|  |  |
| --- | --- |
|  | **Общественное объединение**  **«Институт политики развития»**  [**www.dpi.kg**](http://www.dpi.kg) |

**Приглашение к подаче конкурсных предложений**

Дата приглашения: **9 декабря 2024 года.**

1. Общественное объединение «Институт политики развития» (далее - ИПР) проводит конкурс на **закупку и установку усовершенствованной версии программного обеспечения «1С-бухгалтерия» (для НКО)** и приглашает заинтересованных поставщиков принять участие в закупках. Техническое задание прилагается (Приложение №1).
2. Предложение участника конкурса может быть предоставлено в PDF формате по электронной почте: [zakupki@dpi.kg](mailto:zakupki@dpi.kg), (в теме сообщения необходимо указать предмет закупки) либо доставлено по следующему адресу: г. Бишкек, ул. Шевченко 114 (пересекает ул. Абдумомунова), 3й этаж, Институт политики развития, телефон (раб.) (0312) 976530. На конверте необходимо указать наименование организации, контактные данные участника конкурса.

1. Конкурсное предложение участника должно сопровождаться уместной информацией для каждой оцениваемой позиции.
2. **Квалификационные требования к поставщику:**

* индивидуальный предприниматель или юридическое лицо*;*
* сертификация в компании 1С. Сертификат «1с Профессионал»;
* опыт доработки типовых конфигураций 1С;
* опыт разработки функционала "с нуля" на платформе 1С.
* экспертные знания платформы 1С: Бухгалтерия для НКО на уровне разработчика*;*
* владение языковой разработкой 1С включая языковые запросы 1С;
* владение всех подключений в платформу 1С: Бухгалтерия инструментов разработки и отладки;
* знание предметной области "Бухгалтерский учет";

1. Окончательный срок подачи конкурсных предложений: **до 17:00 часов 20 декабря 2024 года**.
2. Предложение участника конкурса должно быть напечатано или написано несмываемыми чернилами и подписано уполномоченным лицом (в случае подписания уполномоченным представителем, наличие надлежаще оформленной и действующей доверенности обязательно). Не подписанные Формы конкурсного предложения не будут рассматриваться.
3. Участник конкурса должен заполнить и предоставить вместе со своим конкурсным предложением подтверждение отсутствия аффилированности и конфликта интересов (Форма прилагается).
4. Конкурсное предложение должно быть представлено согласно следующим инструкциям и в соответствии с приложенной Формой конкурсного предложения.
5. ЦЕНЫ: Цены должны быть в следующей валюте:кыргызский сом. В цену должны быть включены все расходы (уплата налогов и страховых взносов и другие обязательные платежи). Никакие другие выплаты, кроме тех, что будут указаны в конкурсном предложении победившего участника, не будут производиться.
6. ОЦЕНКА КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ: Конкурсное предложение, существенно не отвечающее требованиям, если оно содержит значительные отклонения или оговорки к срокам, условиям и спецификациям Приглашения, не будет рассматриваться дальше. Заказчик будет оценивать, и сравнивать только те предложения, которые определены как существенно отвечающие требованиям. Победителем будет признан поставщик, который представил предложение, которое наилучшим образом соответствует требованиям ИПР (наилучшее предложение).

**Критерии оценки:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Критерий | (%) в оценке |
| 1 | Опыт поставщика | 40% |
| 2 | Сроки исполнения | 40% |
| 3 | Финансовое предложение | 20% |
|  | Итого | 100 % |

1. ПРИСУЖДЕНИЕ ДОГОВОРА. Договор заключается с поставщиком товаров, который предоставил предложение, которое наилучшим образом соответствует требованиям.
2. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ: Конкурсное предложение должно действовать на период тридцать (30) календарных дней со дня окончательного срока представления конкурсного предложения, как указано в пункте 5 настоящего Приглашения.
3. СРОК ПОСТАВКИ: декабрь 2024 – январь 2025. Место поставки: г. Бишкек,

ул. Шевченко 114 (офис ИПР).

1. ФИКСИРОВАННАЯ ЦЕНА: Цены за единицу, указанные в конкурсном предложении, будут зафиксированы и не могут быть исправлены в течение выполнения Договора.

**11. Для участия в конкурсе участник должен предоставить следующие документы:**

* 1. Копию свидетельства о государственной регистрации;
  2. Копию сертификата «1с Профессионал»;
  3. Профайл поставщика;
  4. Минимум два рекомендательных письма от заказчиков;
  5. Финансовое предложение с подробным описанием стоимости услуг и сроков исполнения;
  6. Банковские реквизиты;
  7. Заявление об аффилированности и конфликте интересов (Приложение №2);
  8. Действующая доверенность на подписание конкурсных (тендерных) документов, если конкурсные документы подписаны НЕ руководителем компании. В случае, если документы подписаны уполномоченным руководителем участника конкурса, доверенность не требуется.

**12. Вопросы принимаются по электронной почте:** [**zakupki@dpi.kg**](mailto:zakupki@dpi.kg) **до 17:00, 16 декабря 2024**. Ответы будут опубликованы на сайте ИПР по адресу [www.dpi.kg](http://www.dpi.kg) в течение двух дней после окончательной даты приема вопросов.

С уважением,

ДОБРЕЦОВА Н.Н.,

Председатель правления

ОО «Институт политики развития»

**Приложение №1**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Приобретение и установка усовершенствованной версии программного обеспечения «1С-бухгалтерия» (для НКО)**

**Предпосылки**

ИПР использует программное обеспечение «1С-бухгалтерия для НКО КР».

В процессе ведения бухгалтерского учета имеется необходимость в новой бухгалтерской программе 1С связанной с деятельностью ИПР по нескольким Проектам, по инвентаризации и др.

**Цель технического задания**

Приобретение и установка усовершенствованной версии программного обеспечения «1С-бухгалтерия, версия 8.3» (для НКО) с учетом потребностей организации в период с 10 декабря 2024 года по 31 января 2025 года и последующая техническая поддержка программного продукта в соответствии с потребностями «Заказчика».

**Задачи в рамках технического задания**

**(Объем и содержание услуг)**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Вид услуг** |
|  | Разработка консолидированного отчета, который должен включать исполнение бюджета организации по всем проектам и в разрезе проектов. |
|  | Возможность структурно формировать бюджет / фактические расходы в разрезе каждого донора, по категориям, по компонентам, по годам и т.д. |
|  | При формировании исходящего платежного поручения, установить возможность выбирать несколько статей бюджета проекта, статью консолидированного бюджета, и партию денежных средств на каждую статью отдельно (т.е. возможность выбирать в одном платежном поручении разные курсы конвертации по разным статьям). |
|  | При формировании исходящего платежного поручения по оплате налогов, установить возможность выбирать статьи бюджета проекта и статью бюджета Консолидированного бюджета. |
|  | В журналах учета вывести колонки: 1. Курс конвертации; 2. Дата конвертации; 3. Статьи бюджета проекта; 4. Статьи Консолидированного бюджета |
|  | В мониторе по партионному учету должны учитываться суммы конвертаций с сомов на другую валюту. |
|  | Добавить во входящих платежных поручениях Возврат денежных средств подотчетным лицом. Возможность вводить курс партии вручную. |
|  | Отражение курса валют с 4 цифрами после запятой (зарплата, авансовые отчеты…) |
|  | Возможность формирования отчетов для ГНС (НДС, подоходный налог, налог с продаж и т.д.) |
|  | Начисление отпускных с различным коэффициентом для лиц, отработавших не полные 3 месяца |
|  | Возможность начисления заработной платы через заполнение табеля, начисление по отработанным дням, по проектам. |
|  | Ведение сводного табеля работников по всем проектам |
|  | Возможность учета рабочего времени консультантов (ИП) |
|  | Электронная рассылка Расчетных листков сотрудникам с 1С. |
|  | Учет нематериальных активов. |
|  | Автоматическое заполнение курсов валют с сайта НБКР |
|  | Возможность формировать списание материалов через документы Поступление ТМЗ |
|  | Формирование одного исходящего платежного поручения по оплате суточных по норме и сверх нормы, т.е. на разные счета 1520 и 3520 |
|  | Возможность выгрузки платёжных поручении из 1С в интернет банкинг обслуживающего банка ИПР |

**Приложение №2**

**к Положению о закупках товаров, работ, услуг**

**и консультационных услуг**

**ОО «Институт политики развития»**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об аффилированности и конфликте интересов**

Мы, ОсОО/ИП «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», являемся участником закупок, проводимых ОО «Институт политики развития».

Настоящим подтверждаем отсутствие аффилированности и конфликта интересов с ОО «Институт политики развития», его участниками, учредителями, работниками и членами Комиссии по закупкам.

Настоящим заверяем, что информация является достоверной и исчерпывающей.

Дата заполнения: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года

Место заполнения: город Бишкек, Кыргызская Республика

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

**ФОРМА ДОГОВОРА (Образец)**

**ДОГОВОР**

**купли-продажи № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Бишкек. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года.

ИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Продавец», действующая на основании свидетельства о государственной регистрации (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), с одной стороны, и ОО «Институт политики развития», в лице председателя правления Добрецовой Надежды Николаевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора.**

1.1. Предметом Договора является купля – продажа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_согласно Перечню, предусмотренному в Приложении №1 к настоящему Договору (далее – Товар).

1.2. Место доставки и передачи Товара – офис Продавца.

1.3 Товар передается Покупателю: в течение 3 (трех) календарных дней со дня подписания настоящего Договора по акту приема-передачи Товара (или накладной).

**2. Обязанности Сторон.**

2.1 Обязанности Продавца:

- передать Покупателю Товар по накладным с качеством и комплектностью в соответствии с условиями Договора и Приложением № 1 к настоящему Договору;

- передать Покупателю все относящиеся к Товару принадлежности, а также относящиеся к ним документы (счета-фактуры, технические паспорта и т.п.), необходимые при эксплуатации Товара по его назначению.

2.2. Обязанности Покупателя:

- принять от Продавца Товар;

- оплатить Продавцу цену Товара, предусмотренную п.3.1 Договора.

**3. Цена Договора и порядок расчетов.**

3.1. Цена Товара составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** сомов с учетом всех налогов.

3.2. Покупатель в течение 5 (пяти) банковского дня после подписания накладной и акта приема-передачи Товара сторонами производит оплату в размере 100 % цены Товара путем перечисления на расчетный счет Продавца.

3.3. Ответственность за уплату всех налогов и иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством и возникающих в связи с исполнением настоящего Договора, несет Продавец.

**4. Ответственность сторон и порядок разрешения споров**

4.1 Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики, если иное не предусмотрено Договором.

4.2. В случае возникновения споров по настоящему Договору Стороны предпримут все меры для урегулирования спорных вопросов путем проведения переговоров. В случае если Стороны не могут урегулировать разногласия путем переговоров, все споры будут разрешаться в порядке, установленном законодательством.

**5. Срок действия Договора и его продление.**

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а в части обязательств – до их полного исполнения Сторонами.

5.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение, имевшее место до истечения этого срока.

**6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящий договор носит гражданско-правовой характер и составлен в соответствии с требованиями Гражданского Кодекса Кыргызской Республики.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой стороны, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

***Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРОДАВЕЦ:** | **ПОКУПАТЕЛЬ:** |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ОО «Институт политики развития»**  Кыргызская Республика, г. Бишкек,  ул. Шевченко, д. №114  Телефон: 0 (312) 976530  Первомайская налоговая - 004  ИНН: 02408200910046  Филиал "ДКИБ-Центр" ЗАО "Демир Кыргыз Интернэшнл Банк"  БИК: 118003  р/счет: 1180000065410744  **Председатель правления**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Добрецова Н.Н.** |  |

**Приложение №1**

**к договору купли-продажи №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Техническое задание**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **ед.изм** | **кол-во** | **цена** | **сумма** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***Адреса, реквизиты и подписи Сторон:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРОДАВЕЦ:** | **ПОКУПАТЕЛЬ:** |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ОО «Институт политики развития»**  Кыргызская Республика, г. Бишкек,  ул. Шевченко, д. 114  ИНН: 02408200910046  **Председатель правления**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Добрецова Н.Н.** |  |