



**РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР СЕРТИФИКАЦИИ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ  
ПРИ ГОСУДАРСТВЕННОМ АГЕНТСТВЕ АРХИТЕКТУРЫ, СТРОИТЕЛЬСТВА И  
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ПРИ КАБИНЕТЕ МИНИСТРОВ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Стандартная конкурсная документация на закупку товаров  
методом простой закупки**

**СОДЕРЖАНИЕ**

- I. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**  
*(Приложение № 1)*
- II. ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕН И ГРАФИК ПОСТАВОК ТОВАРОВ/ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**  
*(Приложение № 2)*
- III. ИНФОРМАЦИЯ О ТЕХНИЧЕСКОМ СООТВЕТСТВИИ**  
*(Приложение №3)*
- IV. ФОРМА ЗАЯВКИ /АНКЕТА**  
*(Приложение №4)*

## ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

*Уважаемый Поставщик,*

Республиканский центр сертификации в строительстве при Госстрое КМКР приглашает к участию в тендере «**Приобретение морозильных шкафов**» и запрашивает тендерные предложения по нижеследующим Лотам:

1	Бумага для копировальной техники формата А4
---	---

*Информация по техническим спецификациям и требуемым объемам прилагается.*

1. *Вы должны предоставить ценовое предложение по всем позициям Лота/Лотов, объединенным в настоящем приглашении. Оценка будет производиться по всем позициям Лота. Контракт присуждается компании, предложившей наименьшую общую оцененную стоимость по всем позициям Лотов.*
2. *Вам следует нам предоставить оригинал ценовой котировки вместе с прилагаемыми приложениями в запечатанном конверте с указанием названия Тендера и заявленных Лотов/Лота, адресовано и доставлено по следующему адресу: город Бишкек, ул.Московская, 190 или на электронный адрес [gcstroy@yandex.ru](mailto:gcstroy@yandex.ru) .Крайний срок подачи ценовых котировок является: 18.06.2024 г. 11:00 (Местное время).*
3. *Ваша ценовая котировка должна быть на русском или кыргызском языке и должны сопровождаться соответствующей технической документацией и другими печатными материалами или уместной информацией по каждой позиции.*
4. *Поставщик должен предоставить следующий перечень документов вместе с тендерной заявкой для **подтверждения квалификации**:*
  - *Справку Налоговой службы об отсутствии задолженности (принимается электронные сведения);*
  - *Справку Социального фонда об отсутствии задолженности (принимается электронные сведения);*
  - *Не менее 2 копий успешно завершённых контрактов на общую сумму не менее 600 тыс. сом (поставка аналогичного товара), выполненных в течение последних 2 лет со схожими техническими характеристиками*
  - *Письменное подтверждение об отсутствии аффилированности, а также информацию об их бенефициарных владельцах.*
  - ***Обязательное условие – участник должен быть зарегистрирован в системе электронной отчетности и иметь возможность предоставить электронную счет-фактуру***

*Юридические документы участника для проверки правомочности Участника:*

  - а) Для юридических лиц: копия свидетельства МЮ КР, а также приказа или распоряжения о назначении директора.*
  - б) Для физических лиц (ИП/ЧП): свидетельство о регистрации*
5. *Ваша Тендерная заявка должна также содержать следующие **заполненные формы и документы с подписью и печатью**:*
  - *Перечень Цен и График поставки до места назначения;*
  - *Информация о Техническом соответствии товаров и материалов.*
  - *Анкета участника*
  - *Форма тендерной заявки*
6. **ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ:** *Участник торгов должен представить полное техническое описание предлагаемого оборудования/товара.*
7. **ЦЕНЫ:** *Цены указываются в Кыргызских сомах для требуемых товаров, включая транспортировку до конечного места назначения, указанного в ТД, которая должна включать все налоги, НДС, таможенные сборы, стоимость наземных транспортных услуг и погрузки/разгрузки.*

8. **АЛЬТЕРНАТИВНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:** Каждому поставщику разрешается предоставлять **только одно ценовое** предложение и не разрешается менять его, **альтернативные предложения не рассматриваются.**
9. **ОЦЕНКА КОТИРОВОК:** при оценке котировок Покупатель определит оценочную стоимость по каждой тендерной заявке путем уточнения цены котировки через исправление всех возможных арифметических ошибок следующим образом:
  - (а) в случае расхождения между суммами, прописанными цифрами и словами, определяющей будет сумма, прописанная словами.
  - (б) в случае расхождения между единичной стоимостью и общей суммой, полученной путем умножения единичной стоимости на количество, определяющей будет указанная единичная стоимость.
  - (в) если Поставщик откажется принимать исправление, его котировка будет отклонена.
10. **ПРИСУЖДЕНИЕ КОНТРАКТА.** Выигравший участник торгов подпишет контракт согласно предложенной форме контракта и условиям поставки.
11. **ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:** Ваша котировка должна быть действительной в течение 30 дней, начиная с крайнего срока получения котировок.
12. Дальнейшую информацию и разъяснения до окончания срока подачи конкурсных заявок вы можете получить по электронной почте: [gcstroy@yandex.ru](mailto:gcstroy@yandex.ru).
13. **ГРАФИК И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ:** Ожидаемый срок поставок не позднее 10 дней с даты подписания контракта.
14. **ГАРАНТИЯ:** указано в технической спецификации товаров
15. **ОПЛАТА ПО СЧЕТАМ** будет произведено после приемки товаров в течение 30 (тридцать) банковских дней со дня подписания Покупателем Акта приемки/поставки и предоставления документов по оплате Поставщиком.

Тел. для справок 0772 555911

## ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕН И ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ПОСТАВОК

### Информация о компании:

1. Наименование компании: \_\_\_\_\_
2. Ф.И.О. уполномоченного представителя компании: \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_, согласен обеспечить Республиканский центр сертификации в строительстве при Госстрое КМКР, товарами/услугами, отвечающими следующим характеристикам, согласно общим условиям и ответственности, которым я обязуюсь следовать.

### ЛОТ 1 Бумага для копировальной техники

№	Наименование	Ед. изм.	Кол-о	Цена за единицу	Общая стоимость	Страна происхождения/марка	Предложенный срок поставки (дней)
1	Морозильный шкаф	шт	2				
Итого							

Срок поставки: 60 дней

**Адрес поставки: г.Бишкек, ул.Московская, 190**

Общая стоимость должна указываться с учетом всех налогов, доставки и погрузки/разгрузки до пункта назначения.

Срок действия ценового предложения в течение 30 дней

Подпись уполномоченного лица и печать организации:

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_

(Наименование Поставщика)

\_\_\_\_\_

(Должность)

\_\_\_\_\_

(Подпись и печать)

Телефон:

Приложение 3 (обязательное)

ИНФОРМАЦИЯ О ТЕХНИЧЕСКОМ СООТВЕТСТВИИ

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Предлагаемые товары должны соответствовать требуемым

№ п/п	Наименование	Требования	Информация о соответствии
1.	Морозильный шкаф	<b>Температурный режим морозильной части (°С) -18</b> <b>Общий объем (л) 1400</b> <b>Охлаждение динамическое</b> <b>Исполнение двери глухая, распашная</b> <b>Потребляемая мощность от 0,8 до 1,2 кВт</b> <b>Напряжение 220 В</b> <b>Габариты(ш,г,в) 1474х960х1996 мм</b> <b>Вес 212 кг</b> <b>Хладагент R404A</b>	

**ФОРМА ТЕНДЕРНОЙ ЗАЯВКИ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**Кому: Республиканский центр сертификации в строительстве при Госстрое КМКР****Адрес:** Кыргызская Республика, г Бишкек, ул.Московская, 190**Наименование тендера: Приобретение морозильных шкафов**

Изучив Тендерную документацию, включая все приложения, мы, нижеподписавшиеся, предлагаем осуществить поставку \_\_\_\_\_, в полном соответствии с условиями Тендерной документации на сумму:

- Лот № 1 \_\_\_\_\_ : на сумму \_\_\_\_\_ сом;

**ВСЕГО на сумму:** на сумму \_\_\_\_\_ сом

"Перечень цен», является неотъемлемой частью Тендерной заявки и включает все затраты, налоги, пошлины и сборы, в соответствии с Приглашением.

Мы предлагаем завершить поставку товаров, описанных в Контракте в течение периода \_\_\_\_\_ дней с даты подписания контракта. Мы понимаем, что вы не обязаны принимать предложение с наименьшей стоимостью, или какое-либо другое из полученных Вами предложений. Настоящим подтверждаем, что данное тендерное предложение соответствует сроку действия тендерной заявки, указанному в запросе котировок и принимаем условия тендера.

Подпись уполномоченного лица: \_\_\_\_\_

Печать Поставщика (если применимо) \_\_\_\_\_

### ФОРМА ПОСТАВЩИКА

<b>Полное юридическое название организации (ИП/ЧП)</b>	
<b>Юридический статус</b>	
<b>Юридический адрес</b>	
<b>Фактический адрес</b>	
<b>Год основания</b>	
<b>Профиль компании</b>	
<b>Банковские реквизиты</b>	
<b>Статус плательщика НДС</b>	
<b>Почтовый адрес</b>	
<b>Руководитель организации (ФИО) и Контактное лицо</b>	
<b>Номер телефона</b>	
<b>Адрес электронной почты:</b>	
<b>Интернет-сайт организации</b>	
<b>Сколько времени компания работает на рынке?</b>	
<b>Список аналогичных контрактов</b> <i>(не более 10, поставка аналогичных товаров и услуг, название заказчика, вид товаров/услуг, сумма контракта)</i>	
<b>Опыт работы с государственными организациями</b> <i>(не более 10, название организации, период поставки /вид товаров и услуг)</i>	

Дата: \_\_\_\_\_

(Поставщик)

Руководитель

(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись и печать)