



**Техническое задание
на предоставление услуг по организации мероприятия 11 июня 2024 года**

Наименование услуги:	RFQ - 001/24- Предоставление технической поддержки во время проведения ежегодной конференции в г. Бишкек
Дата выпуска Запроса на подачу предложений:	23 апреля 2024 года
Крайний срок подачи предложений:	до 18:00, 2 мая 2024 года

Общая информация

FHI 360 — это некоммерческая организация в сфере развития человеческого потенциала, призванная постоянно улучшать качество жизни путем продвижения интегрированных решений с учетом местных особенностей. В наш штат входят эксперты в области здравоохранения, образования, питания, окружающей среды, экономического развития, гражданского общества, гендера, молодежи, исследований и технологий, которые работают над созданием уникального сочетания возможностей для решения современных взаимосвязанных задач в области развития. FHI 360 работает в более чем 60 странах мира.

«Жигердүү жарандар» — это пятилетний проект, финансируемый USAID и реализуемый FHI 360 в 2019-2024 гг. Проект поддерживает сотрудничество Правительства Кыргызской Республики и организаций гражданского общества с целью улучшения жизни граждан Кыргызстана. Повышая гражданскую активность при лидирующей роли сообществ и оказывая поддержку национальным инициативам, проект нацелен на улучшение государственных услуг и доступа к правосудию на основе приверженности к инклюзивным демократическим ценностям и равному применению верховенства права. Более подробная информация о проекте доступна [на веб-сайте миссии USAID в Кыргызской Республике](#).

Описание мероприятия

В июне 2024 года проект «Жигердүү жарандар» планирует провести публичное мероприятие для презентации результатов проекта, достигнутых в 2019-2024 годах. Ожидается, что мероприятие послужит для участников платформой, где они смогут не только поговорить об основных достижениях и уроках, извлеченных по тематическим и географическим областям, но и обсудить планы будущей работы и сотрудничества между ключевыми сторонами, а также способы поддержания достижений проекта и партнеров.

В 2019-2024 годах «Жигердүү жарандар» сосредоточил свою деятельность на поддержке гражданского общества и усилении гражданского участия в Кыргызской Республике. Ключевые тематические области проекта включают борьбу с гендерным насилием, поддержку кризисных центров, расширение доступа граждан к правосудию и улучшение практик и политик управления твердыми отходами посредством гражданского участия. Работая в этих тематических областях, проект улучшил жизнь тысяч людей, живущих в 20 партнерских муниципалитетах во всех семи регионах Кыргызской Республики.

В конференции, которая пройдет 11 июня 2024 года с 9:00 до 15:00, примут участие около 100 участников из партнерских муниципалитетов проекта, организаций гражданского общества (ОГО), представителей кабинета министров и ряда государственных ведомств, а также представителей донорского сообщества. Предполагается, что мероприятие будет включать в себя мультимедийную интерактивную презентацию результатов проекта, часовую панельную



дискуссию, церемонию награждения, перерывы на кофе и обед, а также время для общения участников. Визуал мероприятия будет включать фирменные декорации в зале и фойе, художественные инсталляции, отражающие тематические направления проекта, выставку демонстрирующую фото- и видеоархив проекта, а также стенды для продажи изделий, изготовленных партнерскими ОГО.

Язык мероприятия – кыргызский и русский с синхронным переводом на английский язык.

Объем работ по настоящему заданию включает в себя следующие ключевые задачи:

Задача	Примечание
Разработка и согласование с FHI 360 креативной концепции, включая визуальное оформление мероприятия	Креативная концепция должна предлагать общий подход к организации мероприятия (в том числе визуальное оформление) с акцентом на творческое проведение сессии «Интерактивная презентация результатов проекта», с использованием сочетания мультимедийного/перформативного повествования, театральных форматов, историй бенефициаров и т. д.
Детальный дизайн и изготовление декораций мероприятия, художественных инсталляций, предметов для показа на выставке	«Жигердуу жарандар» предоставит информацию о результатах проекта, которую необходимо будет отразить в визуальном оформлении мероприятия.
Подготовка подробного сценария сессии «Презентация результатов проекта», репетиция с командой проекта и приглашенным директором мероприятия после утверждения сценария	Возможная отсылка: шоу открытия/закрытия Олимпийских игр.
Предоставление оборудования, предварительная репетиция: <ul style="list-style-type: none">- светодиодный экран (минимум 5x3)- сцена- осветительное оборудование- 5 радиомикрофонов (мобильных)- кликер/лазерная указка- аудиосистема	
Организация и сопровождение на месте (регистрация участников, информационные стойки и техническая помощь)	



Создание стендов/палаток с результатами проекта ЖЖ (всего 7: по одному на каждый регион)	
Изготовление анимационной инфографики о результатах работы проекта	
Изготовление статуэток и сертификатов для церемонии награждения	
Обеспечение синхронного перевода с кыргызского и русского языков на английский язык	
Найм модераторов мероприятия и организация выплаты гонорара	Кандидатура модераторов должна быть предварительно согласована с проектом.
Организация фото- и видео-документации мероприятия	Фотографии должны быть предоставлены в электронном формате не позднее следующего дня.
Предоставление отчета о выполненной работе	В течение трех календарных дней после проведения мероприятия.

Требования к поставщикам:

- Регистрация в государственных органах;
- Соответствующий опыт в оказании технической поддержки - не менее 2 лет;
- Навыки найма экспертов, организации ивентов и предоставления логистических услуг.

Порядок подачи заявок

Все заявки должны содержать следующие документы:

- Профайл компании, который включает описание не менее трех лет предыдущего опыта в аналогичной сфере;
- Копия свидетельства о регистрации;
- Финансовое предложение в кыргызских сомах в произвольной форме.

Оценка предложений будет осуществляться на основе следующих критериев:

Опыт работы компании – 50 баллов;
Финансовое предложение - 50 баллов.
Всего: **100 баллов**

Сроки и контактный адрес для подачи предложений

Техническое и финансовое предложения с указанием наименования услуг «*RFQ - 001/24-Предоставление технической поддержки во время проведения ежегодной конференции в г. Бишкек*» в теме письма должны быть предоставлены до **18:00, 2 мая 2024 года**. Перечисленная выше документация должна быть отправлена на электронный адрес: procurement.kyrgyz@fhi360.org/



Terms of Reference
Provision of technical support during annual conference in Bishkek

Description of service:	RFQ-001/24: Provision of technical support during annual conference in Bishkek
Date of announcement:	April 23, 2024
Deadline for applications:	before 18:00, May 2, 2024.

Background

FHI 360 is a non-profit human development organization dedicated to improving lives in lasting ways by advancing integrated, locally driven solutions. Our staff includes experts in Health, Education, Nutrition, Environment, Economic Development, Civil Society, Gender, Youth, Research and Technology; creating a unique mix of capabilities to address today's interrelated development challenges. FHI 360 serves more than 60 countries.

The Active Communities is a five-year project funded by the USAID and implemented by FHI 360, that supports the efforts of Kyrgyz civil society organizations, their networks and leadership to strengthen civic participation in Kyrgyzstan. These efforts are linking community-led initiatives with regional and national advocacy that is shaping law, policy and social norms. More information about the project is available on the [website](#) of the USAID mission in the Kyrgyz Republic.

Description of the event

In June 2024, the Active Communities project intends to conduct a public event to showcase the project's results achieved in years 2019-2024. It is expected that the event will serve as a platform for participants to not only talk about key achievements and lessons learned by thematic and geographic areas, but also discuss plans for future work and collaboration between key parties as well as ways to sustain the project's and partners' achievements.

In 2019-2024, the Active Communities focused its activities to support civil society and strengthen civic participation in the Kyrgyz Republic. The project's key thematic areas include combating gender-based violence, supporting crisis centers, increasing citizens' access to justice, and improving solid waste management practices and policies through civic participation. Working in these thematic areas, the project improved the lives of thousands of people living in 20 partner municipalities across all seven regions of the Kyrgyz Republic.

The conference that will take place from 9 am till 3 pm on June 11, 2024, will be attended by up to 100 participants from AC's partner municipalities, CSOs, representatives of the Cabinet of Ministers and several government agencies, and members of the donor community. It is envisioned that the event will incorporate a multimedia interactive presentation of project results, an hour-long panel discussion, an award ceremony, breaks for coffee and lunch, and a time slot to allow for networking opportunities. The event visuals will include branded sets in the event hall and in the foyer, artistic installations that represent the project's thematic areas, an exhibition showcasing the project's photo and video archive, and tents for a sale of crafts made by partner CSOs.

The language of the event will be Kyrgyz and Russian with simultaneous interpretation into English.

The Scope of Work includes the following key tasks:



Tasks	Comments
Development and reaching an agreement with FHI 360 on the creative concept, including the event visuals	The creative concept should propose a general approach to the event organization (including event visuals) with the focus on creatively conducting the “interactive presentation of project results” part, with the use of a combination of multimedia/performative storytelling, theatrical formats, beneficiary testimonies, etc.
Detailed design and production of the event sets, artistic installations, items to display at the exhibition	Active Communities will provide the information about project results that will need to be captured in the event visuals
Preparing a detailed script for the “project results presentation” part of the event, rehearsing with the JJ team and invited event director after the script is approved	A possible reference: an opening/closing show for the Olympic Games
Provision of equipment, pre-event check-in and rehearsal: <ul style="list-style-type: none"> - LED screen (at least 5x3) - stage - lighting equipment - 5 radio microphones (mobile) - clicker/ laser pointer - sound system 	
Onsite event management and support (registration of participants, information desks, and technical assistance)	
Creation of stands/booths with the results of the JJ project (7 pieces in total: one for each region)	
Production of the animated infographics about the JJ work results	
Production of figurines and certificates for the award ceremony	
Provision of simultaneous interpretation from Kyrgyz and Russian into English	
Hiring of event moderators and organization of payment of the honorarium	The moderators’ candidacy should be pre-agreed by the project.
Organization of a photo and video documentation of the event	Photos will need to be delivered in electronic format the next day at latest.



Submission of a work completion report	Within three calendar days after the event takes place
----------------------------------------	--------------------------------------------------------

Requirements for bidders:

- company's registration certificate;
- Relevant experience in logistical support – not less than 2 years;
- Experience in hiring experts, arrangements of events and logistical services

To participate in the tender please submit the application package:

- Company profile with experience not less than 3 years in similar area;
- Copy of registration certificate;
- Financial Offer in KGS in any suitable form.

Evaluation criteria

Previous experience – 50 points

Financial offer – 50 points

Total: 100 points

The deadline to submit the requested tender documents is 18:00, May 02, 2024 with the name of services: **RFQ-001/24: Provision of technical support during annual conference in Bishkek** with all application package before to e-mail: procurement.kyrgyz@fhi360.org.