



Call for Proposals from non-commercial organizations
Запрос о предоставлении предложений от некоммерческих организаций

Engaging an non-commercial organization as a Responsible Party to assist the Legal Aid Service under the Ministry of Justice of the Kyrgyz Republic in expanding citizens' access to quality free legal assistance.

Привлечение некоммерческой организации в качестве ответственной стороны для оказания содействия Службе юридической помощи при Министерстве юстиции Кыргызской Республики в расширении доступа граждан к качественной бесплатной юридической помощи.

I. BACKGROUND/ ПРЕДПОСЫЛКА

UNDP partners with people at all levels of society to help build nations that can withstand crisis, and drive and sustain the kind of growth that improves the quality of life for everyone. On the ground in 177 countries and territories, we offer global perspective and local insight to help empower lives and build resilient nations/ ПРООН сотрудничает с людьми на всех уровнях общества, чтобы помочь построить страны, способные противостоять кризису, а также стимулировать и поддерживать такой рост, который улучшает качество жизни для всех. На местах в 177 странах и территориях мы предлагаем глобальную перспективу и местное понимание, чтобы помочь улучшить жизнь и построить устойчивые нации

This Call for Proposals (CFP) is specifically related to the UNDP Project “Strengthening human rights protection and equal access to justice in the Kyrgyz Republic» / Настоящий Запрос на предоставление предложений конкретно связан с проектом ПРООН «Усиление прав человека и равного доступа к правосудию в КР».

II. OBJECTIVES AND EXPECTED OUTPUTS/ DELIVERABLES/ ЦЕЛИ И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

The objective of this Call for Proposals is to engage non-commercial organization to assist the Legal Aid Service under the Ministry of Justice of the Kyrgyz Republic in expanding citizens' access to quality free legal assistance / целью данного запроса на предоставление предложений является привлечение некоммерческой организации оказать содействие Службе юридической помощи при Министерстве юстиции Кыргызской Республики в расширении доступа граждан к качественной бесплатной юридической помощи.

Detailed objective and related outputs and deliverables are provided in the Terms of Reference – Annex 1/ Подробные цели и соответствующие результаты представлены в Техническом задании - Приложение 1.

III. ELIGIBILITY & QUALIFICATION CRITERIA

Interested organizations must meet the following criteria to be eligible for the selection:

1. Non-commercial organizations officially registered in the Kyrgyz Republic for at least 3 years (pls enclose copy of certificate on legal registration, charter, etc)/ Некоммерческая организация, официально зарегистрированная в Кыргызской Республике не менее 3 лет (приложить копии регистрации юридического лица, устав, и т.п.).
2. Experience in the field of Free Legal Aid (FLA) (at least 3 years)/ Опыт работы в сфере Гарантированной государственной юридической помощи (ГГЮП) (не менее 3 лет);
3. Experience of working in cooperation with the Legal Aid Service under the Ministry of Justice of the Kyrgyz Republic (indicate in the organization's profile, at least 2 projects)/ Опыт работы во взаимодействии со Службой юридической помощи при министерстве юстиции КР (указать в профайле организации, как минимум 2 проекта)

4. Experience in conducting trainings on rule of law and access to justice (at least 2 trainings)/Опыт проведения тренингов в сфере верховенства права и доступа к правосудию (не менее 2 тренингов)

Non-commercial organization must have a team of at least 5 members (pls enclose CVs) / Некоммерческая организация должна иметь команду, состоящую как минимум из 5 членов (приложить резюме):

1. Team leader / Тим лидер

- Diploma Master's Degree in Law / Диплом магистра в области юриспруденции;
- Working experience in the FLA area / Опыт работы в сфере ГГЮП;
- Experience in training lawyers of the FLA system and employees of the Legal Aid Department under the Ministry of Justice of the Kyrgyz Republic / Опыт проведения тренингов для адвокатов системы ГГЮП и сотрудников Службы Юридической помощи (СЮП) при министерстве юстиции КР
- Experience in the development of normative legal acts and program documents in the field of FLA/ Опыт разработки нормативно-правовых актов и программных документов в сфере ГГЮП
- Fluency in the Russian language required / Свободное владение русским языком обязательно

2. Expert on conducting trainings / Эксперт по проведению тренингов:

- Bachelor's degree in law / Диплом бакалавра в области юриспруденции.
- Practical experience in the field of access to justice and FLA (provide detailed CV indicating information on provided trainings) / практический опыт проведения тренингов в сфере доступа к правосудию и ГГЮП (предоставьте подробное резюме с указанием информации о проведенных тренингах)
 - Fluency in the Russian language required / Свободное владение русским языком обязательно

3. Financial expert / Финансовый эксперт:

- Bachelor's degree in Economics or Finance / Диплом бакалавра в области экономики или финансов.
- Experience in financial analysis of laws/programs in the area of access to justice and/or FLA/Опыт проведения финансового анализа законов и/или программных документов в сфере доступа к правосудию и/ или ГГЮП
- Fluency in the Russian language required / Свободное владение русским языком обязательно

4. Monitoring and Evaluation Expert/ Эксперт по мониторингу и оценке:

- Bachelor's degree in Law and Other Social Sciences/ Диплом бакалавра в области юриспруденции и других социальных наук.
- Experience in the development and implementation of monitoring and evaluation tools /Опыт разработки и внедрения инструментов мониторинга и оценки
- Fluency in the Russian language / Свободное владение русским языком

5. Legal expert /Юридический эксперт:

- Bachelor's degree in Law / Диплом бакалавра в области юриспруденции.
- Experience in the development of legal acts and program documents in the field of FLA/ Опыт разработки нормативно-правовых актов и программных документов в сфере ГГЮП
- A valid license to practice as an advocate/Действующая лицензия на право занятия адвокатской деятельностью.
- Fluency in the Russian language / Свободное владение русским языком

The parameters that will determine whether organization is eligible to be considered by UNDP will be based on the Capacity Assessment Checklist (CACHE) for non-commercial organization that should be duly completed and submitted alongside supporting documents/Параметры, которые будут определять, имеет ли организация право на рассмотрение ПРООН, будут основаны на Контрольном списке оценки потенциала (CACHE) для некоммерческой организации, который должен быть должным образом заполнен и представлен вместе с подтверждающими документами.

IV. PROPOSAL/ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Proposed Methodology, Approach, quality assurance plan and Implementation Plan – this section should demonstrate the NGO’s response to the Terms of Reference by identifying the specific components proposed, how the outputs/ delivery shall be addressed, as specified; providing a detailed description of the essential performance characteristics proposed; identifying the works/portions of the work that will be subcontracted (if any)/ Предлагаемая методология, подход, план обеспечения качества и план реализации – этот раздел должен продемонстрировать понимание НПО Технического задания путем определения конкретных предлагаемых компонентов, а также способов достижения результатов/осуществления, как указано; предоставление подробного описания предлагаемых существенных показателей выполнения; определение работ/частей работ, которые будут переданы на субподряд (если таковые имеются).

Moreover the proposal should demonstrate how the proposed methodology meets or exceeds the TOR, while ensuring appropriateness of the approach to the local conditions and the rest of the project operating environment. This methodology must be laid out in an implementation timetable and a quality assurance/ Кроме того, в предложении должно быть показано, как предлагаемая методология соответствует или превосходит требования, обеспечивая при этом приемлемость подхода местным условиям и остальной операционной среде проекта. Эта методология должна быть изложена в виде графика реализации и плана обеспечения качества.

Management Structure and Resource (Key Personnel) – This section should include the comprehensive description of the management structure and information regarding required resources including curriculum vitae (CVs) of key personnel that will be assigned to support the implementation of the proposed methodology, clearly defining the roles and responsibilities vis-à-vis the proposed methodology. CVs should establish competence and demonstrate qualifications in areas relevant to the TOR/_Структура управления и ресурсы (ключевой персонал) - данный раздел должен включать полное описание структуры управления и информацию о необходимых ресурсах, включая резюме ключевых сотрудников, которые будут назначены для поддержки внедрения предлагаемой методологии, четко определяя роли и обязанности по отношению к предлагаемой методологии. Резюме должны подтверждать компетентность и демонстрировать квалификацию в областях, имеющих отношение к ТЗ.

V. EVALUATION CRITERIA & METHODOLOGY/ Критерии и методология оценки

a) Proposals will be evaluated based on the following criteria/ Предложения будут оцениваться на основе следующих критериев:

Summary of Technical Proposal Evaluation Forms/ форм оценки технического предложения		Score Weight/ Оценка веса	Points Obtainable/баллы
1.	Organization Eligibility and qualifications/Право на участие и квалификация организации	30%	300
2.	Proposed Methodology, Approach and Implementation Plan/Предлагаемая методология, подход и план реализации	25%	250
3.	Management Structure and Key Personnel/Структура управления и ключевой персонал	45%	450
Total			1000

Detailed sub-criteria are provided below/ [Подробные подкритерии представлены ниже.](#)

b) Evaluation methodology: Quality based under Fixed Budget Selection (QB-FBS)/ [Отбор на основе качества при фиксированном бюджете \(QB-FBS\)](#)

QB-FBS methodology implies that all proposals have the same maximum overall price (which cannot exceed a known fixed budget amount), focusing the selection on the quality of the proposal and the organization proposed approach and methodology. Organization has to provide their best technical proposal and financial breakdown (within the budget) in one single envelope (clearly stating proposed overheads). Evaluation of all technical proposals shall be carried out, in accordance with below outlined evaluation criteria, and the institution which obtains the highest technical score shall be selected. Organization exceeding the established fixed budget in their financial proposals will be rejected/ [Методология QB-FBS предполагает, что все предложения имеют одинаковую максимальную общую цену \(которая не может превышать известную фиксированную сумму бюджета\), что позволяет сосредоточить внимание при отборе на качестве предложения и предлагаемом организацией подходе и методологии. Организации должны представить свое лучшее техническое предложение и финансовую разбивку \(в рамках бюджета\) в одном конверте \(с четким указанием предлагаемых накладных расходов\). Оценка всех технических предложений проводится в соответствии с вышеуказанными критериями оценки, и выбирается организация, получившая наивысший технический балл. Организации, превысившие в своих финансовых предложениях установленный фиксированный бюджет, будут отклонены.](#)

Proposals have to translate community needs into implementable activities. Under [QB-FBS, assessment focuses on maximizing transfer of value to the beneficiary user within a given budget/ Предложения должны преобразовывать потребности сообщества в реализуемых мероприятиях, рекомендации по которым можно получить из раздела "Результаты".](#)

c) Budget size and duration/ [Размер бюджета и продолжительность ТЗ](#)

The overall indicative amount available under this call for proposal is 110,000 USD. UNDP reserves the right not to award all available funds should the number and quality of applications not meet the criteria/[Общая ориентировочная сумма, доступная в рамках этого конкурса заявок, составляет 110 000 долларов США. ПРООН оставляет за собой право не выделять все доступные средства, если количество и качество заявок не соответствуют критериям.](#)

The administrative costs must not exceed 10 of the total proposed amount/ [Административные расходы не должны превышать 10% от общей предлагаемой суммы.](#)

The duration of proposed activities should not exceed the period of 8 months. The organizations are requested to submit a clear dynamic plan for achievement of all outputs within the foreseen timeframe. The schedule and amounts of payments will be linked to outputs and will be agreed with the Responsible Party before the start of the assignment/ [Продолжительность предлагаемых мероприятий не должна превышать 8 месяцев. Организациям предлагается представить четкий динамический план достижения всех результатов в предусмотренные сроки. График и суммы платежей будут связаны с результатами и будут согласованы с Ответственной стороной до начала выполнения задания.](#)

VI. SELECTION PROCESS/ [ПРОЦЕСС ВЫБОРА](#)

The UNDP will review proposals through a five-step process: (i) determination of eligibility; (ii) technical review of eligible proposals; (iii) scoring and ranking of the eligible proposals based on the assessment criteria outlined in the previous section to identify highest ranking proposal; (iv) round of clarification (if necessary) with the highest scored proposal; and (v) Responsible Party Agreement (RPA) signature/ [ПРООН рассмотрит предложения в](#)

рамках пятиэтапного процесса: (i) определение правомочности; (ii) технический анализ правомочных предложений; (iii) подсчет и ранжирование правомочных предложений на основе критериев оценки, изложенных в предыдущем разделе, для определения предложения с наивысшим рейтингом; (iv) раунд разъяснений (при необходимости) с предложением, получившим наибольшее количество баллов; и (v) подписание Соглашения об ответственной стороне (RPA).

VII. SUBMISSION PROCESS/ПРОЦЕСС ПОДАЧИ

Applicants shall bear all costs related to proposal preparation and submission. Applicants must submit their proposals online through **Quantum system**/ Заявители несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки. Заявители должны подавать свои предложения в режиме онлайн через **систему Quantum**

Proposals must be submitted directly in the system following this link: <http://supplier.quantum.partneragencies.org/> using the profile you may have in the portal. In case you have never registered before, you can register a profile using the registration link shared via the procurement notice and following the instructions in the guides available in UNDP website: <https://www.undp.org/procurement/business/resources-for-bidders>. Do not create a new profile if you already have one. Use the forgotten password feature in case you do not remember the password or the username from previous registration. Предложения необходимо подавать непосредственно в системе по этой ссылке: <http://supplier.quantum.partneragency.org/>, используя профиль, который может быть у вас на портале. Если вы никогда раньше не регистрировались, вы можете зарегистрировать профиль, используя ссылку на регистрацию, указанную в уведомлении о закупках, и следуя инструкциям в руководствах, доступных на веб-сайте ПРООН: [https://www.undp.org/procurement/business/resources- претенденты](https://www.undp.org/procurement/business/resources-pretendents). Не создавайте новый профиль, если он у вас уже есть. Используйте функцию забытого пароля, если вы не помните пароль или имя пользователя от предыдущей регистрации.

The following documents must be submitted in order for the submission to be considered/ Для рассмотрения заявления необходимо предоставить следующие документы::

1. Applications (project proposals) in the form of the template attached (Annex II – Capacity Assessment Checklist for non-commercial organization), including organizational profile with the following details/ Заявки (проектные предложения) в форме прилагаемого шаблона (Приложение II – Контрольный список оценки потенциала для некоммерческой организации), включая организационный профиль со следующей информацией:
 - Proof of registration as non-commercial organization including copies of registration Certificate, charter, etc/ Подтверждение регистрации в качестве некоммерческой организации, включая копии свидетельства о регистрации, устав, т.п.;
 - A clearly defined management structure of the organization/ Четко определенная структура управления организацией;
 - Proven track record of experience in the field of FLA (at least 3 years / Подтвержденный работы в сфере ГЮП (не менее 3 года);
 - Experience of working in cooperation with the Legal Aid Service under the Ministry of Justice of the Kyrgyz Republic (indicate in the organization's profile, at least 2 projects)/ Опыт работы во взаимодействии со Службой юридической помощи при министерстве юстиции КР (указать в профайле организации, как минимум 2 проекта)
 - Experience in conducting trainings on rule of law and access to justice (at least 2 trainings)/ Опыт проведения тренингов в сфере верховенства права и доступа к правосудию (не менее 2 тренингов)
 - A work plan with the proposed work schedule indicating the persons responsible for each area of activity/ План работы с предполагаемым графиком работы с указанием ответственных за каждое направление деятельности.
2. Description of the management methodology and implementation of the programme, which should include the following/ Описание методологии управления и реализации программы, которая должна включать следующее:
 - A letter of interest / letter of offer, which outlines previous experience in implementing similar programmes and competitive advantages of the applicant company/ Письмо о заинтересованности/письмо-

предложение, в котором изложен предыдущий опыт реализации аналогичных программ и конкурентные преимущества компании-заявителя/;

- Description of organization of all stages of implementation / Описание организации всех этапов исполнения
- Procedure for monitoring and evaluation, including quality control methods/ Порядок мониторинга и оценки, включая методы контроля качества
- Personal CVs of Project Team, including information about past experience in similar projects / assignments/Личное резюме проектной команды, включая информацию о прошлом опыте работы в аналогичных проектах/заданиях;
- Quality assurance plan/План обеспечения качества

3. The Financial Proposal with a detailed cost breakdown, Annex III/ Финансовое предложение с подробной разбивкой затрат, Приложение III.

Only one submission per organization is allowed/ Допускается только одна подача от каждой организации

Submission Deadline/ Крайний срок подачи предложений

Deadline for proposal submission is indicated in the portal. In case of discrepancies between the deadline in the system and deadline indicated elsewhere, the one in the system prevails /Срок подачи предложений указан на портале. В случае расхождений между сроком, указанным в системе, и сроком, указанным в другом месте, преимущественную силу имеет срок, указанный в системе.

For additional questions about the Call for Proposals Guidelines or application forms, please e-mail: procurement.sdg.kg@undp.org

Если у вас есть дополнительные вопросы о Руководстве по приему заявок или формах заявок, отправьте электронное письмо; procurement.sdg.kg@undp.org

Note; UNDP reserves the right not to fund any proposals arising from this Call for Proposals/

Примечание; ПРООН оставляет за собой право не финансировать любые предложения, поступившие по настоящему конкурсу заявок.

IMPORTANT ADDITIONAL INFORMATION/ ВАЖНАЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

UNDP implements a policy of zero tolerance on proscribed practices, including fraud, corruption, collusion, unethical practices, and obstruction. UNDP is committed to preventing, identifying and addressing all acts of fraud and corrupt practices against UNDP as well as third parties involved in UNDP activities. (See http://www.undp.org/content/dam/undp/library/corporate/Transparency/UNDP_Anti_Fraud_Policy_English_FINAL_june_2011.pdf and <http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/protestandsanctions/> for full description of the policies)/ПРООН реализует политику абсолютной нетерпимости к запрещенным практикам, включая мошенничество, коррупцию, сговор, неэтичные действия и obstruction. ПРООН стремится предотвращать, выявлять и пресекать все акты мошенничества и коррупции в отношении ПРООН, а также третьих сторон, участвующих в деятельности ПРООН.

In responding to this Call for Proposals, UNDP requires all Proposers to conduct themselves in a professional, objective and impartial manner, and they must at all times hold UNDP's interests paramount. Proposers must strictly avoid conflicts with other assignments or their own interests, and act without consideration for future work. All Proposers found to have a conflict of interest shall be disqualified. Without limitation on the generality of the above, Proposers, and any of their affiliates, shall be considered to have a conflict of interest with one or more parties in this solicitation process, if they/В ответ на данный ЗП, ПРООН требует, чтобы все потенциальные участники вели себя профессионально, объективно и беспристрастно, всегда ставя во главу угла интересы ПРООН. Участники должны в жёстком порядке избегать конфликтов с другими заданиями или своими собственными интересами и работать, не рассчитывая на будущие контракты. Если у участника будет обнаружен конфликт интересов, то он будет дисквалифицирован. Не ограничивая общий характер

вышесказанного, считается, что участник и любые аффилированные лица имеют конфликт интересов с одной или несколькими сторонами в данном процессе, если они:

* Are or have been associated in the past, with a firm or any of its affiliates which have been engaged UNDP to provide services for the preparation of the design, Terms of Reference, cost analysis/estimation, and other documents to be used in this competitive selection process/ В прошлом или настоящем связаны с фирмой или любыми аффилированными лицами, которые участвовали в предоставлении услуг ПРООН в области разработки дизайна, спецификаций, технического задания, анализа издержек, составления сметной документации и прочих документов, необходимых для использования при закупке товаров и услуг в рамках данного отборочного процесса

* Were involved in the preparation and/or design of the programme/project related to the services requested under this Call for Proposals; or/ Участвовали в подготовке и/или дизайне программы или проекта в отношении услуг, запрашиваемых в рамках настоящего ЗП; или

* Are found to be in conflict for any other reason, as may be established by, or at the discretion of, UNDP/ Если обнаружено, что они находятся в другой ситуации конфликта интересов, как это могло быть установлено ПРООН или сочтено по ее усмотрению.

In the event of any uncertainty in the interpretation of what is potentially a conflict of interest, proposers must disclose the condition to UNDP and seek UNDP's confirmation on whether or not such conflict exists/В случае любой неопределённости в отношении интерпретации потенциального конфликта интересов, участники должны сообщить об этом ПРООН и получить подтверждение о существовании или отсутствии конфликта интересов

UNDP looks forward to receiving your proposals and thanks you in advance for your interest in UNDP activities.

Evaluation criteria/ Критерии оценки

The Organizations that are compliant with minimum evaluation criteria will be passed to technical evaluation/Организации, соответствующие минимальным критериям оценки, будут переданы на техническую оценку.

1. Non-commercial organizations officially registered in the Kyrgyz Republic for at least 3 years (pls enclose copy of certificate on legal registration, charter, etc)/ Некоммерческая организация, официально зарегистрированная в Кыргызской Республике не менее 3 лет (приложить копии регистрации юридического лица, устав, и т.п.).
2. Experience in the field of FLA (at least 3 years)/ Опыт работы в сфере ГГЮП (не менее 3 лет);
3. Experience of working in cooperation with the Legal Aid Service under the Ministry of Justice of the Kyrgyz Republic (indicate in the organization's profile, at least 2 projects)/ Опыт работы во взаимодействии со Службой юридической помощи при министерстве юстиции КР (указать в профайле организации, как минимум 2 проекта)
4. Experience in conducting trainings on rule of law and access to justice (at least 2 trainings)/Опыт проведения тренингов в сфере верховенства права и доступа к правосудию (не менее 2 тренингов)

Technical criteria/Техническая оценка

Summary of Technical Proposal Evaluation Forms/ форм оценки технического предложения		Score Weight/ Оценка веса	Points Obtainable/баллы
1.	Organization Eligibility and qualifications/ Право на участие и квалификация организации	30%	300
2.	Proposed Methodology, Approach and Implementation Plan/ Предлагаемая методология, подход и план реализации	25%	250
3.	Management Structure and Key Personnel/ Структура управления и ключевой персонал	45%	450
Total			1000

Technical Proposal Evaluation Form 1		Points obtainable	Company / Other Entity				
			A	B	C	D	E
Proposer's qualification, capacity and experience / Квалификация, потенциал и опыт заявителя							
1.1	Organization officially registered in the Kyrgyz Republic / организация, официально зарегистрированная в Кыргызской Республике. at least 3 years/ не менее 3 лет – 30 points 10 points for each extra year/10 баллов за каждый дополнительный год	up to 50					
1.2	Experience in the field of FLA (at least 3 years)/ Опыт работы в сфере ГГЮП (не менее 3 лет); 60 points for 3 years' experience in the field of FLA, 10 points for each additional year of experience / 60 баллов за опыт работы в сфере ГГЮП 3 года, 10 баллов за каждый дополнительный год	up to 100					

1.3	Experience of working in cooperation with the Legal Aid Service under the Ministry of Justice of the Kyrgyz Republic at least 2 projects/ Опыт работы во взаимодействии со Службой юридической помощи при министерстве юстиции КР как минимум 2 проекта)	up to 80					
	50 points -2 projects, 10 points for each extra project/ 50 баллов за 2 проекта, 10 баллов за каждый дополнительный проект						
1.4	Experience in conducting trainings on rule of law and access to justice (at least 2 trainings)/Опыт проведения тренингов в сфере верховенства права и доступа к правосудию (не менее 2 тренингов)	up to 70					
	50 points - 2 trainings, 10 points for each extra training / 50 баллов за 2 тренинга, 10 баллов за каждый дополнительный тренинг						
		300					

Technical Proposal Evaluation Form 2		Points Obtainable	Company / Other Entity				
			A	B	C	D	E
Proposed methodology, approach and implementation plan/ Предлагаемая методология, подход и план реализации							
2.1	How well-elaborated and well-developed is the methodology of implementation? / Насколько хорошо продумана и разработана методология выполнения задания:						
	- The proposed work plan demonstrates knowledge of the local context and describes how the terms of reference will be implemented. /Предлагаемый план работы демонстрирует знание местного контекста и описывает каким образом будет реализовано техническое задание. <i>Excellent/Высокий – 60-75</i> <i>Good/Хорошо– 30-59</i> <i>Poor/Плохо – -29</i>	75					
	- The proposed methodology demonstrates how the quality of the activities in the terms of reference will be ensured. / Предлагаемая методология демонстрирует каким образом будет обеспечено качество проводимых мероприятий заложенных в техническом задании. <i>Excellent/Высокий – 60-75</i> <i>Good/Хорошо– 30-59</i> <i>Poor/Плохо – 5-29</i>	75					
	The proposed methodology provides a vision for the continued sustainability and impact of the initiatives on the development of the national FLA system.. / Предлагаемая методология дает видение по дальнейшей устойчивости и влиянию инициатив на развитие национальной системы ГЮП. <i>Excellent/Высокий – 40-50</i> <i>Good/Хорошо– 20-39</i> <i>Poor/Плохо – 5-19</i>	50					
	- Proposed Quality assurance plan/ План обеспечения качества <i>Excellent/Высокий – 40-50</i>	50					

	Good/Хорошо–20-39 Poor/Плохо – 5-19									
		250								
Technical Proposal Evaluation Form 3		Points Obtainable	Company / Other Entity							
			A	B	C	D	E			
Management structure and key personnel/ Структура управления и ключевой персонал										
3.1	Team leader/ руководитель команды	Max 90								
	Diploma Master's Degree in Law / Диплом магистра в области юриспруденции	10								
	Working experience in the FLA area / Опыт работы в сфере ГГЮП; 10 points per each year/ 10 баллов за каждый год	30								
	Experience in training lawyers of the FLA system and employees of the Legal Aid Department under the Ministry of Justice of the Kyrgyz Republic / Опыт проведения тренингов для адвокатов системы ГГЮП и сотрудников СЮП при министерстве юстиции КР 5 points per each training / 5 баллов за каждый тренинг,	20								
	Experience in the development of normative legal acts and program documents in the field of FLA/ Опыт разработки нормативно-правовых актов и программных документов в сфере ГГЮП 5 points per each document / 5 баллов за каждый документ	20								
	Fluency in Russian/ Свободное знание русским языком	10								
3.2	Expert on conducting trainings / Эксперт по проведению тренингов	Max 90								
	Bachelor's degree in law / Диплом бакалавра в области юриспруденции	20								
	Practical experience in the field of access to justice and FLA (provide detailed CV indicating information on provided trainings) / практический опыт проведения тренингов в сфере доступа к правосудию и ГГЮП (предоставьте подробное резюме с указанием информации о проведенных тренингах) 20 points per each training / 20 баллов за каждый тренинг	60								
	Fluency in the Russian language / Свободное владение русским языком	10								
3.3	Financial expert / Финансовый эксперт	Max 90								
	Bachelor's degree in Economics or Finance / Диплом бакалавра в области экономики или финансов	20								
	Experience in financial analysis of laws/programs in the area of access to justice and/or FLA/ Опыт проведения финансового анализа законов и/или программных документов в сфере доступа к правосудию и/ или ГГЮП 20 points per each document / 20 баллов за каждый документ	60								
	Fluency in the Russian language / Свободное владение русским языком	10								
3.4	Monitoring and Evaluation Expert/ Эксперт по мониторингу и оценке	Max 90								
	Bachelor's degree in in Law and Other Social Sciences/ Диплом, бакалавра в области юриспруденции и других социальных наук	20								
	Experience in the development and implementation of monitoring and evaluation tools / Опыт разработки и внедрения инструментов мониторинга и оценки 20 points per each project / 20 баллов за каждый проект	60								

	Fluency in the Russian language / Свободное владение русским языком	10					
3.5	Legal expert /Юридический эксперт	Max 90					
	Bachelor's degree in Law / Диплом бакалавра в области юриспруденции	10					
	Experience in the development of legal acts and program documents in the field of FLA/ Опыт разработки нормативно-правовых актов и программных документов в сфере ГГЮП	50					
	10 points per each document /10 баллов за каждый документ						
	A valid license to practice as an advocate/Действующая лицензия на право занятия адвокатской деятельностью	20					
	Fluency in the Russian language / Свободное владение русским языком	10					
		450					