресурсами на местном и национальном уровне.
5. Услуги водоснабжения включают услуги водоснабжения и санитарии (ВСС) также все услуги ирригации и дренажа (ИиД). Проект улучшит охват и качество услуг ВСиВО и ИиД в отдельных бассейнах. На национальном уровне Проект повысит институциональный потенциал для устойчивого к изменению климата управления водными ресурсами.
6. Проект будет состоять из четырех компонентов:
7. Компонент 1. Инфраструктурные инвестиции и улучшение обслуживания.
8. Компонент 1.1. Инфраструктура водоснабжения и санитарии;
9. Компонент 1.2. Улучшение ирригационных и дренажных услуг.
10. Компонент 2. Институциональное укрепление для предоставления услуг, устойчивых к изменению климата, управления водными ресурсами и управления плотинами.
11. Компонент 2.1. Институциональное укрепление для предоставления услуг водоснабжения и санитарии.
12. Компонент 2.2. Институциональное укрепление для предоставления услуг оросительной воды.
13. Компонент 2.3. Система мониторинга качества воды и почвы.
14. Компонент 2.4. Управление плотинной

15. Компонент 3. Управление проектом, мониторинг и оценка (МиО) и профессиональное развитие
16. Компонент 4. Компонент условного реагирования на чрезвычайные ситуации.

## **2. Цель и объем работ по заданию**

Цель задания специалиста по охране окружающей среды заключается в обеспечении соблюдения требований экологической безопасности мероприятий проекта, в том числе безопасности при проведении строительных работ, экологических требований к повышению потенциала местных сообществ, вовлеченных в проект. Специалист по окружающей среде обеспечит выполнение требований к мерам экологической безопасности, определенным в операционных политиках Всемирного Банка и требованиях природоохранного законодательства Кыргызской Республики.

Специалист по окружающей среде будет подотчетен главному инженеру, а также будет работать в тесном сотрудничестве со специалистом по социальным и гендерным вопросам и другими специалистами ОРП.

Соблюдение требований экологической безопасности включает определение воздействий проектных мероприятий на окружающую среду (как положительные, так и отрицательные), определение соответствующих предупредительных действий и мер по их смягчению для предотвращения, минимизирования или исключения ожидаемых неблагоприятных воздействий. Специалист по окружающей среде будет работать в соответствии с Основами управления окружающей и социальной средой (ОУОСС –в английском Environmental and social management framework ESMF) ПУВУИК, который является механизмом, обеспечивающим надлежащее выполнение предупредительных и смягчающих мер по охране окружающей среды во время реализации Проекта.

## **3. Подробные задачи**

Задание будет осуществляться согласно общему плану работ, утверждаемому Директором ОРП. Детальные планы работ будут составляться на ежеквартальной основе с учетом корректировок, которые могут потребоваться в ходе реализации проекта.

Задачи специалиста по окружающей среде включают следующее:

*Координация и мониторинг деятельности инженерной компании по разработке документов по управлению окружающей средой,*

- Обеспечение подготовки Отчетов об оценке воздействия на окружающую среду и / или Планов управления окружающей средой для каждого подпроекта (ПУОС) и контроль получения разрешений Государственной экологической экспертизы инженерной компанией;
- Участие в обновлении соответствующих экологических разделов Операционного руководства по мере необходимости;
- Участие в разработке ТЗ для отбора консультантов и опросов по детальному проектированию, а также для принятия результатов их услуг (экологические разделы подробных проектов, спецификаций и проектно-сметной документации, отчетов и т.д.);
- Мониторинг соблюдения ПУОС в ходе реализации Проекта;
- Регулярное информирование о мероприятиях по управлению окружающей средой и воздействию на окружающую среду в рамках проекта, в частности, относящихся к результатам регулярных посещений проектных участков;

Содействие в организации и проведении общественных обсуждений ПУОС соответствующих подпроектов.

*Обеспечить включение экологических требований в контракты на строительные работы:*

- Во время тендера - информирование участников о полном перечне экологических требований, которым должны следовать подрядчики, и обеспечении включения экологических требований в пакет торгов;
- Рассмотрение предложений и рабочих планов, предоставленных Подрядчиком (в отношении экологических требований), и выявление узких мест, не включенных в предлагаемые меры по безопасности и предупреждению негативных последствий, природоохранные мероприятия и / или бюджет;
- Подготовить экологические регламенты для включения в контракты на строительные работы для реализации подпроектов;
- Обеспечить заключение контрактов только с теми субподрядчиками (в частности, в отношении поставки строительных материалов, оборудования и т. д.), которые имеют соответствующие действующие лицензии и экологические разрешения, выданные органами власти в соответствии с национальными экологическими требованиями;

*Надзор и контроль за соблюдением природоохранных мероприятий:*

- Обеспечение осведомленности общественности, контроль проведения общественных слушаний при обсуждении ПУОС для отдельных подпроектов;
- Надзор (как индивидуально, так и совместно с инженерами Проекта и экологической и технической инспекцией) за соблюдением мер экологической безопасности, предусмотренных Планом управления окружающей средой для каждого подпроекта;
- Обеспечение выполнения плана мониторинга для каждого подпроекта, включая базовые данные, регулярную проверку на местах, а также эффективность мер по смягчению последствий;
- Подготовить план контроля требований к отчетам Подрядчиков и проконтролировать план внедрения мер по смягчению неблагоприятных экологических воздействий; проводить анализ предоставленных отчетов.
- Обеспечение, в случае необходимости, мероприятий проекта, связанных с экологическими мерами безопасности, тренингами, исследованиями и т. д., в рамках утвержденного плана закупок; ходатайствовать о внесении таких мероприятий в план закупок в случае необходимости;

*Обеспечить соблюдение мер безопасности:*

- Надзор за соблюдением мер безопасности контрактными организациями;
- Организация планов экологического контроля атмосферного воздуха, воды, почвы, в том числе с использованием аналитических и лабораторных методов, отбор проб, содействие в проведении лабораторных исследований и анализ полученных результатов с подготовкой соответствующих отчетов о проведенных наблюдениях;
- Надзор за соблюдением требований законов / законодательных актов и правил / указаний по охране труда.

*Другие задачи:*

-Поддерживать регулярную связь со всеми партнерами Проекта и заинтересованными сторонами, обеспечивать осведомленность заинтересованных сторон и общественности путем участия в общественных консультациях с местными сообществами, учреждениями и организациями гражданского общества.

-Готовить рекомендации по мониторингу и отчетности по экологическим мерам безопасности в ходе реализации проекта.

- Предоставлять все соответствующие материалы для проектных документов с учетом соответствующих политик и процедур Всемирного Банка;

-Готовить и содействовать в подготовке учебных материалов, относящихся к экологическим мерам безопасности (инструменты оценки, управления и реализации) и проводить обучение для отдельных сотрудников ОРП, строительных подрядчиков и инженерной компании, нанятой ОРП. Такая деятельность должна осуществляться после подготовки соответствующих ПУОС;

- Выполнять любые другие обязанности в области поддержания мер экологической безопасности мероприятий проекта, которые могут быть разумно определены Директором ОРП.

- Выполнить любые другие задачи, порученные Директором.

#### *Подготовка отчетов:*

- Своевременно представлять ежемесячные, квартальные и годовые отчеты о мерах безопасности и экологической оценке, в том числе для включения в качестве отдельного раздела в общие регулярные отчеты по Проекту;
- Подготавливать отчеты по выполнению ОУОСС и ПУОС по подпроектам;
- Готовить промежуточные отчеты и отчеты об экологических мерах для миссий Всемирного Банка;
- Отчеты должны включать следующие разделы: частота посещений объектов, ход выполнения мер экологической безопасности гарантий, проблемы, недостатки, общие выводы и рекомендации для дальнейшей работы; результаты лабораторных анализов отобранных проб. Особое внимание следует уделить соблюдению ПУОС на объектах проекта.

<b>Результат</b>
<i>Результат а): Экологическая оценка и ПУОС для каждого отобранного подпроекта. Протоколы общественных слушаний по окружающей среде.</i>
<i>Результат б): Соблюдение законодательства по окружающей среде</i>
<i>Результат с): Мониторинг и график посещений подпроектов</i>
<i>Результат d): Инструкции по мерам безопасности окружающей среды для строительных подрядчиков</i>
<i>Результат e): Разработанные материалы по обучению строительных подрядчиков, инженерной компании и сотрудников ОРП при необходимости</i>
<i>Результат f) Ежеквартальные и годовые отчеты по окружающей среде во Всемирный банк</i>

## **2. ДАТА НАЧАЛА И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЗАДАНИЯ**

Начало выполнения работ: ноября 2023 года

Окончание работы: 3 месяца испытательный срок

### **3. ОТЧЕТНОСТЬ**

Специалист по охране окружающей среды подотчетен Главному инженеру ОРП. Все отчетные материалы должны быть представлены на русском языке в 1 экземпляре в распечатанном виде и 1 экземпляре в электронном виде. Все подготовленные материалы будут приниматься Директором.

#### **Формы отчетности по заданию:**

- Ежеквартальный и ежегодный отчет о проделанной работе в рамках подготовки и мониторинга выполнения ПУОС для отдельных подпроектов;
- Отчеты по дополнительным запросам руководства и партнеров Проекта;
- Отчет должен включать следующие разделы: частота посещений объектов, ход выполнения ОУОСС, проблемы, недостатки, общие выводы и рекомендации для дальнейшей работы.
- Отчеты, соответствующие требованиям внутренних документов Проекта и ОРП.

### **4. КРИТЕРИИ ОТБОРА**

**Специалист по охране окружающей среды должен соответствовать следующим профессиональным критериям для реализации данного задания:**

1. Уровень образования: минимум – высшее образование или магистерская степень в области окружающей среды в соответствующей области;
2. Минимум 5 лет опыта в проектах, связанных с обеспечением защиты окружающей среды;
3. Минимум 3 года опыта в области окружающей среды;
4. Опыт работы в проектах Всемирного Банка и знание политик Банка по окружающей среде с наличием сертификатов по новым социально-экологическим стандартам Всемирного банка;
5. Знание кыргызского или русского языков. Знание английского языка является преимуществом;
6. Навыки работы с ПК, программами MSOffice (PowerPoint, Word, Excel, OutlookExpress), оргтехникой.