**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**для эксперта по разработке инструмента подачи исковых заявлений через личный кабинет на Портале судебной системы "Цифровое правосудие" и улучшения параметров фильтрации и добавление новых возможностей поиска по содержанию опубликованного судебного акта в ГРСА**

**Место работы: г. Бишкек**

**Срок реализации: 2 месяца**

1. **Введение**

Проект USAID «Укук Булагы», стремясь расширить доступ к правосудию и формировать ориентированную на человека судебную систему, активно содействует развитию судебной системы Кыргызской Республики. В качестве части этой стратегии, была предоставлена значимая помощь Верховному суду и Совету судей Кыргызской Республики по разработке и принятия Государственной целевой программы развития системы правосудия Кыргызской Республики на 2023-2026 годы (ГЦП-3), утвержденная указом Президента Кыргызской Республики от 3 марта 2023 года.

На сегодняшний день, в рамках выполнения пункта 3.7 ГЦП-3, Управление информационных технологий "Адилет сот" при Судебном департаменте Верховного Суда Кыргызской Республики (далее - "Адилет сот") проводит поэтапную работу по разработке инновационной версии 2.0 автоматизированной информационной системы "Суд". Это позволит развивать электронную систему для получения судебных актов удаленно (пункт 3.9 плана ГЦП), а также упростить подачу исковых заявлений, жалоб и получение копий документов в электронном виде по гражданским, экономическим и административным делам.

Кроме этого, перед "Адилет сот" стоит задача улучшить поисковую систему Государственного реестра судебных актов, учитывая возможности новой разрабатываемой АИС «Суд» 2.0. Это позволит сделать процесс поиска судебных актов более удобным и эффективным. Планируется внедрение расширенных параметров фильтрации и улучшение алгоритмов поиска, что обеспечит более точное и быстрое нахождение необходимых документов.

В рамках внедрения АИС «Суд» 2.0. планируется интеграция с другими государственными информационными системами для автоматического обмена данными, повышение безопасности и защиты персональных данных, а также внедрение пользовательских интерфейсов, которые будут интуитивно понятны и удобны для всех категорий пользователей. Эти улучшения направлены на повышение прозрачности судебных процессов и доступности правосудия для граждан.

Для улучшения доступа граждан к услугам судебной системы Верховный суд КР запросил экспертную помощь для решения вышеупомянутых задач. Эта инициатива полностью соответствует одной из основных целей проекта УБ «Оптимизация информационных технологий для обеспечения прозрачности и эффективности работы судебной системы».

В связи с этим, УБ намерен привлечь квалифицированного эксперта, обладающего знаниями и опытом full-stack разработки, для успешной реализации задач ГЦП-3.

Задача эксперта заключается в создании инструмента подачи исковых заявлений через личный кабинет Портала "Цифровое правосудие" с последующим переходом в АИС "Суд 2.0", а также в улучшении параметров фильтрации и добавление новых возможностей поиска по содержанию судебных актов в ГРСА.

1. **Задачи:**
2. Изучить функционал Портала "Цифровое правосудие" и АИС «Суд»
3. Разработать инструмент подачи определенных исковых заявлений
4. Обеспечить интеграцию инструмента подачи заявлений через личный кабинет Портала "Цифровое правосудие" с последующей интеграцией с АИС "Суд» 2.0.
5. Разработать и реализовать систему уведомлений для пользователей о статусе их исковых заявлений
6. Провести анализ текущей системы фильтрации в ГРСА и определить ее недостатки.
7. Разработать улучшенные параметры фильтрации, обеспечивающие более точные и релевантные результаты поиска
8. Разработать и внедрить новые расширенные функции поиска судебных актов
9. Провести финальное тестирование и подготовить к развертыванию
10. **Требуемая квалификация (оценочные критерии)**

Эксперт по разработке инструмента подачи исковых заявлений через личный кабинет на Портале судебной системы "Цифровое правосудие" и улучшения параметров фильтрации и добавления новых возможностей поиска по содержанию опубликованного судебного акта в ГРСА должен обладать следующими квалификациями:

* Опыт разработки веб-приложений и инструментов для подачи юридических документов.
* Навыки работы с API для обеспечения интеграции с другими системами, включая личный кабинет Портала "Цифровое правосудие" и АИС "Суд" 2.0.
* Способность проводить анализ существующих систем, выявлять их недостатки и документировать результаты.
* Знание алгоритмов поиска и фильтрации данных, опыт разработки параметров и критериев для улучшения точности поиска.
* Навыки создания пользовательских интерфейсов.
* Умение разрабатывать и внедрять сложные функции поиска данных.
* Опыт проведения тестирования программных решений.
* Навыки подготовки и развертывания программных решений на сервере заказчика.

1. **Продолжительность задания и расчет временных затрат**

Общий срок, отводимый для реализации настоящего Технического задания, составляет 2 месяца.

Эксперт в ходе выполнения настоящего задания должен представить Верховному суду и лидеру компонента проекта «Укук Булагы» отчеты и прилагаемые к ним документацию на официальном языке (в печатной и электронной формах) в указанные ниже сроки:

1. В течение 1 месяца после подписания контракта — Отчет №1: Описание выполненной работы по разработке инструмента для подачи исковых заявлений через личный кабинет Портала "Цифровое правосудие" с последующим переходом в АИС "Суд 2.0", а также презентация проделанной работы.

2. В течение 2 месяцев после подписания контракта — Отчет №2: Описание выполненной работы по улучшению параметров фильтрации и добавлению новых возможностей поиска по содержанию судебных актов в ГРСА, а также презентация проделанной работы.

**Требования по обеспечению конфиденциальности выполнения работ**

1. **Экспертом должны приниматься следующие меры по обеспечению конфиденциальности выполнения работ:**

Информация, полученная экспертом в процессе выполнения работ, не может быть передана третьим лицам без согласия Заказчика;

Эксперт должен обеспечивать безопасность передаваемой ему информации Заказчика.

Ответственность за качество и сроки реализации настоящего задания несет эксперт.

**Пакет документов**

1. Коммерческое предложение в сомах с указанием дневной ставки
2. Резюме
3. Рекомендательные письма (минимум 2 письма)

Все документы необходимо выслать в электронном виде не позднее 24:00 местного времени 3 июля 2024 года на электронную почту [procurement\_kg@ewmi-kg.org](mailto:procurement_kg@ewmi-kg.org)