

32 от  
Внесение

## ИНСТРУКЦИЯ-ПАМЯТКА для участия и подачи конкурсных заявок

Согласно приглашению и объявлению для участия в закупках, претендент (поставщик, подрядчик) подает конкурсную заявку в электронную почту закупающей организации с установлением пароля доступа к файлу в зашифрованном или архивированном формате (формат WINRAR, ZIP) окончательного времени подачи и вскрытия заявок. Пароль от файла направляется также не позднее одного часа, установленного заказчиком, для обеспечения вскрытия предложения в установленный срок. Порядок и сроки подачи конкурсной заявки заказчик определяет в конкурсной документации. Конкурсные заявки, пароли к доступу конкурсной заявке участников поданные после истечения сроков и времени рассматриваться не будут.

Конкурсная заявка участников должна содержать всю информацию, указанную в конкурсной документации и прикреплены соответствующие документы подтверждающую квалификацию участника.

Поставщикам, подрядчикам изъявившие желание участвовать в закупках необходимо отправить письмо намерение для получения полного пакета конкурсной документации после оплаты указанной суммы за конкурсную документацию, для покрытия расходов на печать и рассылку документов согласно составленной калькуляции.

Запрещается участвовать в закупках поставщикам, а также их руководителям, включенным в базу данных недобросовестных поставщиков и консультантов, в том числе участвующим в составе другого поставщика в качестве субподрядчика либо участника простого товарищества.

Запрещается участвовать в одной закупке поставщикам, если участники и члены органов управления одного поставщика в отношении участников, членов органов управления другого поставщика являются близкими родственниками и близкими лицами.

Закупающая организация обязан требовать от поставщика подтверждение об отсутствии аффилированности, а также информацию об их бенефициарных владельцах.

Все участники закупки должны соблюдать основные принципы этики поведения в процессе закупок и при исполнении договора о закупках. Участники не должны быть замешаны в неправомерных действиях, таких как коррупция, мошенничество, сговор и принуждение, предусмотренные Уголовным кодексом Кыргызской Республики.

В случае выявления закупающей организацией фактов, вышеуказанных пунктах настоящей инструкции, конкурсные заявки таких поставщиков подлежат отклонению.

Поставщики не позднее 1 (одного) рабочего дня до истечения окончательного срока представления заявок могут запросить разъяснение по положениям документации о закупке.

При внесении изменений в документацию о закупке окончательный срок предоставления предложений продлевается на срок не менее 2 (двух) рабочих дней. При этом закупающая организация рассылает уведомления всем участникам о продлении сроков.

Поставщик должен оплатить, и приложить документальные доказательства об оплате Гарантийного обеспечения конкурсной заявки в размере и форме, установленные в документации о закупке (в случае подачи предложения не на все лоты оплата производится соразмерно тем лотам, на которые подано предложение). Гарантийное обеспечение предложения должно оставаться в силе до указанного закупающей организацией в документах о закупке. В случае предоставления гарантийного обеспечения конкурсной заявки в виде денежных средств, поставщик обеспечивает поступление их на депозитный/расчетный счет закупающей организации с указанием номера закупки до момента вскрытия предложений.

Гарантийное обеспечение конкурсной заявки удерживается в случаях: