

**Министерство водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики**  
**Служба водных ресурсов**

**Проект «Улучшение водохозяйственных услуг, устойчивых к изменению климата»**

**Контракт CRWSP/CS/C.3.3/CQS/2**

# Техническое задание

на оказание консультационных услуг по мониторингу и оценке проекта



Отдел реализации проекта Службы водных ресурсов при Министерстве водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики

г.Бишкек - 2024

## Оглавление

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ .....	3
1.1. Описание проекта .....	3
1.2. Преимущества и бенефициары проекта .....	5
2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНСАЛТИНГОВОЙ КОМПАНИИ.....	6
Цель задания .....	6
3. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ИССЛЕДОВАНИЙ. ....	8
a. Структура выборки .....	9
b. Метод выборки .....	9
c. Размер выборки. ....	10
d. Случайная выборка. ....	10
e. Анкета и переменные величины .....	10
f. Контроль качества данных. ....	10
g. Ввод в базу данных. ....	10
4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ .....	11
A. Задача №1 (фаза #1 -начальный этап) - базовое исследование.....	11
B. Задача №2 (на постоянной основе в течение жизненного цикла проекта – с начало проведения реабилитационных работ в 3 ирригационных системах).....	13
C. Задача №3 (на ежегодной основе) - Ежегодные опросы удовлетворенности водопользователей.....	14
D. Задача №4 (фаза #2) - среднесрочное исследование.....	15
E. Задача №5 (фаза #3) – оценка воздействия (финальная оценка).....	16
5. ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ .....	17
6. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ .....	19
a. Опыт Консультанта и требуемые навыки, и опыт: .....	19
b. Ключевой и не ключевой персонал .....	20
Приложения к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ .....	22
Приложение № 1: Матрица результатов (МР).....	23

## ГЛОССАРИЙ

АВП	Ассоциация водопользователей
ВСГ	Водоснабжение, санитария и гигиена
ВСиВО	Водоснабжение и водоотведение
ВСиС	Водоснабжение и санитария
ГУВХ	Главное управление водного хозяйства
ДОП	Документ оценки проекта
ДЭМ	Департамент экологического мониторинга при Министерстве природных ресурсов, экологии и технического надзора Кыргызской Республики
Иид	Ирригация и дренаж
ИУВР	Интегрированное управление водными ресурсами
МАР	Международная ассоциация развития
МиО	Мониторинг и оценка
МР	Матрица результатов
МВРСХПП	Министерство водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики
ОР	Операционное руководство
ОРП	Отдел реализации проекта
ПИУ	Плата за ирригационные услуги
ПУВУУИК	Проект «Улучшение водохозяйственных услуг, устойчивых к изменению климата»
РУВХ	Районное управление водного хозяйства
СВР	Служба водных ресурсов при Министерстве водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики
ТЗ	Техническое задание
ФГО	Фокус группы обсуждения
ФС	Финансовое соглашение
ЦРП	Цель реализации проекта
ЭиТО	Эксплуатация и техническое обслуживание

## 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

Проект «Улучшение водохозяйственных услуг, устойчивых к изменению климата» (ПУВУИК или Проект) был одобрен в апреле 2022 года, после чего вступил в силу в октябре 2022 года. Он будет реализован в Иссык-Кульской, Баткенской, Джалал-Абадской и Ошской областях Кыргызской Республики. Проект финансируется Международной ассоциацией развития (далее именуемой Ассоциацией, МАР или Банком) в соответствии с Финансовым соглашением (далее именуемому ФС), Документом об оценке проекта (ДОП) и другими процедурами и положениями МАР.

Реализация проекта регулируется Операционным руководством проекта. Служба водных ресурсов (СВР) при Министерстве водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности (МВРСХПП) и государственное учреждение «Развитие питьевого водоснабжения и водоотведения» (ГУ РПВВ) при Службе водных ресурсов разделяют общую ответственность за реализацию Проекта. Каждое агентство играет ведущую роль в реализации элементов проекта в рамках своих полномочий и возможностей. Каждое агентство получает поддержку через Отдел реализации проекта (ОРП), которому поручено выполнять функцию управления проектом.

### Цель реализации проекта.

**Целью реализации проекта (ЦРП) является** (i) повышение доступа к устойчивым к изменению климата водохозяйственным услугам в отдельных речных бассейнах и (ii) укрепление институционального потенциала для устойчивого к изменению климата управления водными ресурсами на местном и национальном уровне.

Услуги водоснабжения включают услуги водоснабжения и санитарии (ВСиС), а также услуги ирригации и дренажа (ИиД). Проект улучшит охват и качество услуг ВСиС и ИиД в отдельных бассейнах. На национальном уровне, Проект повысит институциональный потенциал для управления водными ресурсами устойчивых к изменению климата. Что касается первой части ЦРП - устойчивые к изменению климата водохозяйственные услуги, определяются как водохозяйственные услуги, которые достигают стандартов охвата и качества, несмотря на возможные климатические риски (засухи, высокая температура и экстремальная жара, городские наводнения и разливы сточных вод, паводки и сели). Что касается второй части ЦРП - управление водными ресурсами устойчивых к изменению климата, определяется как способность учреждений водного сектора, на местном и национальном уровнях, подготовиться к сбоям, и восстановиться после потрясений, связанных с климатическими рисками.

### 1.1. Описание проекта

Проект включает в себя следующие компоненты и подкомпоненты:

- 1) *Компонент 1: Инвестиции в инфраструктуру и повышение качества услуг:*
  - Подкомпонент 1.1. Инфраструктура водоснабжения и санитарии;
  - Подкомпонент 1.2. Улучшение ирригационных и дренажных услуг.
  
- 2) *Компонент 2: Укрепление институционального потенциала для предоставления устойчивых услуг управления водными ресурсами и плотинами:*
  - Подкомпонент 2.1 Институциональное укрепление для предоставления услуг водоснабжения и санитарии;
  - Подкомпонент 2.2 Институциональное укрепление для предоставления ирригационных услуг;
  - Подкомпонент 2.3 Система мониторинга качества воды и почвы;
  - Подкомпонент 2.4 Управление плотинами.

3) *Компонент 3: Управление проектом, мониторинг и оценка и профессиональное развитие;*

4) *Компонент 4: Оперативное реагирование на чрезвычайные ситуации.*

### **Компонент 1: Инвестиции в инфраструктуру и повышение качества услуг.**

В рамках данного компонента будут профинансированы строительные работы, товары и оборудование, а также сопутствующие услуги, направленные на сокращение рисков изменения климата при предоставлении услуг питьевого водоснабжения и санитарии, ирригации и дренажа, а также на эффективность использования водных ресурсов.

#### **Подкомпонент 1.1: Инфраструктура водоснабжения и санитарии.**

Данный подкомпонент охватывает инвестиции для повышения устойчивости к изменению климата услуг питьевого водоснабжения и санитарии, а также для повышения потенциала очистки сточных вод. Также в рамках данного подкомпонента будут профинансированы работы по реконструкции инфраструктуры водоснабжения (включая скважины, колодцы, водозаборы, а также дезокамеры и энергоэффективные насосы, работающие с использованием возобновляемых источников энергии), инфраструктура по доставке и распределению воды, а также системы управления сточными водами (сооружения для сбора, транспортировки, очистки и удаления канализационных стоков), поставка и установка электрического и механического оборудования для такого рода сооружений.

#### **Подкомпонент 1.2: Улучшение ирригационных и дренажных услуг.**

Подкомпонент охватывает модернизацию трех существующих ирригационных и дренажных систем (Кара-Ункур Сай в Джалал-Абадской области, Шахимардан в Баткенской области и Куршаб в Ошской области), расположенных в бассейнах рек Карадарья-Сырдарья-Амударья и охватывающих 24 763 га орошаемой земли. Наряду с этим Проект профинансирует модернизацию двух головных водозаборных сооружений, коллекторно-дренажной сети протяженностью 255,68 км, и всех прилегающих к ним гидротехнических сооружений.

На уровне фермерских хозяйств проект будет способствовать внедрению климатически оптимизированных методов орошения и использования ресурсов посредством:

- ✓ улучшения методов управления водными ресурсами в хозяйствах;
- ✓ глубокого рыхления;
- ✓ лазерного выравнивания земель.

#### **➤ *Ирригационная и дренажная система реки Кара-Ункур Сай в Джалал-Абадской области***

Кара-Ункур Сай, не является трансграничной рекой, но является основным источником ирригации в этом районе. Вода, забираемая из Кара-Ункур Сай, подается на поля по магистральным каналам Левая Ветка и Правая Ветка. В рамках проекта будет модернизирована система Левая Ветка, с орошаемой площадью 8 225 га, расположенная в Базар-Коргонском районе к северо-западу от города Джалал-Абад.

#### **➤ *Ирригационная и дренажная система реки Шахимардан в Баткенской области***

Шахимардан является трансграничной рекой и притоком реки Сырдарья, и является основным источником ирригации в этом районе. Вода, забираемая из Шахимардан, доставляется на поля по магистральному каналу имени Нургазиева. В рамках проекта будет модернизирована система с орошаемой площадью 4 435 га, расположенная в Кадамжайском районе, в 105 км от города Баткен.

#### **➤ *Ирригационная и дренажная система реки Куршаб в Ошской области***

Куршаб - трансграничная река, впадающая в Андижанское водохранилище, является притоком реки Карадарья и является основным источником ирригации в этом районе. Вода, забираемая из Куршаб, направляется на поля Отуз-Адырской и Кочкор-Атинской ирригационных систем на левом и правом берегу Куршаб соответственно. В рамках проекта будет модернизирована система с общей орошаемой площадью 12 163 га, расположенная в Кара-Суйском районе (12 163 га, орошаемые из канала Отуз-Адыр).

## **Компонент 2: Укрепление институционального потенциала для предоставления устойчивых услуг управления водными ресурсами и плотинами.**

Данный компонент профинансирует приобретение и установку оборудования и услуг для содействия внедрению инноваций и передовой практики управления водными ресурсами на основе принципов устойчивости к изменению климата и низкоуглеродных технологий. Мероприятия в рамках данного компонента сгруппированы в следующие четыре подкомпонента:

- Подкомпонент 2.1: Институциональное укрепление для предоставления услуг водоснабжения и санитарии;
- Подкомпонент 2.2: Институциональное укрепление для предоставления ирригационных услуг;
- Подкомпонент 2.3: Система мониторинга качества воды и почвы;
- Подкомпонент 2.4: Управление плотинами.

## **Компонент 3: Управление проектом, мониторинг и оценка и профессиональное развитие.**

В рамках данного компонента будут профинансированы услуги необходимого персонала, консультантов, профессиональное развитие и операционные расходы для Реализующего агентства Проекта, которые позволят ОРП выполнять свои обязанности по реализации проекта. Обязанности включают в себя управление проектом, координацию, закупки и финансовое управление, мониторинг и оценку, управление и надзор за соблюдением социальных и экологических защитных стандартов, коммуникации и информационно-разъяснительную работу.

## **Компонент 4: Оперативное реагирование на чрезвычайные ситуации.**

Обеспечение немедленного реагирования на приемлемый кризис или чрезвычайную ситуацию по мере необходимости. Данный компонент позволит Кабинету Министров Кыргызской Республики обратиться ко Всемирному банку с просьбой о переклассификации и перераспределении незадействованного финансирования из других компонентов проекта для покрытия расходов на реагирование на непредвиденные чрезвычайные ситуации и восстановление.

### **1.2. Преимущества и бенефициары проекта.**

Прямые количественные экономические преимущества проекта исходят от двух типов капитальных вложений, поддерживаемых Проектом:

- a. Инвестиции в питьевую воду и санитарию. Эти инвестиции приведут к повышению благосостояния бенефициаров за счет снижения затрат на преодоление трудностей (сэкономленное время на сбор воды, снижение потребности в покупке питьевой воды и кипячении питьевой воды для улучшения ее качества).
- b. Инвестиции в ирригацию и дренаж (ИиД). Выгоды будут получены за счет повышения урожайности и производительности, смягчения последствий изменения климата и предотвращения потерь сельскохозяйственного производства.

Прямыми бенефициарами являются сельские и пригородные сообщества (общины) в целевых районах. В их число входят фермеры, домохозяйства с низким уровнем дохода, женщины и молодежь.

Прямыми бенефициарами строительных работ по улучшению предоставления услуг ИиД будут фермеры, возделывающие земли, прилегающие к ирригационным схемам Куршаб (12 163 га, количество фермеров 7 464 чел.), Кара Унгур (8 225 га, количество фермеров 6 771 чел.) и Шахимардан (4 435 га, количество фермеров 3 958 чел.).

Мероприятия, поддерживаемые в рамках Компонента 2, направлены на центральные и децентрализованные государственные учреждения, управляющие водными ресурсами и предоставляющие услуги по водоснабжению. Ожидается, что сотрудники этих государственных учреждений получают выгоду от повышения технического и оперативного потенциала для выполнения своих полномочий, усовершенствованного оборудования и более качественных, и доступных данных для поддержки ориентированного на пользователя и своевременного принятия решений, связанных с водными ресурсами и гидроклиматическими рисками. На национальном уровне основными бенефициарами являются СВР и Департамент экологического мониторинга (ДЭМ). На местном уровне бенефициарами являются Баткенское, Джалалбадское и Ошское главные управления водных хозяйств (ГУВХ), Кадамжайское, Базар-Коргонское, Кара-Суйское районные управления водных хозяйств (РУВХ), Управление Папанского водохранилища, Лаборатория экологического мониторинга Ош-Джалалабадского территориального управления охраны окружающей среды Министерства природных ресурсов, экологии и технического надзора Кыргызской Республики.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНСАЛТИНГОВОЙ КОМПАНИИ**

### **ЦЕЛЬ ЗАДАНИЯ**

Целью данных консультационных услуг (далее – Услуга) является оказание поддержки ОРП (далее Заказчик) во внедрении автоматической системы контроля и мониторинга проекта, реализации ее мероприятий для научно обоснованного, независимого мониторинга и оценки эффективности ПУВУИК, включая проведение базовых, среднесрочных исследований и оценка воздействия (финальная оценка) проекта, а также ежегодных опросов удовлетворенности потребителей/водопользователей, которые будут состоять из количественной и качественной информации, и сравнение ситуации с проектом и без него.

Консультант должен будет провести оценку и мониторинг следующих физических, сельскохозяйственных, экономических и социальных аспектов для определения воздействия проекта. Оценка и мониторинг будут включать, но не ограничиваться следующим:

- Изменения в эффективности использования воды, эффективности доставки поверхностных вод на разных уровнях системы, межхозяйственных каналах, каналах второго порядка и гидротехнических сооружениях;
- Изменения в площади, обеспеченной улучшенными ирригационными услугами;
- Изменения в энергоэффективности насосов (если таковые имеются);
- Виды сельскохозяйственных культур (~ типы продовольственных товаров) на территории проекта. Если вид сельскохозяйственных культур меняется под воздействием улучшенных ирригационных и дренажных услуг, необходимо будет отследить исходные и новые виды культур, а также их производство до и после нового/улучшенного орошения и дренажа, включая причины таких изменений.
- Изменения в производстве культур (~ количестве продовольственных товаров) и их производительности ввиду улучшения ирригационных и дренажных услуг;



- Воздействие на системы ведения фермерского хозяйства, структуры посевных площадей, интенсивность земледелия, посевные площади, урожайность (средневзвешенная по посевным площадям) и переход к другим менее водоемким культурам;
- Изменения в площади, на которой выращиваются хлопковые/пшеничные культуры;
- Количество фермеров (с разбивкой по полу), которые внедрили новые усовершенствованные методы ресурсосберегающего земледелия и улучшенного управления водными ресурсами в рамках проекта;
- Вовлечение женщин в АВП и сельскохозяйственную деятельность;
- Роль женщин в принятии решений в АВП;
- Влияние проекта на валовой и чистый доход фермеров;
- Влияние проекта на эксплуатацию и техническое обслуживание ирригационной системы;
- Изменения в работе АВП, охватывающие институциональные, финансовые и технические аспекты;
- Оценка экономических выгод проекта для фермеров, правительства и других заинтересованных сторон;
- Оценка общей экономической нормы прибыли по принципу «до и после», а также «с проектом и без него».

*Для достижения целей данного задания Консультант должен выполнить следующие работы:*

Задача №1 (Фаза #1) - Базовое исследование: в ходе исследования будут измерены исходные значения индикаторов проекта и показателей воздействия проекта, а также характеристики отдельных лиц/домохозяйств/фермеров на момент начала проекта, в том числе роль женщин в АВП. Базовое исследование будет проведено на выборке потенциальных бенефициаров из числа населения, имеющего право на получение помощи. Исходные данные предоставят информацию о бенефициарах и группах сравнения до начала реализации проекта и важны для измерения результатов, достигнутых до вмешательства Проекта, а также для определения контрольных показателей для отдельных индикаторов. Анализ исходных данных также будет использоваться для оценки эффективности реализации проекта, то есть для оценки достижения индикаторов проекта ПУВУИИК, и основной цели проекта.

Задача №2 (в течение жизненного цикла – с начала проведения работ по модернизации на 3 ирригационных объектах) – Информационная поддержка проекта. Запуск информационной работы в рамках проекта до начала проведения работ по модернизации систем. Будет проведена широкомасштабная информационная кампания в целевых подпроектах южного региона в целях охвата всех заинтересованных сторон: государственные организации, органы местного самоуправления, населения, общественность и другие стороны, которых затрагивает настоящий проект в соответствии с Планом взаимодействия с заинтересованными сторонами с привлечением отдельного специалиста по связям с общественностью в составе нанимаемой консалтинговой компании для полного информационного сопровождения проектных мероприятий в течение контрактного периода с технической и консультационной поддержкой со стороны ОРП.

Задача №3 (на ежегодной основе) - Ежегодные опросы удовлетворенности водопользователей будут измерять уровни удовлетворенности услугами доставки ирригационной воды в целевых районах и процессами взаимодействия/вовлечения граждан<sup>1</sup>, а также измерять соответствующие результаты Проекта в отдельных подпроектах

<sup>1</sup> Вовлечение граждан будет включать в себя: (а) совместное планирование и мониторинг разработки и внедрения улучшений ирригационных



после начала Проекта. При проведении опроса следует использовать различные средства коммуникации.

Задача №4 (Фаза #2) - Среднесрочное исследование: в ходе исследования будут измерены среднесрочные значения результатов проекта и индикаторов воздействия проекта по тем же индикаторам и бенефициарам проекта, которые использовались для базового исследования, чтобы сравнить среднесрочные и базовые данные. Среднесрочные данные обеспечивают раннее свидетельство прогресса в достижении целей, позволяющих оценить, достигнет проект поставленных целей и задач или нет. Среднесрочное исследование должно быть проведено на той же выборке бенефициаров, что и базовое. На среднесрочном исследовании Консультант выявляет основные проблемы, риски, также готовит рекомендации по улучшению реализации проекта.

Задача №5 (Фаза #3) - Оценка воздействия (финальная оценка): в ходе опроса будут измерены окончательные значения показателей результатов и воздействия проекта по тем же индикаторам, которые использовались для базовых и среднесрочных исследований. Завершающий опрос будет проведен на выборке бенефициаров (целевая/экспериментальная группа) и лиц, не являющихся бенефициарами (группа сравнения<sup>2</sup>). Оценка воздействия позволяет определить соответствующие изменения на уровне результатов и воздействия, вызванные мероприятиями Проекта, а также степень достижения Проектом своих целей.

Для выполнения основных вышеуказанных задач Консультанту необходимо собрать в ходе опросов, информацию, связанную с проектной деятельностью относительно показателей результатов и воздействия проекта:

- Внедрить современную систему автоматического контроля и мониторинга для ОРП сотрудников проекта и Бенефициаров проекта на основе Матрицы результатов (в Приложении 1).
- Собрать данные о значениях показателей эффективности для установления исходных (базовых) показателей и оценки эффективности и достижений Проекта;
- Предоставить анализ собранных данных для использования в процессе мониторинга и оценки Проекта, с указанием выявленных рисков, проблем и достижений проекта;
- Выявить значимые извлеченные уроки и подготовить рекомендации для Заказчика для применения к будущим проектам.
- Подготовить презентации по итогам каждого исследования и презентовать их на круглых столах/семинарах по обсуждению результатов оценки со всеми заинтересованными сторонами по согласованию с Заказчиком.

### **3. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ИССЛЕДОВАНИЙ.**

В рамках Проекта планируется проведение базового, среднесрочного исследований и оценка воздействия, а также ежегодных опросов удовлетворенности водопользователей (около четырех в течение 2-5 лет проекта) для получения количественных и качественных данных, которые позволят отслеживать и оценивать результаты проекта. Объем услуг,

---

услуг через ассоциации водопользователей для лучшего понимания ограничений пользователей; (b) создание цифровой платформы для проекта, которая позволит в режиме реального времени осуществлять мониторинг с участием сообщества и сообщать о предпринятых действиях; (c) организация регулярных встреч/консультаций с общественностью и обсуждений в фокус-группах с участием поставщиков услуг и организаций-исполнителей, которые будут информировать о предпринимаемых действиях, и где будут распространяться и обсуждаться действия, предпринятые на основе результатов предыдущих обследований и совместного анализа и мониторинга; (d) создание функционального механизма рассмотрения жалоб, полностью интегрированного в проект; и (e) проведение ежегодных опросов удовлетворенности потребителей в каждом подпроекте для мониторинга (i) доступа к проектной информации и осведомленности о принятых решениях, (ii) удовлетворенности бенефициаров возможностями предоставлять обратную связь и принимать участие в диалоге; и (iii) удовлетворенности реакцией реализующих организаций на предоставленные отзывы.

<sup>2</sup> Группа сравнения лица не являющийся Бенефициарами проекта, которые могут дать объективную оценку как третья сторона (н-р фермеры АВП).

требуемых в соответствии с настоящим техническим заданием (ТЗ), включает сбор данных на следующих уровнях: индивидуальный, домохозяйства, Ассоциации водопользователей (АВП) и водопользователи/фермеры. Совокупность индикаторов, которые необходимо собрать, будет основан на Матрице результатов Проекта и будет включать другие ключевые показатели для определения воздействия Проекта. Исследования будут проводиться на основе квази-экспериментального подхода (как с целевой, так и со сравнительной группами), в то время как ежегодные опросы удовлетворенности водопользователей будут проводиться на основе выборочного подхода (в АВП, в которых проводятся работы и другие мероприятия проекта) и в основном с использованием онлайн-инструментов на каждой Фазе исследования. Консультант должен продемонстрировать Заказчику методологические требования к проведению исследований, и он должен состоять из:

#### **а. Структура выборки<sup>3</sup>**

Для обеспечения репрезентативности выборки необходимо учитывать множество факторов, основываясь на хорошем понимании основных задач проекта. В нем должно быть четко определено, на какие различные группы направлено каждое из мероприятий проекта и как бенефициары могут пересекаться. Необходимо также учитывать цели Проекта в отношении участия конкретных групп, например, женщин и молодежи. Все эти аспекты должны быть соответствующим образом отражены в выборке для выполнения данного задания на стадии:

- 1) Базовое исследование: Заказчик предоставит Консультанту данные по Проекту и вторичные данные для составления списка потенциальных бенефициаров, чтобы облегчить составление выборки из соответствующей категории населения на объектах модернизации 3 ирригационных систем.
- 2) Среднесрочной исследование и оценка воздействия: Заказчик предоставит Консультанту структуру выборки, включая список бенефициаров проекта, а также состав выборок на базовом уровне (и в среднесрочной перспективе, в случае воздействия).

#### **б. Метод выборки**

Консультант предоставит рекомендуемый метод выборки после подготовки структуры выборки, который будет использоваться для проведения исследований/опроса. Выборка должна включать группу сравнения бенефициаров проекта.

***Важно отметить, что для базового, среднесрочного исследований и оценки воздействия следует использовать одну и ту же выборку бенефициаров проекта для подготовки качественного исследования на основе достоверных данных.*** Необходимо, чтобы Консультант вел точный реестр домохозяйств, отобранных как в целевой/экспериментальной, так и в сравнительной группах, для дальнейшего использования на 3 объектах ирригационных систем.

Чтобы облегчить составление выборки из числа лиц, имеющих право на получение помощи, на местах может быть составлен список потенциальных бенефициаров. Регистраторы/(Учетчики) будут собирать основную информацию от каждого домохозяйства в зоне регистрации, затрачивая в среднем не более 5 минут на домохозяйство для оценки соответствия домохозяйства критериям, основной демографической и повторной контактной информации. Затем на основе этого списка будет построена выборка домохозяйств. Также может потребоваться первоначальная

---

<sup>3</sup> Структура выборки — это список всех единиц измерения в желаемой совокупности, из которого выбираются случайные выборки единиц измерения для построения выборок исследования.

идентификация и отбор областей регистрации, например, предварительный список может быть составлен только по первичному кластеру (если кластеры определены в схеме выборки).

#### **с. Размер выборки.**

Консультант должен предложить способ расчета размера выборки: с помощью статистической формулы (например, формула расчета) или эмпирическое правило.

#### **d. Случайная выборка.**

Случайная выборка относится к методу выборки, при котором все члены совокупности имеют равные шансы быть частью выборки, и при этом используется случайный отбор для отбора выборки в пределах желаемой совокупности. В выборке должны учитываться характеристики Проекта с точки зрения географической границы Проекта и бенефициаров.

#### **e. Анкета и переменные величины**

Анкета исследования должна быть разработана Консультантом и должна включать в себя показатели Матрицы результатов проекта, представленные в Приложении 1 ТЗ. Она может быть переработана и дополнена, но вопросы, связанные с результатами, должны оставаться неизменными, если они относятся к конкретной группе или этапу Проекта, и их не следует переформулировать. Формы анкет должны быть согласованы с Заказчиком.

#### **f. Контроль качества данных.**

Поскольку данные собираются и вводятся в систему обработки и хранения данных, проверка на наличие ошибок и качества данных является важным шагом, и необходимо выделить достаточно времени для проверки данных и обеспечения их качества.

Следует использовать следующие принципы:

- Двойное введение данных.
- Выборочная проверка.
- Сортировка данных для поиска отсутствующих данных, выпадающих, высоких или низких значений.
- Использование средств автоматизации, такие как всплывающие меню.
- Форматирование базы данных для приема только чисел.
- Анализ данных на предмет обнаружения отклонений (ошибок).
- Обсуждение несоответствия данных и/или выводы с исполнителями.

Проверку качества данных можно проводить в процессе сбора данных, а не после, как в случае бумажных опросов, используя для сбора данных электронные устройства.

#### **g. Ввод в базу данных.**

Консультант должен использовать электронные устройства для ввода в базу данных с географической привязкой местности для подготовки анализа и отчета по каждой Фазе исследования. Консультант должен объяснить, как осуществляется оценка, интерпретация и представление результатов.

#### **• Отчет**

После проведения опросов/анкетирования и контроля их качества анализ результатов должен быть представлен в виде подробного отчета с количественными данными. В отчете обобщаются выводы, сделанные в результате анализа, и он включает следующие элементы:

- описание использованной методологии;
- форма анкеты (согласованный Заказчиком);
- список обследованных сел/общин/домохозяйств и бенефициаров;

- база данных опроса (электронный формат);
- результаты опросов бенефициаров (электронная форма);
- анализ и интерпретация результатов опросов/анкетирования (подробный анализ со статистической значимостью и сводные таблицы по каждому показателю);
- обновленная Матрица результатов (по крайней мере, на уровнях конечных результатов) по итогам анализа опроса/анкетирования;
- выводы и рекомендации.

При подготовке отчета Консультант должен работать в тесном сотрудничестве с Заказчиком и заинтересованными лицами проекта, также представить Базу данных опроса Заказчику. Качественные данные должны быть представлены в отдельной главе. Ключевые мероприятия, которые необходимо выполнить в рамках каждого из этапов задач, представлены и описаны более подробно в следующем разделе.

## **4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

### **ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

Консультант будет работать в тесном сотрудничестве с соответствующими экспертами реализующих агентств и под руководством Заказчика в разработке и контроле всех этапов сбора данных и последующего анализа наборов данных.

Консультант должен предоставить **все материалы в электронном формате**. Отчеты, подготовленные в рамках 4 задач, необходимо предоставить в электронном виде (на флеш-карте USB) и в печатном варианте (в 3 экземплярах) на кыргызском, русском и английском языках в формате MS Word, PDF.

Ожидаемые задачи Консультанта должны выполняться в соответствии с взаимно согласованным графиком. Окончательные результаты должны быть представлены в соответствии с этим графиком и в пределах срока действия контракта. Любые другие результаты являются предметом обсуждения между Заказчиком и Консультантом.

Результаты подлежат согласованию с Заказчиком, поэтому предварительные версии должны быть представлены Консультантом своевременно, чтобы можно было ознакомиться с их комментариями и при необходимости внести изменения.

### **А. Задача №1 (фаза #1 -начальный этап) - базовое исследование**

1) Начальный этап включает в себя первоначальный кабинетный анализ материалов и данных о деятельности проекта: финансовое соглашение, ДОП, ОР, отчеты проекта, а также отчеты: СВР, отделов поддержки АВП, РУВХ, ИСВ (включая дистанционное зондирование), и иные документы (статистические данные, урожайность, производительность, плата за ирригационные услуги и т.д.) для выполнения задания, которые помогут представить дополнительные доказательства и определить прогресс после завершения проекта. Со стороны Заказчика должны быть представлены все необходимые материалы и доступ на объекты для выполнения данного задания Консультантом.

2) По итогам изученных документов Консультант должен определить количество предварительных бенефициаров на основе методологии выборки (и лиц не являющимися бенефициарами), которые будут в последующем опрошены, что позволит Консультанту построить панельное исследование.

3) По итогам определения предварительных Бенефициаров Консультант должен представить основные данные, касающиеся характеристик территории и населения, проживающих Бенефициарами; список рассматриваемых административных/географических единиц (областей, муниципалитетов и общин и т.д.) с

соответствующим населением, распространенность бедности, производственная (сельскохозяйственная) ориентация ферм и т.д.

4) После изучения данных о предварительных Бенефициарах Консультант подготовит и согласует Заказчиком список потенциальных бенефициаров.

5) Внедрит или приобретет современную автоматическую систему контроля и мониторинга управления проектом - PMIS<sup>4</sup> для использования со стороны сотрудников Заказчика (лицензия мин. для 10 пользователей Заказчика в течение периода выполнения контракта Консультантом). Данная автоматическая система по МиО должна включать:

- a) Веб-приложение для мониторинга всего жизненного цикла проекта.
- b) Инструменты планирования проекта с интегрированным управлением ресурсами и фондами.
- c) Отслеживание этапов реализации проекта.
- d) Визуализация физического прогресса с помощью полевых данных и фотографий в режиме реального времени.
- e) Прогресс проекта на графическом дизайне или на иных инструментах системы.
- f) Генерация отчетов в формате MS Excel и PDF.

6) Консультант проведет обучение сотрудников Заказчика по использованию данной системы, также окажет поддержку и консультацию для сотрудников Заказчика при использовании системы, подготовит Руководство пользователей.

7) Автоматическая система удаленного контроля и мониторинга должна быть на русском и английских языках.

8) Все данные по итогам исследования на всех фазах выполнения задания должны быть внесены в автоматическую систему Консультантом, чтобы сотрудники Заказчика могли отследить и отслеживать данные исследования. За достоверность данных несет ответственность Консультант.

9) Консультант проведет сбор и анализ вторичных данных из других источников, например, фокус группы или заинтересованные органы власти.

10) Консультант разработает детальный рабочий план и график деятельности для проведения базовой, среднесрочной оценки и оценки воздействия проекта, проведения ежегодных опросов удовлетворенности водопользователей.

11) Консультант разработает и согласует с Заказчиком формы анкет/опросников на основе ДОП и Матрицы результатов (МР), разработает и согласует с Заказчиком схему выборки, объекты пилотной выборки Бенефициаров.

12) Консультант проведет пилотное полевое исследование и на основе анализа результатов пилотного исследования Консультант пересмотрит анкету/опросник и внесет корректировки. После пересмотра анкеты/опросника Консультант согласует с Заказчиком окончательный вариант анкеты/опросника и структуры выборки.

13) Консультант проведет сбор количественных данных на соответствующем уровне анализа (индивидуальный/домохозяйства/фермер, АВП, ГУВХ и РУВХ, управление водохранилищ) и сбор качественных данных (обсуждение в фокус-группах/полуструктурированные глубинные интервью и т.д.).

---

<sup>4</sup> PMIS (Project Management Information Systems)

14) На основе собранных количественных и качественных данных Консультант подготовит аналитический отчет с практическими рекомендациями по итогам проведенного исследования. Консультант представит краткое резюме базового исследования.

15) Консультант подготовит материалы для презентации итогов базовой оценки и презентует на круглом столе/семинаре по обсуждению результатов оценки со всеми заинтересованными сторонами по согласованию с Заказчиком.

16) Продолжительность базового исследования составляет 4 (четыре) месяца.

**В. Задача №2 (на постоянной основе в течение жизненного цикла проекта – с начало проведения работ по модернизации в 3 ирригационных системах).**

Информирование и взаимодействие с заинтересованными сторонами будет проводиться в 3-х ирригационных системах проекта. Для выполнения этой задачи необходимо выполнить следующую работу:

1) Разработка и согласование с ОРП коммуникационной стратегии проекта согласно целям и задачам проекта, с включением всех мероприятий компонентов проекта, а также с учетом водной политики Службы водных ресурсов;

2) Реализация коммуникационной стратегии проекта. Эта стратегия должна охватывать широкий круг тем, включая интегрированное управление водными ресурсами, улучшение управления водными ресурсами на различных уровнях, ключевые принципы Водного кодекса на государственном, бассейновом уровне и уровне системы, адаптацию к изменению климата, вопросы обеспечения социальных, гендерных и экологических требований по проекту, а также в соответствии с Планом взаимодействия с заинтересованными сторонами.

3) Разработка и реализация ежегодных медийных планов ПУВУУИК с указанием задач проекта, коммуникационных каналов до конца его реализации;

4) Разработка ключевых сообщений для продвижения проекта через различные каналы, такие как веб-сайт проекта (<https://www.crwsp.kg>), социальные сети (Facebook – <https://www.facebook.com/NWRMP.CRWSP>) и другие;

5) Информационное сопровождение всех мероприятий Проекта, включая освещение в социальных сетях и СМИ, на государственном и официальном языках;

6) Обеспечение широкого информирование бенефициаров, партнеров, заинтересованных сторон о деятельности проекта УВУУИК в целом и мероприятий компонентов проекта через республиканские и региональные СМИ, информационные порталы и социальные сети, а также другие каналы коммуникации;

7) Распространение информации о проводимых мероприятиях проекта только после согласования и утверждения руководством проекта (ОРП);

8) Создание инфографических, мультимедийных и видео материалов (видео ролики), способствующих повышению осведомленности населения о реализуемом проекте на кыргызском, русском и английском языках;

9) Разработка и распространение печатных информационных материалов<sup>5</sup> о проекте (таких как информационные стенды, ящики для предложений, буклеты, брошюры, постеры, факт-шиты, календари, статьи и другое включая дизайн), пресс-туры для

---

<sup>5</sup> ОРП осуществит печать разработанных компанией информационных материалов за счет средств проекта. В бюджете ПВЗС, раздел 6, подраздел 6.5., таблица 11 заложены средства на печать вышеуказанных материалов.

представителей СМИ в проектные объекты и другие мероприятия по мере необходимости согласно утвержденного Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами Проекта;

10) Тесное сотрудничество с командой ОРП в организации, проведении и освещении мероприятий проекта на местах;

11) Организация и проведение медиакампаний в рамках проекта;

12) Подготовка отчетов о коммуникационной деятельности и общих результатах проекта;

13) Повышение узнаваемости проекта через привлечение «живых» новых подписчиков и увеличение просмотров публикаций проекта в социальных сетях;

14) Предоставления материалов (статей, аудио-видео сюжетов и других материалов) в ОРП для публикации на социальной странице проектов (Facebook), пополнение информацией веб-сайта проекта.

### **С. Задача №3 (на ежегодной основе) - Ежегодные опросы удовлетворенности водопользователей.**

Ежегодный опрос будет проводиться на площади, охваченной 3 ирригационными системами, и должен будет сфокусирован на следующих группах АВП и водопользователей:

- группа 1, те кто получают только институциональную поддержку в рамках Проекта;
- группа 2, те кто получают институциональную поддержку, а также получают выгоду от модернизации межхозяйственных систем в рамках Проекта.

Для каждой АВП, опрос, как ожидается, охватит около 2,5% - 5% домохозяйств водопользователей. Опрос удовлетворенности водопользователей/бенефициаров будет проведен после вегетационного периода приблизительно в сентябре-октябре месяце каждого года, в течение 2-5 лет проекта.

Для осуществления ежегодного опроса бенефициаров Консультант выполнит следующие работы:

1) Разработает и согласует опросник с Заказчиком, проведет пилотное полевое исследование и на основе анализа результатов пилотного исследования Консультант пересмотрит опросник и внесет корректировку.

2) Проведет опрос АВП. Опросом будут проинтервьюированы не менее трех представителей от каждой АВП, в том числе один член совета АВП и два представителя АВП. Ключевые вопросы для обсуждения будут сосредоточены на:

- Подвешенная площадь, источник оросительной воды и количество водопользователей, с указанием долей женщин;
- Собрание АВП, количество встреч АВП, и встречи с зональными представителями
- Плата за ирригационные услуги (ПИУ) и ставка сбора;
- Бюджет АВП, затраты (по категориям расходов) и план водораспределения;
- Качество ирригационных услуг и орошаемая площадь;
- Процедуры управления водными ресурсами и сезонный план распределения воды.
- Ремонт и техническое обслуживание внутривозвращенной ирригационной и дренажной сети;
- Обучение и услуги поддержки, проводимые в рамках Проекта;
- Разногласия между руководством АВП и РУВХ.



3) Проведет опрос водопользователей. Два подхода будут применены для опроса водопользователей:

- формальный опрос с использованием структурированного опросника для сбора ряда количественной информации; и
- Совместная сельская оценка водопользователей применяется с использованием фокус групп обсуждений (ФГО) для дальнейшего сбора качественной информации и обсуждения ряда проблем и вопросов, касающихся ирригации и дренажа, производительности культур, ПИУ, управления АВП, планов эксплуатации и технического обслуживания (ЭиТО) внутривладельческих ирригационных дренажных сетей и обучения/услуги поддержки, показателей взаимодействия водопользователей.

4) На основе проведенных опросов АВП и водопользователей Консультант подготовит 4 ежегодных отчета об исследовании удовлетворенности водопользователей, удовлетворенности процессом вовлечения граждан и чистовые наборы данных и представит их Заказчику.

5) Консультант представит Заказчику 4 кратких резюме по проведенным опросам удовлетворенности водопользователей, связанных с услугами доставки поливной воды и удовлетворенности процессом вовлечения граждан по Проекту.

#### **Д. Задача №4 (фаза #2) - среднесрочное исследование**

Для подготовки среднесрочного исследования Консультант применит также методологию выборки (Подробнее см. предыдущий раздел о методологических требованиях) и выполнит следующие работы:

1) Консультант пересмотрит и согласует с Заказчиком приемлемую методологию, инструментарий, выборку базовой оценки для среднесрочной оценки с учетом соответствующего этапа реализации Проекта.

2) Консультант проведет сбор количественных данных на соответствующем уровне анализа (индивидуальный/домохозяйства/фермер, АВП, ГУВХ и РУВХ, управление водохранилищ) и сбор качественных данных (обсуждение в фокус-группах/полу структурированные глубинные интервью и т.д.).

3) На основе собранных количественных и качественных данных Консультант подготовит аналитический отчет с практическими рекомендациями по итогам проведенного исследования, с указанием выявленных рисков, проблем и достижений проекта. Консультант представит краткое резюме среднесрочного исследования.

4) Консультант определит среднесрочные значения показателей результатов проекта и индикаторов воздействия проекта, используя те же индикаторы, которые использовались для базового исследования, чтобы сравнить среднесрочные и базовые данные. Консультант подготовит краткий отчет по индикаторам, где будет освещено достиг ли Проект среднесрочных показателей, если нет, то как они могут быть достигнуты, а также рекомендации, которые должны быть реализованы в рамках Проекта.

5) Консультант подготовит аналитический отчет по среднесрочному исследованию, в данном отчете также отразит анализ и сравнение информации с результатами базового исследования и из других источников (статистические данные, отчеты СВР, отделов поддержки АВП, РУВХ и т.д.).

6) Консультант подготовит материалы для презентации итогов среднесрочного исследования и презентует на круглом столе/семинаре по обсуждению результатов оценки со всеми заинтересованными сторонами по согласованию с Заказчиком.

7) Продолжительность среднесрочного исследования составляет 4 (четыре) месяца.

### **Е. Задача №5 (фаза #3) – оценка воздействия (финальная оценка)**

Цель итоговой оценки воздействия, проводимой в рамках настоящего Технического задания, заключается в сборе данных о результатах воздействия деятельности Проекта.

Для проведения оценки воздействия проекта, Консультант выполнит следующие работы, которые не будут ограничиваться следующими действиями:

1) На основании результатов исследований (базовое, среднесрочное) Консультант пересмотрит и согласует с Заказчиком приемлемую методологию, инструментарий, выборку оценки воздействия проекта (финальная оценка) с учетом завершающей стадии Проекта.

2) Консультант проведет сбор количественных данных на соответствующем уровне анализа (индивидуальный/домохозяйства/фермер, АВП, ГУВХ и РУВХ, управление водохранилищ) и сбор качественных данных (обсуждение в фокус-группах/полу структурированные глубинные интервью и т.д.).

3) На основе собранных количественных и качественных данных Консультант подготовит аналитический отчет с практическими рекомендациями по итогам проведенного исследования, с указанием выявленных рисков, проблем и достижений проекта. Консультант представит краткое резюме финального отчета.

4) Консультант определит конечные значения результатов проекта и индикаторов воздействия проекта на тех же индикаторах, которые использовались для базового, среднесрочного исследований, чтобы сравнить среднесрочные, базовые данные для определения, того, что достиг ли Проект целевых показателей.

5) Консультант подготовит материалы для ознакомления с результатами оценки воздействия и представит их на круглом столе/семинаре для обсуждения результатов оценки со всеми заинтересованными сторонами, по согласованию с Заказчиком.

6) В заключительном отчете консультант осветит извлеченные уроки и разработает рекомендации для заказчика по применению в будущих проектах и обеспечению устойчивости инвестиций.

7) Консультант подготовит материалы для презентации итогов финальной оценки и презентует на круглом столе/семинаре по обсуждению результатов оценки со всеми заинтересованными сторонами по согласованию с Заказчиком.

8) Продолжительность оценки воздействия проекта составляет 4 (четыре) месяца.

## 5. ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ:

№	Виды работы	Документы, предоставляемые консультантом	сроки	Условия оплаты
<b>Задача №1 (фаза #1 – начальный этап) - Базовое исследование: 1 декабря 2024г. – 31 марта 2025г.</b>				
1	<b>Первоначальный отчет</b>	Консультант должен представить детальный план работы по исполнению контракта, с указанием календарного графика и списка консультантов с функциональными обязанностями. График выполнения работ. Методологию исследования. Консультант должен представить план исследования, описывающий стратегию выборки, инструменты сбора данных и методологию ввода данных.	В течение 21 дней после подписания контракта.	
2	<b>Промежуточный отчет №1:</b>	Консультант должен представить списки домохозяйств, подлежащих интервьюированию, и списки общин/сел, охваченных исследованием (для базового исследования). Консультант представит отчет по итогам пилотного исследования, окончательный вариант анкеты, включая электронный формат (Stata, SPSS или SAS). Внедренную автоматическую систему контроля и мониторинга управления проектом - PMIS.	Срок выполнения работ - 59 дней после предоставления первоначального отчета	
4	<b>Заключительный отчет:</b>	Консультант должен представить анализ и отчетность по базовому исследованию. Чистовой набор данных для базового исследования. Базовые показатели индикаторов проекта. Консультант представит краткое резюме базового исследования. Презентацию по базовому исследованию.	Срок выполнения работ - 47 дней после предоставления промежуточного отчета №2	
<b>Итого по задаче № 1</b>			<b>127 дней (4 месяца)</b>	<b>20% от суммы контракта</b>
<b>Задача № 2 (на постоянной основе) - с начала проведения работ по модернизации на 3 ирригационных системах</b>				
1	Коммуникационная стратегия и медиа планы.	Разработанные и утвержденные ОРП коммуникационная стратегия и медиа планы.	Срок подготовки и согласования - 60 дней от даты подписания контракта	
2	Квартальные и ежегодные отчеты об информационной деятельности проекта.	Квартальные и ежегодные отчеты с 2025 по 2028 год.	На ежеквартальной и ежегодной основе	
3	Завершающий отчет об информационной деятельности проекта.	Завершающий отчет об информационной деятельности проекта, включаю в себя освещение населения о деятельности и вкладе Проекта и процесс взаимодействия/вовлечения граждан в деятельность Проекта.	Октябрь 2028 года	

№	Виды работы	Документы, предоставляемые консультантом	сроки	Условия оплаты
<b>Итого по задаче № 2</b>				<b>15% от суммы контракта</b>
<b>Задача № 3 (на ежегодной основе) - Ежегодные опросы удовлетворенности водопользователей в целевых районах Проекта.</b>				
1	<b>Первый ежегодный отчет</b>	Окончательный вариант опросника, включая электронный формат. Чистовой набор данных по каждому году опроса.	Срок выполнения работ - 30 дней - сентябрь 2025г.	5%
2	<b>Второй ежегодный отчет</b>	4 годовых отчета, связанных с исследованием удовлетворенности водопользователей и удовлетворенности процессом вовлечения граждан в рамках проекта. 4 кратких резюме по проведенным опросам.	Срок выполнения работ - 30 дней - сентябрь 2026г.	5%
3	<b>Третий ежегодный отчет</b>		Срок выполнения работ - 30 дней - сентябрь 2027г.	5%
4	<b>Четвертый ежегодный отчет</b>		Срок выполнения работ - 30 дней - сентябрь 2028г.	5%
<b>Итого по задаче № 3</b>			<b>120 дней (4 месяца)</b>	<b>20% от суммы контракта</b>
<b>Задача № 4 (фаза #2) - Среднесрочное исследование: 1 октября 2026г. – 31 января 2027г.</b>				
1	<b>Первоначальный отчет</b>	Консультант представит методологию, инструментарий, выборку базовой оценки для среднесрочной оценки с учетом соответствующего этапа реализации Проекта	в течение 14 дней	
3	<b>Промежуточный отчет №1:</b>	Консультант подготовит анализ и отчетность по среднесрочному исследованию. Чистовой набор данных для среднесрочного исследования. Консультант представит обновленную Матрицу результатов с кратким отчетом	Срок выполнения работ - 59 дней после предоставления первоначального отчета	
4	<b>Заключительный отчет:</b>	Консультант подготовит аналитический отчет с практическими рекомендациями по итогам проведенного исследования, с указанием выявленных рисков, проблем и достижений проекта. Консультант представит краткое резюме среднесрочного исследования, Консультант также представит и презентует итоги среднесрочного оценки на круглом столе.	Срок выполнения работ - 54 дня после предоставления промежуточного отчета №1	
<b>Итого по задаче № 4</b>			<b>127 дней (4 месяца)</b>	<b>20% от суммы контракта</b>
<b>Задача № 5 (Фаза #3) – Оценка воздействия (финальная оценка): 1 июля 2028г. – 31 октября 2028г.</b>				
1	<b>Первоначальный отчет</b>	Консультант представит приемлемую методологию, инструментарий, выборку оценки воздействия проекта (финальная оценка) с учетом завершающей стадии Проекта.	в течение 14 дней	
3	<b>Промежуточный отчет №1:</b>	Консультант представит анализ и отчетность оценки воздействия Проекта,	Срок выполнения	

№	Виды работы	Документы, предоставляемые консультантом	сроки	Условия оплаты
		а также чистовой набор данных оценки воздействия. Консультант также представит обновленную матрицу результатов с конечными целевыми показателями по итогам исследования.	работ - 55 дней после предоставления первоначального отчета	
4	<b>Заключительный отчет:</b>	Завершающий отчет должен включать: * извлеченные уроки и рекомендации для применения к будущим проектам; * краткое резюме оценки воздействия проекта; - презентацию итогов оценки воздействия проекта на круглом столе.	Срок выполнения работ - 58 дней после предоставления промежуточного отчета №1	
		<b>Итого по задаче № 5</b>	<b>127 дней (4 месяца)</b>	<b>25% от суммы контракта</b>
		<b>Всего по контракту</b>	<b>500 дней (не более 16-20 месяцев)</b>	<b>100%</b>

Консультант будет отчитываться перед директором ОРП, также Консультант все свои действия должен координировать с ОРП и консультантом по техническому надзору, взаимодействовать с отделами поддержки АВП на местах.

В соответствии с предполагаемыми сроками и графиком выполнения, платежи за предоставленные услуги будут производиться после того, как продукция/материалы будут своевременно представлены и пройдут согласование с Заказчиком и Банком.

Чистовой набор данных, а также полученные отчеты будут являться собственностью Проекта.

## **6. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

### ***КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ КОМПАНИИ***

Консультационная компания должна соответствовать следующим квалификационным требованиям:

- *Консультант должен иметь не менее чем 5-летний общий опыт работы в области исследования, мониторинга и оценки проектов государственных/коммерческих организаций или международных организаций - 30 баллов;*
- *Консультант должен продемонстрировать конкретный опыт работы не менее чем в 3 (трех) проектах в области исследования и оценки воздействия, предпочтительно в проектах, финансируемых ВБ, АБР и ЕБРР - 70 баллов.*

#### **а. Опыт Консультанта и требуемые навыки, и опыт:**

Предлагаемая команда должна состоять из приемлемого числа квалифицированных и опытных специалистов, имеющих подтвержденный опыт разработки и реализации социально-экономических и базовых исследований и/или оценочных исследований и обладающих глубоким пониманием развития сельских районов, гендерной и социальной интеграции, а также опыт ведения информационного сопровождения..

Предложение, представленное консультационной компанией, будет оцениваться по следующим квалификационным требованиям:

- Методология и план работ по выполнению задания - 20%
- Опыт и квалификация ключевого персонала - 80%

Критерии оценки ключевого персонала:

- Общая квалификация (общее образование, обучение и опыт) - 30%
- Адекватность заданию (соответствующее образование (профессиональная подготовка, тренинги), опыт работы в аналогичном задании) - 60%
- Знание кыргызского и русского языков, опыт работы с государственными органами власти. Знание английского языка является преимуществом: - 10%

#### **в. Ключевой и не ключевой персонал**

*Ключевой эксперт:*

##### **1) Ключевой эксперт – 1. Руководитель группы (1 позиция):**

- Высшее образование в области экономики, статистики, экономики сельского хозяйства, ирригации, водохозяйственного управления, окружающей среды или смежной области.
- Не менее пяти лет соответствующего опыта работы в проведении оценок воздействия, руководстве многопрофильными командами, проведении и анализе крупных количественных исследований, необходимый опыт работы в сборе и анализе данных по домохозяйствам и сельскому хозяйству,
- Знание русского или кыргызского языков обязательно, английский язык предпочтительно. Опыт работы с госорганами.

Координатор исследования/руководитель группы будет координировать планирование, проведение исследований и следить за тем, чтобы работа велась в соответствии с высочайшими профессиональными стандартами. Этот сотрудник будет отвечать за обеспечение эффективности механизма контроля качества и надзора за проведением исследования, руководить группой по сбору данных и следить за тем, чтобы каждый ее член выполнял свой конкретный объем работы.

##### **2) Ключевой эксперт – 2. Эксперт по проведению исследований и надзору за полевыми работами (1 позиция):**

- Высшее образование в области экономики, статистики, экономики сельского хозяйства или смежной области.
- Минимум пять лет опыта работы в проведении крупных исследований, опросов необходимый опыт работы в проведении исследований домохозяйств и сельского хозяйства в Кыргызской Республике;
- Знание русского, кыргызского языков обязательно, английский язык предпочтительно. Опыт работы с госорганами

##### **3) Ключевой эксперт – 3. Социально-экономический аналитик (1 позиция):**

- Высшее образование в области экономики, экономики сельского хозяйства или смежных областях,
- Не менее пяти лет работы в области анализа данных опросов с использованием СТАТА или эквивалентного программного обеспечения.
- Знание русского или кыргызского языков обязательно, английский язык предпочтительно. Опыт работы с госорганами

##### **4) Ключевой эксперт – 4. IT программист по вводу данных и базам данных (1 позиция):**

- Высшее образование в области информационных технологий;
- Требуется минимальный 3 года опыта работы с обширными массивами данных опросов и программным обеспечением для ввода данных;

- Знание русского или кыргызского языков обязательно, английский язык предпочтительно. Опыт работы с госорганами

Специалист по обработке данных разработает соответствующую систему управления данными с надлежащим контролем качества и доработает систему управления данными до того, как группа по сбору данных отправится на место. Система управления данными должна быть организована таким образом, чтобы регулярно предоставлять частичные наборы данных проектной группе.

**5) Ключевой эксперт – 5. Специалист по коммуникациям и связям с общественностью (1 позиция):**

- Высшее образование в области журналистики, PR и коммуникации;
- Минимальный 3-х летний опыт работы в сфере PR и коммуникации;
- Опыт в разработке и реализации коммуникационной стратегии, понимании коммуникационных каналов и ключевых сообщений, в написании новостных статей, в подготовке информационных материалов;
- Свободное владение кыргызским и русским языками. Владение английским языком является существенным преимуществом. Опыт работы с госорганами.

Данный специалист будет ответственным лицом за реализацию коммуникационной стратегии и информационное сопровождение всей деятельности проекта.

***Не ключевой эксперт:***

Неключевые эксперты не будут оцениваться при оценке технического предложения. Кандидатуры неключевых экспертов будут согласовываться с Заказчиком.

**Не ключевой эксперт -1. Полевые супервайзеры:** необходимо нанять как минимум 2-3 полевых супервайзера (оптимальное соотношение - 1 супервайзер на 4 регистратора/учетчика). Они должны быть выбраны на основе критериев:

- как минимум два года опыта в проведении или управлении исследованиями/опросами домохозяйств по КР.
- знания кыргызского и русского языка.

**Не ключевой эксперт -2. Регистраторы/учетчики исследования:** необходимо нанять минимум 8-10 регистраторов/учетчиков. Минимальная квалификация включает:

- Не менее 1 года опыта работы по сбору количественных данных в сельской местности Кыргызской Республики, а именно по темам анкеты.
- знания кыргызского и русского языка.

**Не ключевой эксперт -3. Специалисты по вводу данных:** необходимо нанять как минимум 1-2 специалистов. Минимальная квалификация включает:

- Не менее 1 года опыта работы в области ввода количественных данных в базу данных.
- знания кыргызского и русского языка.



## **ПРИЛОЖЕНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ:**

**Приложение № 1: Матрица результатов (MR).**

**Матрица результатов**

**СТРАНА: Кыргызская Республика**

**Проект улучшения водохозяйственных услуг, устойчивых к изменению климата**

**Цель(и) проекта в области развития**

Цель проекта в области развития заключается в (i) повышение доступа к устойчивым к изменению климата водохозяйственным услугам в отдельных речных бассейнах и (ii) повышение институционального потенциала в сфере управления водными ресурсами, устойчивыми с точки зрения изменения климата, на местном и национальном уровнях

**Индикаторы цели проекта в области развития**

Индикатор	УОР	Исходный уровень	Промежуточные целевые показатели						Конечные целевые показатели
			1	2	3	4	5	6	
<b>Повышенный доступ к устойчивым к изменению климата водохозяйственным услугам в отдельных речных бассейнах</b>									
Население, получившее доступ к безопасным услугам водоснабжения (количество)		0,00	0,00	0,00	2 000,00	15 000,00	40 000,00	65 000,00	95 000,00
Из которых женщины (процент)		0,00	0,00	0,00	49,00	49,00	49,00	49,00	49,00
Население, получившее доступ к безопасным услугам санитарии (количество)		0,00	0,00	0,00	0,00	9 000,00	21 000,00	33 000,00	43 000,00
Из которых женщины (проценты)		0,00	0,00	0,00	0,00	49,00	49,00	49,00	49,00
Фермеры, получившие улучшенные услуги по ирригационным и дренажным системам (количество)		0,00	0,00	0,00	2 000,00	5 000,00	8 400,00	11 700,00	16 800,00

Индикатор	УОР	Исходный уровень	Промежуточные целевые показатели						Конечные целевые показатели
			1	2	3	4	5	6	
Из которых женщины (проценты)		0,00	0,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Территории, получившие улучшенные услуги по ирригационным и дренажным системам (CRI, гектар)		0,00	0,00	0,00	0,00	5 600,00	11 200,00	19 600,00	28 000,00
Территории, получившие улучшенные услуги по ирригационным и дренажным системам (CRI, гектар)		0,00	0,00	0,00	0,00	5 600,00	11 200,00	19 600,00	28 000,00
<b>Усиление институционального потенциала по устойчивому к изменению климата управлению водными ресурсами</b>									
Национальная программа устойчивых к изменению климата водохозяйственных услуг разработана и согласована с Национальной стратегией водных ресурсов до 2040 года		Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Да	Да	Да
Снижение удельного энергопотребления при доставке воды (процент)		0,00	0,00	0,00	5,00	10,00	15,00	20,00	30,00

PDO Table SPACE

## Индикаторы промежуточных результатов по Компонентам

Индикатор	УОР	Исходный уровень	Промежуточные целевые показатели						Конечные целевые показатели
			1	2	3	4	5	6	
<b>Инвестиции в объекты инфраструктуры и повышение качества услуг</b>									
Системы водоснабжения восстановлены согласно устойчивым к изменению климата стандартам проектирования (количество)		0,00	0,00	0,00	2,00	7,00	17,00	27,00	37,00
Непрерывность водоснабжения в участвующих водопроводных сетях (часы)		4,00	4,00	4,00	6,00	8,00	12,00	16,00	20,00
Построенные очистные сооружения (количество)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	2,00	3,00
Мощность по сбору и очистке сточных вод (куб.м. в год)		0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	1 000 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
Социальные учреждения, имеющие функционирующие и безопасные объекты снабжения питьевой водой и / или санитарии (количество)		0,00	0,00	0,00	4,00	15,00	35,00	70,00	93,00
Установлены счетчики воды (количество)		0,00	0,00	0,00	400,00	3 000,00	8 000,00	13 000,00	19 000,00
Поставщики услуг ВСС, пользующиеся улучшенным потенциалом предоставления		0,00	0,00	0,00	2,00	7,00	15,00	22,00	30,00

Индикатор	УОР	Исходный уровень	Промежуточные целевые показатели						Конечные целевые показатели
			1	2	3	4	5	6	
более качественных услуг (количество)									
Восстановлены ирригационные и дренажные системы, соответствующие устойчивым к изменению климата стандартам проектирования (количество)		0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	2,00	3,00
<b>Институциональное развитие в сфере оказания климатоустойчивых услуг водообеспечения, управления водными ресурсами и управления плотинами</b>									
Улучшена Цифровая информационная система по воде и мониторинг (Да / Нет)		Нет	Нет	Нет	Да	Да	Да	Да	Да
Подготовлены и обнародованы годовые отчеты о состоянии сектора (Да / Нет)		Нет	Нет	Нет	Да	Да	Да	Да	Да
Усилена деятельность работающих Ассоциаций водопользователей (количество)		0,00	0,00	0,00	2,00	5,00	10,00	15,00	21,00
Повышено качество управления плотинами (Да / Нет)		Нет	Нет	Нет	Да	Да	Да	Да	Да
Создана и функционирует отраслевая система мониторинга и бенчмаркинга (Да / Нет)		Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Да	Да	Да

Индикатор	УОР	Исходный уровень	Промежуточные целевые показатели						Конечные целевые показатели
			1	2	3	4	5	6	
Разработка среднесрочного плана инвестирования в ВСС (Да / Нет)		Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Да	Да	Да
Разработка порядка установления тарифов с учетом потребностей бедных слоев населения, моделирование и институционализация (Да / Нет)		Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Да	Да	Да
Повышена эффективность выставления счетов и сбора платежей (процент)		30,00	30,00	50,00	60,00	70,00	80,00	90,00	90,00
Повышен коэффициент операционных затрат (количество)		0,00	0,00	0,00	0,60	0,70	0,80	0,90	1,00
Разработка планов повышения энергоэффективности для приоритетных коммунальных предприятий (Да / Нет)		Нет	Нет	Нет	Да	Да	Да	Да	Да
Доля занимаемых женщинами руководящих должностей в руководящих органах АВП (в процентах)		7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	8,00	10,00	12,00
<b>Управление проектом, МиО и профессиональное развитие</b>									

Индикатор	УОР	Исходный уровень	Промежуточные целевые показатели						Конечные целевые показатели
			1	2	3	4	5	6	
Уровень удовлетворенности потребителей качеством услуг водоснабжения (процент потребителей) (текст)		Бюджет определено			40,00	50,00	60,00	70,00	70,00
Доля водопользователей, удовлетворенных управленческими и операционными показателями работы АВП (процент)		0,00	0,00	20,00	20,00	40,00	60,00	70,00	90,00
Доля бенефициаров, сообщивших, что проект внедрил эффективные процессы взаимодействия (процент)		0,00	0,00	50,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00
Из которых женщины (процент)		0,00	0,00	50,00	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00
Разработана и принята стратегия по коммуникациям и взаимодействию с гражданами (Да / Нет)		Нет	Нет	Нет	Да	Да	Да	Да	Да



**План мониторинга и оценки: индикаторы ЦРП**

<b>Индикатор</b>	<b>Описание</b>	<b>Частота</b>	<b>Источник данных</b>	<b>Методология сбора данных</b>	<b>Ответственность за сбор данных</b>
Население, обеспеченные доступом к безопасно управляемым услугам водоснабжения	Показатель для ЦУР 6.1, безопасно управляемые услуги питьевой воды определяется как использование улучшенного источника питьевой воды, который доступен на территории, доступен, когда это необходимо, и свободен от загрязнения (качество питьевой воды соответствует национальным нормам).	Каждые полгода	Отчет ОРП о реализации Проекта	Количество людей, обеспеченных доступом к улучшенным источникам воды, будет рассчитываться на основе количества клиентов, предоставленных поставщиками услуг, умноженного на средний размер семьи.	ОРП
Из числа которых женщины	Индикатор предоставляет дополнительную информацию о процентной доле женщин, пользующихся расширенным доступом к безопасно управляемым услугам водоснабжения.	Каждые полгода	Отчет ОРП о реализации Проекта, органы местного самоуправления, поставщики услуг	На основании информации предоставленной ОМСУ и поставщиками услуг	ОРП
Население, обеспеченные доступом к безопасно управляемым санитарным услугам	Показатель для ЦУР 6.2, безопасные услуги санитарии, определяется как домохозяйства, которые пользуются улучшенными, а не общими санитарно-техническими средствами, где экскременты удаляются на месте, или вывозятся и обрабатываются за	Каждые полгода	Отчет ОРП о реализации Проекта, органы местного самоуправления, поставщики услуг	ОРП обобщит имеющуюся информацию, с учетом вклада поставщиков услуг и органов местного самоуправления	ОРП

Индикатор	Описание	Частота	Источник данных	Методология сбора данных	Ответственность за сбор данных
	пределами территории, в соответствии с национальными нормами сточных вод.				
Из числа которых женщины	Индикатор предоставляет дополнительную информацию о процентной доле женщин, пользующихся расширенным доступом к безопасным услугам санитарии.	Каждые полгода	Отчет ОРП о реализации Проекта, органы местного самоуправления, поставщики услуг	ОРП обобщит имеющуюся информацию, с учетом вклада поставщиков услуг и органов местного самоуправления.	ОРП
Фермерам предоставлены улучшенные ирригационные и дренажные услуги	Этот индикатор измеряет совокупное число фермеров (членов АВП), которые получают выгоду от улучшенных ирригационных и дренажных услуг в результате мероприятий Проекта.	Каждые полгода	СВР, АВП отделы поддержки, Отчет ОРП о реализации Проекта	Информация будет рассчитываться исходя из количества членов АВП, которым предоставлены улучшенные ирригационные услуги по выбранной ирриг.системе.	ОРП
Из числа которых женщины	Этот показатель измеряет процент женщин-фермеров (членов АВП), которые получают пользу от улучшенных ирригационных и дренажных услуг в результате мероприятий Проекта.	Каждые полгода	СВР, АВП отделы поддержки, ОРП	Информация будет собираться исходя из количества членов АВП, которым предоставлены улучшенные ирригационные услуги по выбранной ирриг.системе..	ОРП
Площадь, обеспеченная новыми/улучшенными	Этот показатель измеряет общую площадь земель, обеспеченных ирригационными и дренажными	Каждые полгода	Данные дистанционного зондирования,	ОРП соберет данные в процессе хода продвижения	ОРП

Индикатор	Описание	Частота	Источник данных	Методология сбора данных	Ответственность за сбор данных
ирригационными или дренажными услугами	услугами в рамках проекта, в том числе:  (i) площадь, обеспеченную новыми ирригационными и дренажными услугами,  (ii) площадь, обеспеченную улучшенными ирригационными и дренажными услугами, выраженную в гектарах.		наземные данные, исследования по оценке воздействия	строительных работ и данных ОП АВП.	
Площадь, обеспеченная улучшенными ирригационными или дренажными услугами	Измеряется в гектарах общая площадь земель, обеспеченных новыми или улучшенными ирригационными, или дренажными услугами в рамках операций, поддерживаемых Всемирным банком.	Каждые полгода	Данные дистанционного зондирования, наземные данные, исследования по оценке воздействия	Данные будут собраны ОРП на основе хода продвижения строительных работ и данных отделов поддержки АВП.	ОРП
Разработана Национальная программа по устойчивым к изменению климата водным услугам, приведенная в соответствие с Национальной стратегией в области водных ресурсов до 2040 года.	Этот индикатор измеряет наличие национальной программы, направленной на устойчивость инфраструктуры водоснабжения/санитарии и ирригации.	Ежегодно	Отчет ОРП о реализации Проекта	Независимый аудит национальной программы до старта Проекта	ОРП
Снижение удельных энергозатрат на доставку воды	Удельный расход энергии определяется как отношение общего количества энергии, потребляемой на водоснабжение в кВт\ч, к объему	Ежегодно	Отчет ОРП о реализации Проекта	Данные будут формироваться ОРП на основе регулярного	ОРП

Индикатор	Описание	Частота	Источник данных	Методология сбора данных	Ответственность за сбор данных
	<p>поставленного водоснабжения, измеряемом в кубических метрах. Этот индикатор рассчитывает процентное сокращение удельного энергопотребления, которое, как ожидается, произойдет из-за укрепления институционального потенциала предоставляющего услуги водоснабжения, устойчивых к изменению климата. Таким образом, этот показатель отражает уровень укрепления институционального потенциала: для его достижения требуется улучшение оперативного, проектного и планового потенциала в области энергоэффективности, альтернативных источников энергии (возобновляемых источников энергии), снижения потерь и учета воды.</p>		и системные исследования	контроля энергопотребления системами водоснабжения.	

**План мониторинга и оценки: индикаторы промежуточных результатов**

<b>Индикатор</b>	<b>Описание</b>	<b>Частота</b>	<b>Источник данных</b>	<b>Метод сбора данных</b>	<b>Ответственность за сбор данных</b>
Системы водоснабжения реабилитированы с учетом климатически устойчивых стандартов проектирования	Этот показатель измеряет число систем водоснабжения, реабилитированных с учетом климатически устойчивых стандартов проектирования	Каждые полгода	Отчет ОРП о реализации Проекта	Отчеты ОРП о ходе реализации работ и проектирования	ОРП
Бесперебойность подачи воды участвующими организациями коммунального водоснабжения	Этот показатель измеряет непрерывность оказания услуг по водоснабжению на целевых территориях, выраженную в часах в сутки.	Ежегодно	Отчет ОРП о реализации Проекта и reports from поставщики услуг	ОРП соберет данные на основе опросов и отчетов участвующих водоканалов.	ОРП
Построено очистных сооружений	Индикаторы измеряют ход строительства очистных сооружений, в выбранных целевых районах.	Ежегодно	Отчет ОРП о реализации Проекта	ОРП соберет данные на основе хода выполнения строительных работ.	ОРП
Сбор и очистные сооружения сточных вод	Этот показатель измеряет объем надлежащим образом собранных, очищенных и удаленных сточных вод в кубических метрах в год.	Ежегодно	Отчет ОРП о реализации Проекта, поставщики услуг	ОРП обобщит имеющуюся информацию, с учетом вклада поставщиков услуг	ОРП
Социальные учреждения с функционирующими безопасно управляемыми средствами питьевого	Этот показатель измеряет количество социальных учреждений в целевых районах, которые имеют функционирующие объекты	Каждые полгода	Отчет ОРП о реализации Проекта	Данные будут собираться ОРП на основе хода выполнения строительных работ и	ОРП

**План мониторинга и оценки: индикаторы промежуточных результатов**

<b>Индикатор</b>	<b>Описание</b>	<b>Частота</b>	<b>Источник данных</b>	<b>Метод сбора данных</b>	<b>Ответственность за сбор данных</b>
водоснабжения и/или санитарии	водоснабжения или санитарии, и обеспечены безопасно управляемыми услугами водоснабжения и/или санитарии. К социальным учреждениям относятся школы, детские сады, поликлиники и больницы.			ежегодных обзоров функциональности объектов.	
Установлены счетчики воды	Этот показатель измеряет совокупное количество водомеров, установленных на проектных территориях.	Каждые полгода	ОРП, поставщики услуг	ОРП соберет информацию с учетом информации от поставщиков услуг.	ОРП
Поставщики услуг ВСВО получают выгоду от улучшенного институционального потенциала для улучшения предоставления услуг	Этот показатель измеряет количество поставщиков услуг в целевых районах Проекта, которые улучшили свои возможности в рамках Проекта и соответствуют, как минимум, трем из следующих критериев:  (i) имеют подписанный договор с владельцем объекта (местное самоуправление);  (ii) имеют подписанный контракт с лабораториями, отвечающими за мониторинг качества воды;	Ежегодно	Поставщики услуг и ОРП	ОРП соберет информацию с учетом вклада от поставщиков услуг.	ОРП

**План мониторинга и оценки: индикаторы промежуточных результатов**

Индикатор	Описание	Частота	Источник данных	Метод сбора данных	Ответственность за сбор данных
	<p>(iii) имеют утвержденный тариф, определенный в соответствии с методологией установления тарифов;</p> <p>(iv) отчитываются (не реже одного раза в год) перед клиентами и собственниками активов о достижении ключевых показателей эффективности (КПЭ\КРІ) прозрачным образом посредством общественных собраний, платформ взаимодействия с гражданами или других каналов;</p> <p>(v) разработали планы повышения эффективности (сокращение недоходной воды, использование показаний счетчиков для выставления счетов) в консультации с клиентами и реализуют меры, указанных в плане.</p>				
ИиД системы реабилитированы в соответствии со стандартами	Этот показатель измеряет количество ирригационных и дренажных систем,	Каждые полгода	Отчет ОРП о реализации Проекта	Отчеты ОРП о выполненных рабочих проектах и работах	ОРП



**План мониторинга и оценки: индикаторы промежуточных результатов**

Индикатор	Описание	Частота	Источник данных	Метод сбора данных	Ответственность за сбор данных
проектирования, устойчивыми к изменению климата.	реабилитированных в соответствии со стандартами проектирования, устойчивыми к изменению климата, с учетом отзывов сообществ.				
Цифровая информационная система по водным ресурсам и усиление мониторинга	<p>Этот индикатор измеряет, укрепил ли Проект институциональный потенциал для управления информацией о воде и мониторинга. Для измерения прогресса используются следующие критерии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) Цифровая информационная система по водным ресурсам содержит как минимум данные областного уровня о лицензиях на водопользование и водозабор, качестве воды, плотинах;</li> <li>(ii) Цифровая информационная система по водным ресурсам имеет улучшенные функции визуализации и распространения;</li> <li>(iii) лаборатории мониторинга качества воды и почвы в целевых районах оборудованы</li> </ul>	Ежегодно	Независимые обзоры и аудиты, Отчет ОРП о реализации Проекта	Независимые методологии аудита, Отчет ОРП о реализации Проекта	ОРП

**План мониторинга и оценки: индикаторы промежуточных результатов**

Индикатор	Описание	Частота	Источник данных	Метод сбора данных	Ответственность за сбор данных
	<p>и функционируют в соответствии с международным стандартом (ISO17025);</p> <p>(iv) разработан общенациональный план мониторинга качества воды и почвы.</p>				
Состояние сектора, Ежегодная Подготовка и общественное опубликование отчетов	<p>«Годовой отчет о состоянии сектора» означает ежегодный аналитический отчет, который должен быть подготовлен по водному хозяйству к концу каждого календарного года, содержащий всесторонний анализ деятельности сектора, отражающий данные из информационных систем.</p>	Ежегодно	Отчет ОРП о реализации Проекта	Состояние сектора публикуется в Ежегодном отчете	ОРП
Действующие АВП усилены	<p>Индикатор измеряет количество АВП, которые усилили свой потенциал предоставления услуг и соответствуют следующим критериям:</p> <p>(i) АВП имеет подписанный контракт с поставщиком услуг и членами АВП;</p>	Ежегодно	Выборочные опросы удовлетворенности фермеров, интервью ключевых информаторов с представителями АВП	Независимый аудит АВП	ОРП

**План мониторинга и оценки: индикаторы промежуточных результатов**

Индикатор	Описание	Частота	Источник данных	Метод сбора данных	Ответственность за сбор данных
	(ii) не менее 70% от суммы сбора за ирригационные услуги в процентах от запланированной суммы; (iii) АВП подготовила годовой план технического обслуживания и бюджет, утвержденный собранием АВП; (iv) не менее 20% от общих фактических расходов АВП приходится на расходы на содержание; (v) члены АВП проходят обучение в рамках Проекта.				
Улучшено управление плотинами	Этот индикатор измеряет прогресс в создании:  (i) отдел по управлению плотинами в Службе водных ресурсов, которое будет отвечать за регулярные проверки плотин, обзор процедур и руководств по управлению плотинами, обеспечение соблюдения этих процедур и руководств;	Ежегодно	Отчет ОРП о реализации Проекта, СВР	Данные будут предоставлены СВР	ОРП

**План мониторинга и оценки: индикаторы промежуточных результатов**

Индикатор	Описание	Частота	Источник данных	Метод сбора данных	Ответственность за сбор данных
	(ii) руководящие принципы для планов управления плотинами; (iii) применение этих руководящих принципов к четырем плотинам в целевых районах.				
Создана и введена в действие общесекторальная система мониторинга и сравнительного анализа ВСВО	Этот показатель измеряет прогресс в создании и применении в действие общесекторальной системы мониторинга и сравнительного анализа водоснабжения и санитарии, для измерения производительности и устойчивости сектора, а также прогресса в достижении целей устойчивого развития, в области водоснабжения и санитарии. «Создано» означает, что система разработана и заполнена базовыми данными. «Применение» означает, что система используется для мониторинга деятельности сектора, информирования об инвестиционном планировании и принятии решений в секторе.	Ежегодно	Отчет ОРП о реализации Проекта.  Информация от ДРПВВ и пользователей системы	ОРП соберет информацию о наличии системы, наличии руководящих документов по управлению и эксплуатации системы, а также функциональности системы по результатам пилотного проекта.	ОРП

**План мониторинга и оценки: индикаторы промежуточных результатов**

<b>Индикатор</b>	<b>Описание</b>	<b>Частота</b>	<b>Источник данных</b>	<b>Метод сбора данных</b>	<b>Ответственность за сбор данных</b>
Разработка среднесрочного инвестиционного плана ВСВО	Этот показатель измеряет прогресс в разработке среднесрочного инвестиционного плана ВСВО.	Ежегодно	ДРПВВ	Отчет ОРП о реализации Проекта с участием ДРПВВ	ОРП
Разработка процедур установления тарифов в интересах малоимущих, моделирование и институционализация	Этот показатель измеряет прогресс в разработке и институционализации процедур тарифообразования и моделирования в интересах малоимущих слоев населения.	Ежегодно	Отчет ОРП о реализации Проекта	ОРП	ОРП
Повышение эффективности выставления счетов и сбора платежей	Этот показатель измеряет отношение собранной суммы к выставленной сумме.	Ежегодно	Отчет ОРП о реализации Проекта	ОРП соберет информацию с учетом, предоставленной информации поставщиками услуг.	ОРП
Коэффициент операционных затрат улучшился	Этот показатель измеряет отношение общего дохода к общим операционным затратам.	Ежегодно	Мониторинг и отчетность поставщиков услуг	ОРП соберет информацию с учетом, предоставленной информации поставщиками услуг.	ОРП
Разработка плана повышения энергоэффективности для приоритетных коммунальных предприятий	Этот показатель измеряет прогресс в разработке планов повышения энергоэффективности для приоритетных коммунальных предприятий.	Ежегодно	Отчет ОРП о реализации Проекта, поставщики услуг	ОРП соберет информацию с учетом, предоставленной информации поставщиками услуг.	ОРП

**План мониторинга и оценки: индикаторы промежуточных результатов**

<b>Индикатор</b>	<b>Описание</b>	<b>Частота</b>	<b>Источник данных</b>	<b>Метод сбора данных</b>	<b>Ответственность за сбор данных</b>
Доля руководящих должностей в руководящих органах АВП, занимаемых женщинами	Индикатор измеряет процент руководящих должностей, занимаемых женщинами в руководящих органах АВП (администрациях, советах, комитетах по разрешению споров) на проектных территориях.	Ежегодно	СВР, АВП отделы поддержки, АВПс	ОРП соберет информацию с учетом, предоставленной информации  СВР, спец-ами АВП, АВП отделы поддержки.	ОРП
Удовлетворенность потребителей качеством услуг водоснабжения (% потребителей)	Этот показатель измеряет общую удовлетворенность клиентов системой водоснабжения, выраженную в процентах. Он основан на выраженных мнениях по таким факторам, как удовлетворенность количеством и качеством получаемой воды, вкусом и цветом, а также продолжительное использование альтернативных источников.	Ежегодно	Опросы удовлетворенности	Опросы удовлетворенности будут проводиться ежегодно для всех текущих подпроектов (не менее двух раз для каждого подпроекта).	ОРП
Доля водопользователей, удовлетворенных управленческой и операционной деятельностью АВП	Этот индикатор измеряет удовлетворенность водопользователей, связанных с услугами доставки ирригационной воды в целевых районах, что измеряется:	Ежегодно	Отчет ОРП о реализации Проекта	ОРП соберет информацию, на основании данных представленных ОП район/область.	ОРП

**План мониторинга и оценки: индикаторы промежуточных результатов**

Индикатор	Описание	Частота	Источник данных	Метод сбора данных	Ответственность за сбор данных
	(i) частотой проведения собраний АВП; (ii) годовым бюджетом, подготовленным и одобренным собранием АВП; (iii) утвержденной оплатой за ирригационные услуги; (iv) годовым планом водораспределения и графиком, подготовленных и утвержденных собранием АВП; (v) годовым планом технического обслуживания и бюджетом, подготовленных и утвержденных собранием АВП.				
Доля бенефициаров, которые сообщают, что в рамках Проекта установлены эффективные процессы взаимодействия	Citizen engagement indicator that measures progrЭСС on three core elements  Показатель взаимодействия граждан, который измеряет прогресс по трем основным элементам:  (i) удовлетворенность доступом к информации о проекте,	Ежегодно	Опросы удовлетворенности	Опросы удовлетворенности будут проводиться ежегодно для всех текущих подпроектов (не менее двух раз для каждого подпроекта). Значение будет рассчитано как среднее значение трех элементов.	ОРП

**План мониторинга и оценки: индикаторы промежуточных результатов**

Индикатор	Описание	Частота	Источник данных	Метод сбора данных	Ответственность за сбор данных
	<p>(ii) возможностями/каналами для обратной связи и диалога и (iii) удовлетворенность ответами, полученными на отзывы.</p> <p>Механизмы взаимодействия включают консультации с населением, онлайн-опрос, дополненный местными снимками, общественные слушания, круглые столы, доступность МРЖ и информационно-разъяснительную работу через Общественный совет по управлению водными ресурсами и собрания в населенных пунктах.</p>				
Из числа которых женщины	Этот индикатор отслеживает, удовлетворены ли женщины-бенефициары процессами участия в проектах, как описано в основном индикаторе.	Ежегодно	Опросы удовлетворенности	Доля женщин (из всех женщин-респондентов), которые сообщают об удовлетворенности установленным процессом взаимодействия.	ОРП
Разработана и принята стратегия коммуникации и взаимодействия граждан	Данный индикатор измеряет, была ли разработана и принята стратегия коммуникации и взаимодействия.	Ежегодно	СВР и ДРПВВ	Отчет ОРП о реализации Проекта с представленными СВР и ДРПВВ	ОРП



## 2. Теория изменений