**Техническое задание для консультанта: Эксперт по созданию сетей, альянсов и коалиций**

1. **Описание проекта “Гражданское участие в целях развития”**

Неправительственные организации (НПО) в Кыргызстане считаются активными, особенно по сравнению с НПО в других странах Центральной Азии. Многие НПО уже много лет сотрудничают с государственными структурами на различных уровнях, посредством экспертной поддержки и и укрепления их потенциала, а также внося свой вклад в решение социально-экономических проблем в стране. Сильное гражданское общество является важнейшей основой демократического управления. Роль гражданского общества, включая НПО, особенно важна в предоставлении гражданам права голоса и содействии социальной интеграции, решении вопросов, представляющих широкий общественный интерес, продвижения демократических изменений и усиления подотчетчности государственных структур.

В соответствии с новой Швейцарской программой сотрудничества для Центральной Азии на 2022-2025 годы проект "Гражданское участие в целях развития" (CED) направлен на укрепление организаций гражданского общества (НПО) в Кыргызстане для эффективного участия в гражданской активности, продвижения демократических ценностей и решения проблем местного сообщества. Для достижения этих целей в проекте будут задействованы шесть НПО (пять в Бишкеке и одна в Оше). В рамках данного 5-месячного контракта будет разработана и внедрена комплексная стратегия (план действий) **созданию сетей, альянсов и коалиций с участием отобранных НПО, частного бизнеса, государственных структур, СМИ и других заинтересованных сторон**. Стратегии будет направлена на повышение эффективности, результативности и устойчивости совместных усилий НПО совместно с другими субъектами, представляющими частный сектор, средства массовой информации, государственные органы, формальные и неформальные группы, в решении проблем и достижении общих целей.

**Проект концентрируется на трех ключевых областях:**

1. Гражданское образование: устранение фрагментарности формального гражданского образования с помощью инициатив ОГО по повышению осведомленности о демократических принципах и правах человека.
2. Гражданское участие в целях социальной подотчетности: укрепление практики активного гражданского участия, независимых СМИ, и журналистских расследований для решения политических проблем.
3. Местное управление и демократия: баланс местного самоуправления и центрального правительства, правовые рамки местного самоуправления.

**Цели проекта “Гражданское участие в целях развития”:**

* Расширить возможности НПО быть независимыми участниками процесса развития.
* Расширять участие граждан и влияние НПО в процессе принятия политических решений.
* Совместное продвижение интересов и формирования повестки **дня** за демократические реформы и социальные перемены.
* Усиливать голоса маргинализированных (непредставленных и малопредставленных) групп.

Проект “Гражданское участие в целях развития” предоставляет помощь шести выбранным местным НПО: Ассоциация Smart Жаран, IDEA, Youth of Osh, Башта, Фонд гражданского участия и Агентство социальных технологий. Текущая фаза проекта - фаза I охватывает период с июля 2023 по июнь 2027 года. На протяжении всей Фазы I как основополагающий вклад, так и инициативы по укреплению потенциала будут направлены этим шести отобранным НПО. В рамках компонета по созданию сетей, альянсов и коалиций планируется оказывать поддержку отобранным НПО в разработке и реализации их стратегий создания сетей, альянсов и коалиций. У каждой НПО будет своя собственная индивидуальная стратегия, которая будет основываться на их потребностях, опыте, навыках и приоритетных областях. С этой целью проект "Гражданское участие в целях развития" планирует выбрать и нанять консультанта, или группу экспертов, или консалтинговую компанию для поддержки отобранных НПО с целью разработки и дальнейшей реализации их стратегий по созданию сетей, альянсов и коалиций.

**2. Цель:**

Целью данного задания является укрепление потенциала шести отобранных НПО (пяти в городе Бишкек и одной в городе Ош) эффективно разрабатывать и реализовывать свои стратегии по созданию сетей, альянсов и коалиций. Это будет включать в себя выработку стратегических решений, повышение осведомленности общественности, укрепление партнерских отношений, расширение путей финансирования и создание долгосрочного влияния в обществе. Акцент будет сделан на тщательном определении целей стратегии, развитии связей с ключевыми заинтересованными сторонами, выработке важных сообщений, выборе подходящих путей для сотрудничества, объединении усилий, изучении и оценке результатов, а также поощрении совместных инициатив с другими организациями.

 **Основные обязанности консультанта включают следующее:**

* Разработка комплексной стратегии по созданию сетей, альянсов и коалиций в соответствии с миссиями и видениями 6 вышеуказанных НПО.
* Определение ключевых заинтересованных сторон и точное определение целевой аудитории для инициатив по по созданию сетей, альянсов и коалиций**.**
* Определение четких проблем  по созданию сетей, альянсов и коалиций и установление приоритетов, которые требуют включения в стратегию.
* Предложение подходящих методик создания сетей, альянсов и коалиций**,** каналов коммуникации, и инструментов/способов, которые могут способствовать существенному укреплению взаимодействия с заинтересованными сторонами.
* Укрепление потенциала сотрудников 6 вышеуказанных НПО в данной сфере.

**3. Объем работы:**

Эксперт по созданию коалиций (или Группа экспертов, или консалтинговая компания) будет ответственным за поддержку шести отобранных НПО в создании коалиций, альянсов и сетей с участием представителей частного сектора, государственных органов, средств массовой информации и других соответствующих заинтересованных сторон. Эксперт будет тесно сотрудничать с каждой НПО для разработки комплексных планов/стратегий создания сетей/альянсов/коалиций, осуществлять поддержку в процессе реализации и обеспечивать менторство по мере необходимости.

**1. Оценка и планирование:**

* Проведение первоначальной оценки целей, потребностей и существующей сети/сетей/альянсов/коалиций каждой НПО.
* Взаимодействие с каждой из отобранных НПО для разработки индивидуального плана/стратегии создания сетей/альянсов/коалиций.
* Определение потенциальных партнеров, заинтересованных сторон и других акторов для построения сети/альянсов/коалиций каждой НПО.

 **2. Укрепление потенциала НПО:**

* Проведение тренингов и занятия по наращиванию потенциала для сотрудников НПО и руководства по передовым практикам создания коалиций.
* Поддержка НПО в разработке эффективных коммуникационных и эдвокаси мероприятий.
* *Вовлечение заинтересованных сторон:*
* Содействие встречам и диалогам между НПО и представителями частного сектора, государственных органов, средств массовой информации и других соответствующих заинтересованных сторон.
* Поддержка в установлении четких каналов коммуникации и поддержании отношений с партнерами по коалиции.

**3. Поддержка в реализации:**

* Сопровождение процесса реализации планов/стратегий по созданию сетей/альянсов/коалиций.
* Отслеживание прогресса, содействие в решении выявленных проблем, и разработка рекомендаций для обеспечения успешной реализации стратегий/планов.

1. **Документация и отчетность:**
* Поддержка НПО в документировании деятельности по созданию сетей/альянсов/коалиций, ее результатов и извлеченных уроков.
* Подготовка и предоставление регулярных отчетов о ходе работы для заинтересованных сторон проекта
1. **Коучинг и наставничество:**
* Постоянный коучинг и наставничество/менторство для сотрудников НПО, содействие в решении выявленных вопросов/проблем и и совершенствовании их навыков по созданию сетей/альянсов/коалиций.

**4. Ожидаемые результаты:**

Консультант (группа экспертов или консалтинговая компания) несет ответственность за достижение следующих результатов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| # | Разделяемые  | Ожидаемая дата | примечание  |
| 1 | Отчет: Обзор видения Технического задания консультантом (группой экспертов или консалтинговой компанией); предлагаемый подход и методология для разработки стратегий/планов | 31 ноября 2023 г. |  |
| 2 | **Укрепление потенциала НПО:*** Материалы для обучения и укрепления потенциала НПО: Набор материалов, включая повестки дня сессий, презентации и раздаточные материалы, предназначенные для повышения знаний и навыков сотрудников НПО по созданию сетей/альянсов/коалиций.

**Вовлечение заинтересованных сторон:*** Документация по взаимодействию с заинтересованными сторонами: комплект документов о встречах, краткое содержание встреч и планов коммуникации/взаимодействия для укрепления сотрудничества с заинтересованными сторонами и партнерами.
 | 15 ноября 2023 г. |  |
| 3 | **Поддержка в реализации планов/стратегий:***Отчеты о ходе реализации:* Регулярные отчеты о ходе реализации, отслеживающие выполнение планов/стратегий по созданию сетей/альянсов и коалиций, с анализом достижений, проблемы и предлагаемых улучшений/решений.**Документация и отчетность:*** Документация по деятельности по созданию сетей/альянсов/коалиций: подборка документации по деятельности по созданию альянсов/сетей/коалиций, результатам и извлеченным урокам, включая тематические исследования и истории успеха.

**Коучинг и наставничество/менторство:*** Подробная информация о коучинге и наставничестве/менторстве, включая обратную связь от НПО, планы действий/стратегий НПО и отслеживание улучшения деятельности НПО их их сотрудников.
 | 30 января 2024 г. |  |
| 4 |  Финансовый и описательный отчеты  | 25 марта 2024 г. |  |

**5. График выполнения Технического задания:**

Общее количество дней консультирования по данному заданию составляет 45 дней, но не позднее 25 марта 2024 года. Подробные временные рамки будут согласованы на начальном этапе.

 Непосредственная работа по оценке состоится с ноября 2023 года по март 2024 года. Работа будет проведена в Бишкеке и Оше. Вся предварительная подготовительная работа должна быть выполнена в офисе консультанта до начала самих работ.

Такой подход гарантирует, что оценка будет хорошо организована и что енпосредственная работа будет выполнена эффективно и в назначенных местах.

**6. Отчетность и координация:**

Консультант/ы будут отчитываться непосредственно экспертам проекта CED Азамату Абдурахманову, ответственному за компонент 4 . Консультант (группа экспертов или консалтинговая компания) предоставит электронную версию отчетов и приложений в формате Word. Должны быть запланированы регулярные совещания для мониторинга прогресса и рассмотрения любых запросов или проблем, возникающих в период выполнения Технического задания.

**7. Квалификация и опыт:** Консультант (группа экспертов или компания) должен обладать следующими квалификациями и опытом:

* Подтвержденный опыт разработки успешных стратегий создания сетей, альянсов и коалиций в соответствующих секторах
* Глубокое знание политического ландшафта, структур управления и ключевых заинтересованных сторон в области, связанной с миссией НПО.
* Отличные исследовательские и аналитические навыки для выявления актуальных вопросов политики и целевых аудиторий.
* Продемонстрированный опыт проведения сессий по укреплению потенциала или практических семинаров по созданию сетей, альянсов и коалиций.
* Сильные коммуникативные и письменные навыки для разработки четких и сжатых стратегических документов.

**8. Бюджет:**

 Общий бюджет, включая гонорары консультантов, расходы на проезд, проживание в Бишкеке и Оше и прочие расходы, будет согласован на основе предложения консультанта/ов и в соответствии с внутренними инструкциями и правилами SDC. Условия оплаты и этапы будут определены в контрактном соглашении между Проектом и консультантом (группой экспертов или консалтинговой компанией).

**9. Конфиденциальность:**

 Вся информация, переданная консультанту (группе экспертов или консалтинговой компании) в ходе выполнения задания, должна рассматриваться как конфиденциальная и использоваться исключительно для выполнения данного Технического задания.

**10. Право собственности на результаты/продукты:**

 Все результаты/продукты, разработанные в ходе выполнения Технического задания, являются собственностью Проекта и не могут быть использованы без разрешения Проекта.

**11. Логистика**

Вся логистика для этого Технического задания должна быть организована консультантом/ами (группой экспертов или консалтинговой компанией). Проект может оказать помощь, если потребуется.

**12. Подача из предложений:**

Заинтересованным консультантам могут представить свои предложения с указанием соответствующего опыта, методологии, сроков и бюджета по адресу [адрес электронной почты или контактное лицо]azamat.abdourakhmanov@gfa-group.de не позднее 16-00 05 ноября 2023 г.

**13. Требования к техническому предложению**

 Структура предложения должна соответствовать структуре технических условий. Оно должно быть разборчивым (размер шрифта 11 или больше) и четко сформулированным. Язык тендера - английский или русский.

Технико-методологическая концепция предложения не должна превышать 10 страниц (не включая резюме, титульный лист, список сокращений, оглавление, краткое введение и, если применимо, резюме для поддержки).

 В резюме предлагаемого персонала должно быть четко указано, какую должность занимает предлагаемый сотрудник, какие задачи он выполнял и как долго и в течение какого периода он работал в указанных миссиях/ролях.

**14. Оценка предложения**

 Выбор консультанта (группы экспертов или консалтинговой компании) будет осуществляться на основе следующих критериев:

 *Техническое предложение (70%):*

* Ясность предлагаемой методологии и подхода: до 20 баллов.
* Релевантный опыт проведения оценок потребностей НПО в потенциале: до 20 баллов.
* Качество предлагаемых инструментов и методов сбора и анализа данных: до 15 баллов.
* Понимание местного контекста и проблем, с которыми сталкиваются НПО в Кыргызстане: до 15 баллов.

 *Финансовое предложение (30%):*

 Экономическая эффективность и обоснованность финансового предложения: До 30 баллов.

 Примечание: Критерии оценки тендера и распределение баллов призваны обеспечить всестороннюю оценку как технических, так и финансовых аспектов предложений. Оценка будет проводиться оценочной комиссией, состоящей из представителей проектной группы.