|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ТЕНДЕРА НА АРЕНДУ ОФИСНОГО ПОМЕЩЕНИЯ в г.Ош   |  |  | | --- | --- | | **Название проекта** | “YOU” |     **Клиент: Филиал Ассоциации ХЕЛЬВЕТАС Свисс Интеркооперейшн в Кыргызской Республике**  ул. 7-я Линия № 65, Бишкек 720044, Кыргызстан  🕿 Teл:+996 312 214 572  E-Mail: kyrgyzstan@helvetas.org   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Длительность контракта**: с 1 июня 2024 года | до: | 1. декабря 2024 года |   **Предыстория**  Проект “YOU” поддерживает молодых людей от 18-35 лет, чтобы они могли чувствовать свое осознанное вовлечение/включение в семейную, социальную и общественную жизни в тех сообществах, где молодые люди уязвимы к участию в деятельности, которая может привести к конфликтам или насилию.  Проект “YOU” реализуется ХЕЛЬВЕТАС Свисс Интеркооперейшн в партнерстве с ОО “Youth of Osh” в Кыргызстане с фокусом на Ошскую область.  **Основные требования:**  - общая площадь помещения – более 12 кв.м;  - наличие офисной мебели является преимуществом;  - наличие исправных инженерных коммуникаций (центральные) системы (отопление, водоотведение, водоснабжение, канализация, электроснабжение) и осветительные приборы;  - наличие охранной и пожарной сигнализации;  - наличие естественного освещения;  - помещение должно быть отремонтировано;  - наличие компьютерных розеток в исправном состоянии;  - помещение должно соответствовать действующим санитарным нормам и правилам;  - наличие исправной системы кондиционирования в помещении;  - наличие запасного выхода;  - наличие в арендуемом помещении раздельных санузлов;  - наличие wi-fi или возможности привлечения к сотрудничеству в здании провайдеров услуг доступа в интернет для организации каналов связи;  - круглосуточная охрана здания. Наличие системы видеонаблюдения в местах общего пользования;  - круглосуточный доступ и нахождение в нем работников арендатора, включая выходные и праздничные дни.  **Дополнительная информация:**  В арендную плату входят коммунальные и эксплуатационные услуги, связанные с содержанием помещения: холодное и горячее водоснабжение, отопление, электроснабжение, канализация, чистка и уборка мест общего пользования, офисных помещений и прилегающей к офисному помещению территории, в том числе вывоз мусора, охрана офисного помещения и другие расходы для эксплуатации арендуемого помещения.  **Процедура подачи заявки**  Заинтересованные стороны могут отправить ниже указанные документы по электронной почте на адрес [nazgul.akylbek@helvetas.org](mailto:nazgul.akylbek@helvetas.org) и alina.asanakunova@helvetas.org с пометкой «Аренда офиса в г.Ош» не позднее 17 мая 2024 года.  **Список документов заявки:**   * Коммерческое предложение с указанием общей площади помещения, а также детальное описание условий в соответствии с описанными выше основными требованиями; * Коммерческое предложение должно включать в себя стоимость аренды помещения; * Копии официальной регистрации заявителя (копия свидетельства).   **Основные требования заявителю:**  - Наличие документов, подтверждающих право Арендодателя на сдачу помещения в аренду;  - Наличие разрешительных документов для ведения предпринимательской деятельности для сдачи помещения в аренду. |