**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**для консультанта на проведение правовой экспертизы пакета документов и оказание юридического сопровождения при проведении мероприятий по созданию ООПТ местного значения «Байбоосун» на территории Тонского района**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Должность:** | Консультант по правовым вопросам |
| 1. **Занятость:** | 30 рабочих дней |
| 1. **Место работы:** | ОФ «CAMP Алатоо» |
| 1. **Период действия:** | c 1 февраля по 1 мая 2024 г. |

**Цель должности:**

Проведение правовой экспертизы пакета документов и оказание юридического сопровождения при проведении мероприятий по созданию ООПТ местного значения «Байбоосун» на территории Тонского района в рамках проекта «Вовлечение местных сообществ в устойчивое управление и планирование особо охраняемых природных территорий», финансируемого Сигрид Раузинг Траст.

**Задачи:**

1. Проведение правовой экспертизы разработанного пакета документов (образцов) по созданию ООПТ местного значения или микрозаповедника на предмет соответствия их законодательству;
2. Составление памятки с пошаговым алгоритмом действий с описанием бизнес-процессов по созданию ООПТ местного значения или микрозаповедника;
3. Предоставление юридической консультации (включая выездные) и осуществление юридического сопровождения по созданию ООПТ местного значения «Байбоосун» на территории Тонского района;
4. Участие в мероприятиях, проводимых ОФ «CAMP Алатоо» по созданию ООПТ местного значения «Байбоосун».

**Обязанности**

* Провести экспертизу разработанного пакета документов (образцов) по созданию ООПТ местного значения или микрозаповедника на предмет соответствия их законодательству;
* Подготовить памятку с пошаговым алгоритмом действий с описанием бизнес-процессов по созданию ООПТ местного значения или микрозаповедника;
* Предоставить выездные групповые консультации / юридическое сопровождение по созданию ООПТ местного значения «Байбоосун» на территории Тонского района;
* Участвовать в мероприятиях, проводимых ОФ «CAMP Алатоо» по созданию ООПТ МЗ «Байбоосун»;
* Своевременно предоставлять информацию о ходе работы на период выполнения задания и принимать рекомендации и предложения.

**Ожидаемые результаты:**

* Проведена правовая экспертиза разработанного пакета документов (образцов) по созданию ООПТ местного значения или микрозаповедника на предмет соответствия их законодательству;
* При необходимости разработать недостающие документы;
* Подготовлена памятка с пошаговым алгоритмом действий с описанием бизнес-процессов по созданию ООПТ местного значения или микрозаповедника;
* Представлен промежуточный отчет о проделанной работе (с соответствующими приложениями);
* Предоставлены юридические консультации (включая выездные) и юридическое сопровождение по созданию ООПТ местного значения «Байбоосун» на территории Тонского района;
* Участие в мероприятиях, проводимых ОФ «CAMP Алатоо» по созданию ООПТ МЗ «Байбоосун».
* Представлен финальный отчет о проделанной работе (с соответствующими приложениями).

**Оплата за услуги: 7000 сом/ 1 рабочий день**

**График выполнения мероприятий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки, день** |
| 1 | Проведение правовой экспертизы разработанного пакета документов (образцов) по созданию ООПТ местного значения или микрозаповедника на предмет соответствия их законодательству | 7 |
| 2 | Составление памятки с пошаговым алгоритмом действий с описанием бизнес-процессов по созданию ООПТ местного значения или микрозаповедника | 2 |
| 2 | Предоставление юридической консультации (включая выездные) и осуществление юридического сопровождения по созданию ООПТ местного значения или «Байбоосун» на территории Тонского района | 9 |
| 3 | Участие в мероприятиях, проводимых ОФ «CAMP Алатоо» по созданию пилотного микрозаповедника «Байбоосун» | 10 |
| 4 | Предоставление финального отчета о проделанной работе (с соответствующими приложенными документами) | 2 |
|  | **Всего** | **30 дней** |
|  | |  |

 :