**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**для эксперта-аналитика по оценке разработанных нормативно-правовых актов и рекомендаций по созданию резерва кандидатов на должности судей**

**Место работы**: г. Бишкек

**Срок реализации**: 3 месяца

**I. ВВЕДЕНИЕ**

Указом Президента Кыргызской Республики от 3 марта 2023 года № 47 была утверждена Государственная целевая программа «Развитие системы правосудия Кыргызской Республики на 2023-2026 годы» (ГЦП-3). Этот документ служит основой для проведения реформ в судебной системе страны. Основная цель программы заключается в повышении эффективности судебной системы и органов судейского самоуправления, что включает в себя улучшение процесса отбора судей с учётом международного опыта.

В соответствии с главой 3.4 Программы предусмотрена задача по рассмотрению вопроса внесения изменений в законодательство, регулирующее процесс отбора судей. Для поддержания непрерывности работы судебной системы и качественного отбора судей с учетом гендерного представительства, Совет по делам правосудия Кыргызской Республики намерен разработать механизм по созданию резерва кандидатов на должности судей.

Совет по делам правосудия Кыргызской Республики обратился к проекту USAID «Укук Булагы» с просьбой о предоставлении экспертной поддержки. Для выполнения этой задачи проект USAID «Укук Булагы» планирует привлечь квалифицированного эксперта для анализа разработанных нормативно-правовых актов (НПА) и рекомендаций, а также для предоставления постоянных консультаций в ходе работы основного эксперта.

**II. ЦЕЛЬ**

Основной целью работы является проведение анализа разработанных нормативно-правовых актов и рекомендаций по созданию резерва кандидатов на должности судей в Кыргызской Республике, а также предоставление консультаций для их совершенствования.

**III. ОБЪЕМ РАБОТЫ**

Привлеченный эксперт должен выполнить следующие задачи:

1. Провести всесторонний и критический анализ разработанных нормативно-правовых актов (НПА) и рекомендаций, направленных на создание резерва кандидатов на должности судей, выявить их сильные и слабые стороны.
2. Оценить соответствие разработанных НПА и рекомендаций международным стандартам и передовым практикам в области отбора судей.
3. Предоставить обоснованные консультации и рекомендации по улучшению разработанных НПА и рекомендаций.
4. Оказывать постоянные консультации основному эксперту в ходе его работы, помогая с анализом и разработкой нормативно-правовых актов и рекомендаций.
5. Оказать помощь основному эксперту в подготовке совместного промежуточного и итогового отчета, включающего все собранные данные и выводы.
6. Совместно с основным экспертом презентовать результаты проведенной работы перед заинтересованными сторонами, включая участие в обсуждениях для получения обратной связи и последующего уточнения рекомендаций.

**IV. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

1. Проведен всесторонний и критический анализ разработанных НПА и рекомендаций, выявлены их сильные и слабые стороны.
2. Оценено соответствие разработанных НПА и рекомендаций международным стандартам и передовым практикам в области отбора судей.
3. Предоставлены обоснованные консультации и рекомендации по улучшению разработанных НПА и рекомендаций.
4. Оказаны постоянные консультации основному эксперту в ходе его работы.
5. Оказана помощь основному эксперту в подготовке совместного промежуточного и итогового отчета, включающего все собранные данные и выводы.
6. Совместно с основным экспертом презентованы результаты проведенной работы перед заинтересованными сторонами, включая участие в обсуждениях для получения обратной связи и последующего уточнения рекомендаций.

**V. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

* Высшее юридическое образование.
* Не менее 10 лет юридического стажа, с наличием опыта работы в судебной системе.
* Наличие опыта в анализе нормативно-правовых актов и предоставлении консультаций.
* Знание международных стандартов и передовых практик в области отбора судей.
* Опыт оказания консультационной поддержки государственным и негосударственным учреждениям.
* Навыки по подготовке аналитических отчетов и презентаций.
* Владение программами Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) на уровне, позволяющем выполнять требуемую работу.
* Свободное владение кыргызским и русским языками.

**VI. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЗАДАНИЯ И РАСЧЕТ ВРЕМЕННЫХ ЗАТРАТ**

Общая продолжительность задания составляет 3 месяца. Временные затраты распределяются следующим образом:

1. Анализ разработанных НПА и рекомендаций и консультирование - 3 месяца

* Объем работы: всесторонний анализ разработанных нормативно-правовых актов и рекомендаций, оценка их соответствия международным стандартам и передовым практикам. Предоставление постоянных консультаций основному эксперту в ходе его работы.

**VII. МЕХАНИЗМ ВЗАИМОСВЯЗИ, ТРЕБУЕМАЯ ОТЧЕТНОСТЬ И РАСЧЕТЫ**

Эксперт в ходе выполнения настоящего задания должен:

* Регулярно взаимодействовать и консультироваться с представителями Совета по делам правосудия Кыргызской Республики, Верховного суда Кыргызской Республики и проекта USAID «Укук Булагы».
* Координировать действия с основным экспертом и предоставлять ему регулярные консультации и поддержку в ходе его работы по локальным особенностям процесса отбора судей.
* Совместно с основным экспертом провести презентации результатов по каждому этапу работы для Совета по делам правосудия Кыргызской Республики, Верховного суда Кыргызской Республики и других заинтересованных сторон.
* Выплата вознаграждения осуществляется двумя равными траншами:
  + Первый транш выплачивается по завершении одного месяца работы, после предоставления и согласования совместного промежуточного отчета с председателем Совета по делам правосудия и одобрения проектом USAID «Укук Булагы».
  + Второй транш выплачивается по завершении двух месяцев работы, после предоставления и согласования совместного итогового отчета с председателем Совета по делам правосудия и одобрения проектом USAID «Укук Булагы».
* Нести ответственность за качество и сроки реализации задания.

**VIII. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

1. Соблюдать конфиденциальность всех предоставленных материалов и данных.
2. Хранить все документы в защищенном электронном виде.
3. Не передавать информацию, полученную экспертом в процессе выполнения работ, и результаты работ третьим лицам без согласия Заказчика.

Просим Вас предоставить весь необходимый пакет документов (коммерческое предложение в сомах, резюме) в электронном виде не позднее 23:59 местного времени 15 августа 2024 года на электронную почту [procurement\_kg@ewmi-kg.org](mailto:procurement_kg@ewmi-kg.org)