

**Проект «Гражданское участие в целях развития», финансируемый Швейцарским Управлением по развитию и сотрудничеству (SDC)**

**Приглашение для приема заявок от НПО, действующих в Кыргызстане**

**Общая информация о проекте «Гражданское участие в целях развития»**

Проект «Гражданское участие в целях развития» (CED) финансируемый Швейцарией направлен на усиление влияния граждан на процессы принятия решений посредством их представительства и мобилизации через неправительственные организации (НПО). Проект CED нацелен на НПО, работающие на национальном и местном уровне в Кыргызстане, для продвижения демократического управления, с фокусом на местное самоуправление и местную демократию, гражданское образование и гражданское участие для обеспечения подотчетности.

Видением Проекта CED является: *“НПО положительно влияют и формируют политические и социальные реформы на местном и национальном уровнях, т.к. они были институционально укреплены, развили более тесные связи с гражданами, создали коалиции и альянсы для достижения целей, направленных на благо людей, включая группы, оказавшиеся в стороне и оставшиеся без внимания. В результате, это привело к лучшему признанию НПО со стороны граждан и более активному участию граждан в процессах принятия решений. Помимо этого, финансовая устойчивость НПО была улучшена, в том числе за счет диверсификации источников финансирования”.*

Для достижения своих целей и задач Проект CED будет опираться на активные НПО страны и, соответственно, предусматривает поддержку их деятельности в области местного самоуправления и местной демократии, гражданского образования, а также гражданского участия для обеспечения подотчетности.

Проект CED реализуется компанией GFA Consulting Group GmbH, уполномоченной Швейцарским Управлением по развитию и сотрудничеству (SDC). В настоящее время реализуется 1-я Фаза (июль 2023 года – июнь 2027 года) проекта, в рамках которой производится отбор НПО. Грантовая поддержка и мероприятия по укреплению потенциала НПО будут проводиться во время 1-й Фазы проекта. Общий взнос SDC достигает до 50% от общего годового бюджета НПО (исключаются из этого бюджета взносы, уже предоставленные в рамках финансирования со стороны SDC). Окончательное решение на предоставление грантовой поддержки будет принято после согласования с Посольством Швейцарии в Бишкеке (представитель SDC).

**Тематические направления, которые будут поддержаны в рамках Проекта**

* **Местное самоуправление/местная демократия**: продвижение основных прав сообществ на независимость и самоуправление, а также права граждан на участие в процессах принятия решений на местном уровне.
* **Гражданское образование**: формальные и неформальные обучения для улучшения знаний, навыков и умений, необходимых для компетентного и активного гражданского участия в демократическом обществе (включая образование в области прав человека), а также для эффективного участия в общественно-политических процессах, включая навыки критического мышления.
* **Гражданское участие для обеспечения подотчетности**: индивидуальные и коллективные действия, направленные на выявление и решение общественно-значимых проблем и на повышение подотчётности государственных органов.

**Критерии отбора НПО**

1. Наличие опыта работы в одной из тематических областей (местное самоуправление / местная демократия, гражданское образование, гражданское участие для обеспечения подотчетности) с подтвержденным опытом сотрудничества с бенефициарами/партнерами (продвижение их интересов и потребностей) и соответствующими государственными структурами;
2. Стратегия/видение того, какой вклад организация вносит в свою тематическую область и каких институциональных/структурных изменений она стремится достичь. Стратегия/видение не должны ограничиваться текущими проектами/донорской поддержкой и должны включать компонент гендерного равенства и социальной справедливости.
3. Опыт создания и поддержки платформ для гражданского участия и взаимодействия с гражданами, в том числе в регионах страны.
4. Наличие активной и вовлеченной целевой группы, представленной людьми, чьи интересы представляет и продвигает НПО, подтвержденное реальными фактами работы НПО и задокументированными взаимодействиями с гражданами.
5. Взаимодействие с государственными структурами, формальными и неформальными группами, медиа, бизнес-сектором и другими заинтересованными сторонами с целью содействия созданию возможностей и продвижения гражданского участия
6. Использование основанных на фактических данных подходов при разработке эдвокаси документов, а также использование инновационных практик взаимодействия с/и вовлечения граждан
7. Активная роль в существующих сетях и коалициях НПО
8. Работа по вовлечению уязвимых групп в процессы принятий решений и/или выражения их голоса/мнений в процессах принятия решений.
9. Подтверждение выполнения финансовых / административных стандартов .

**Процесс подачи заявки**

1. НПО, заинтересованные в участии в данном конкурсе, должны подать свои заявки до 30 августа 2024 года**. Обратите внимание, что после окончания конкурса заявки будут приниматься на постоянной основе, однако их рассмотрение займет гораздо больше времени, чем в рамках конкурса.**
2. Заполненные заявки должны быть отправлены на адрес электронной почты: nazima.kulaeva@gfa-group.de с заполнением формы, представленной ниже, **до 18:00 30 августа 2024 года.**
3. Пакет документов к заявке должен быть предоставлен в отсканированном виде шрифт Arial 11 в формате PDF объёмом не более 10 МБ. Ссылки на документы не рассматриваются. Заявки могут быть русском, кыргызском или английском языках.
4. Проект CED проведет оценку заявок на соответствие формальным и тематическим требованиям, ранжирование заявок и известит НПО, прошедших в предварительный список, о результатах конкурса к середине октября 2024 года.
5. НПО, вошедшие в предварительный список, должны будут подтвердить общий годовой бюджет посредством предоставления копий контрактов, соглашений, и др. сопутствующих документов.
6. Отобранные НПО будут приглашены на интервью, пройдут оценку рисков партнеров (PRA) и должны будут предоставить предварительный бюджет для грантовой поддержки. По результатам интервью и PRA будут приняты соответствующие решения.
7. Соглашение о предоставлении гранта между GFA и каждой из НПО будет подписано после утверждения Посольством Швейцарии в Бишкеке (представитель SDC).

**Форма заявки для участия в конкурсе на получение грантовой поддержки от Проекта SDC «Гражданское участие в целях развития»**

**Общая информация**

|  |  |
| --- | --- |
| **Категория**  | **Информация от НПО** |
| Название организации |  |
| Глава организации |  |
| Ответственное лицо за взаимодействие с Проектом |  |
| Ответственное лицо по финансовым вопросам  |  |
| Почтовый адрес |  |
| Телефон, эл.почта, веб-сайт |  |
| Организационная структура (органиграмма, количество постоянных сотрудников, органы управления, наблюдательный совет и его роль и т.д.) |  |
| Официальная регистрация (дата, место, регистрационный номер) |  |
| Тематическое направление/фокус НПО (общая цель, целевая группа, географический охват) |  |
| Запрашиваемая сумма (не более 50% годового бюджета организации) в кыргызских сомах, в долларах США или в ЕВРО. |  |
| Детализированный Бюджет НПО на:1. 2022 год
2. 2023 год
3. 2024 год
4. Планируемый бюджет на 2025 год

\*\*\*\**Просим указать фактические бюджеты по годам в валюте Евро на дату заполнения анкеты по учетному курсу НБКР* |  |
| **Источники финансирования на 2024 год:** Укажите все подтвержденные источники финансирования, включая гранты, пожертвования, доходы от услуг и т.д., в валюте ЕВРО |  |
| **Бюджет по проектам на 2024 год:** Если НПО реализует несколько проектов, пожалуйста предоставьте бюджеты по каждому проекту , в валюте ЕВРО, отдельно, включая: |  |

**Вопросы и список необходимых документов**

**Важно: Пакет документов должен быть представлен в формате PDF, максимальный размер файла - 10 МБ. Ссылки на документы рассматриваться не будут.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерии**  | **Описание**  | **Список необходимых документов (примеры).** Не обязательно сдавать все документы по списку  | **Коэф-фициент баллов за критерии** |
| 1. Наличие опыта работы по тематическому направлению (местное самоуправление/местная демократия, гражданское образование, гражданское участие для обеспечения подотчетности) с подтвержденным опытом сотрудничества с бенефициарами/партнерами и соответствующими государственными структурами;
 | * Опишите кратко опыт работы в вашей тематической области и сотрудничества с своими бенефициарами из вашего региона, а также с соответствующими государственными структурами. **(макс. 2 страницы)**
 | * Годовые отчеты НПО за 2022, 2023 и полугодовой отчет за 6 мес 2024 года
 | 10% |
| 1. Стратегия/видение НПО, не ограничивающаяся текущими проектами/поддержкой доноров и включающая компонент гендерного и социального равенства.
 | * Кратко изложите стратегию/видение организации, стратегию фандрэйзинга и, если имеется, стратегию гендерной и социальной интеграции. **(макс. 2 страницы)**
 | * Видение НПО/стратегический документ
* Стратегия НПО по привлечению средств
 | 30% |
| 1. Опыт создания и поддержки платформ для гражданского участия и взаимодействия с гражданами, в том числе в регионах страны.
 | * Опишите кратко опыт создания и поддержки платформ для гражданского участия и взаимодействия с гражданами, в том числе в регионах страны. (**макс. 1 страница)**
 | * Примеры поддержки платформ для гражданского участия и взаимодействия с населением, в том числе и в регионах страны.
 | * 5%
 |
| 1. Наличие активной и вовлеченной целевой группы граждан, чьи интересы представляет и продвигает НПО (constituency), подтвержденное реальными фактами работы НПО и задокументированными взаимодействиями с гражданами.
 | * Опишите кратко свои целевые группы/группы поддержки, с которыми вы работаете. **(макс. 1 страница)**

**Например**: молодежь, женщины, люди с ограниченными возможностям ( в процентном соотношении): * Опишите, как организация взаимодействует с гражданами разделяющими ценности вашей организации (регулярные встречи, общественные слушания, опросы и т.д вовлечения граждан в работу вашей организации)
 | * Опубликованные материалы в СМИ и в социальных сетях
* Протоколы собраний.
* Отзывы и письма поддержки от граждан.
* Фото- и видеоматериалы с мероприятий.
 | * 30%
 |
| 1. Взаимодействие с государственными структурами, формальными и неформальными группами, медиа, бизнес сектором и другими заинтересованными сторонами с целью содействия созданию возможностей и продвижения гражданского участия.
 | * Опишите кратко опыт работы с государственными структурами, формальными и неформальными группами, медиа, бизнес сектором и другими заинтересованными сторонами **(макс. 1 страница)**
 | * Список партнеров и заинтересованных сторон
 | * 5%
 |
| 1. Использование основанных на фактических данных подходов при разработке эдвокаси документов, а также использование инновационных практик взаимодействия и вовлечения граждан
 | * Опишите кратко работу вашей организации и подходы, основанные на фактических данных, а также использование инновационных практик взаимодействия и вовлечения граждан **(макс. 1 страница**)
 | * Краткое описание подходов и инновационных практик (максимум 1 страница)
 | * 5%
 |
| 1. Активная роль в существующих сетях и коалициях ОГО.
 | * Опишите кратко свою роль в существующих сетях и коалициях ОГО (если применимо**) (макс. 1 страница)**
 | * Список сетей, коалиций и альянсов
 | * 5%
 |
| 1. Работа по вовлечению уязвимых групп в процессы принятий решений и/или выражения их голоса/мнений в процессах принятия решений.
 | * Опишите кратко опыт работы по вовлечению уязвимых групп **(макс. 1 страница)**
 | * Список групп с которыми ведется работа (максимум 1 страница)
 | * 5%
 |
| 1. Подтверждение выполнения финансовых / административных норм.
 | * Опишите кратко финансовые/административные нормы и процедуры вашей организации **(макс. 1 страница)**.
 | * Годовые бюджеты за 2022, 2023, и 2024гг
* Отчеты Организационного Аудита (всей организации) за последние 3 года (при наличии)
 | * 5%
 |