

Инструкция по подготовке конкурсной заявки

Уважаемый Поставщик,

1. Закупающая организация Политехнический колледж КГТУ им. И. Раззакова приглашает представить конкурсную заявку: **Приобретение оборудование.** Лот №1 Компьютер в комплекте и МФУ. Лот №2 Интерактивная панель.

№ (лот)	Наименование предмета закупок (товары, работы или услуги)	Кол-во	График поставки, или услуг, или срок выполнения работ	Место доставки или место оказания услуг:
Лот №1.	Компьютер в комплекте (Техническая характеристика прилагается)	1	20 дней со дня подписания договора	г. Бишкек пр. Ч. Айтматова 64
	МФУ (Техническая характеристика прилагается)	1		
Лот №2.	Интерактивная панель с веб- камерой и кронштейн (монтаж) (Техническая характеристика прилагается)	1	20 дней со дня подписания договора	г. Бишкек пр. Ч. Айтматова 64

Технические спецификации на товары прилагаются (Приложение 1).

2. Для присуждения договора Поставщик должен обладать минимальными квалификационными данными:
- 1) Иметь опыт 2х поставок по аналогичным по характеру закупаемого предмета закупок с государственными образовательными учреждениями на сумму не менее 300000 сом (данное требование предусматривает законченность выполнения ранее заключенного договора по работам не менее чем на 70 процентов). Участники должны предоставить копии аналогичных договоров вместе с актами приема - передачи и счета-фактуры. Без актов приема-передачи и счета-фактуры данный пункт не рассматривается;
 - 2) Качество и безопасность поставляемых товаров и используемых расходных материалов при осуществлении работ и услуг должна соответствовать соответствующим техническим регламентам согласно Закону и подтверждаться сертификатами соответствия;
 - 3) Иные требования.
3. Цена на товары должна быть предоставлена в *кыргызских сомах*. Цена должна включать транспортировку до места назначения, сопутствующие услуги и все налоги, пошлины и другие обязательные платежи, связанные с выполнением договора.
4. Поставщики должны предоставить гарантию на поставляемые товары (на работы или предмет услуг) со сроком на 6 месяцев после исполнения договора.
5. Поставщик должен предоставить следующие документы:
- Сведение о квалификации (Приложение №2);
 - График и условия поставки Предмета Закупок (приложение №3)
 - Перечень цен (Приложение №4), Ведомость объема услуг (приложение №4(1));
 - Конкурсная заявка (Приложение №5);
 - Справки об отсутствии задолженности по налогам и по социальным взносам в Кыргызской Республике;

- Документ, подтверждающий оплату гарантийного обеспечения конкурсной заявки, или банковская гарантия, или Декларация, гарантирующая конкурсную заявку (*Приложение №6*);
 - Письменное подтверждение об отсутствии конфликта интересов;
 - Предоставить гарантийное письмо для принтера по замене на новый картридж, если стартовый картридж невозможно в дальнейшем использовании.
6. Конкурсные заявки будут вскрыты конкурсной комиссией в 14:00 часов 21 мая 2024г. по адресу: г. Бишкек, пр. Ч. Айтматова 64, кабинет 2/09.
 7. Ваша конкурсная заявка должна быть действительна в течение 30 дней, с даты вскрытия конкурсных заявок.
 8. Покупатель гарантирует защищенность, целостность и конфиденциальность представленной конкурсной заявки и обеспечит ее рассмотрение только после установленного времени вскрытия конкурсных заявок
 9. Договор будет присужден поставщику, представившему конкурсную заявку, соответствующую техническим требованиям (спецификаций), условиям и срокам, и имеющую наименьшую цену.
 10. Предоставить Декларацию, гарантирующую конкурсную заявку
 11. Размер и форма Гарантийного обеспечения исполнения договора составит 2% от цены договора
 12. Выплата по заключенному договору будут производиться следующим образом: после поставки: 100% выплачивается в течение 3 (трех) недель после приемки и подписания всех документов, предусмотренных условиями договора.
Каждому поставщику разрешается предоставить только одну конкурсную заявку и не разрешается менять ее.

Конкурсные заявки будут приниматься на электронную почту: zakupki.college-kstu@kstu.kg , с установлением пароля доступа к файлу в зашифровано-архивированном формате (формат WINRAR, ZIP), до 14:00 часов 21 мая 2024 г.

Пароль от файла будут приниматься на электронную почту: zakupki.college-kstu@kstu.kg с 14:00 до 14:30 часов, 21 мая 2024 г.

Конкурсные заявки, пароли к доступу конкурсной заявке участников поданные после истечения сроков и времени рассматриваться не будут.

Конкурсная комиссия:

Председатель: Оморова А.А.

Члены комиссии: Коршиков А.С.

Самидинова Ш.С.

