

Инструкция по подготовке конкурсной заявки

Источник финансирования: спец.средства

Уважаемый Поставщик,

1. Закупающая организация КГТУ им.И.Раззакова приглашает представить конкурсную заявку: для приобретения услуг по уборке и очистке помещений (клининговые услуги) учебных корпусов №1,2

№ лот	Наименование предмета закупок (товары, работы или услуги)	Кол-во	График поставки, или услуг, или срок выполнения работ	Место оказания услуг:
1.	Согласно прикрепленного технического заданию		В течении года с даты подписания договора	№1,2 корпуса

Техническое задание на выполнение услуг прилагается (Приложение 1).

2. Для присуждения договора Поставщик должен обладать минимальными квалификационными данными:
 - 1) Иметь опыт поставок и выполнение услуг по аналогичным по характеру закупаемого предмета закупок на сумму не менее: 6000000 (шесть миллион) сомов, (данное требование предусматривает законченность выполнения ранее заключенного договора по работам не менее чем на 70 процентов);
 - 2) Качество и безопасность поставляемых товаров и используемых расходных материалов при осуществлении работ и услуг должна соответствовать соответствующим техническим регламентам согласно Закону и подтверждаться сертификатами соответствия;
 - 3) Иные требования.
3. Цена на товары должна быть предоставлена в *кыргызских сомах*. Цена должна включать транспортировку до места назначения, сопутствующие услуги и все налоги, пошлины и другие обязательные платежи, связанные с выполнением договора.
4. Поставщики должны предоставить гарантию на поставляемые товары (на работы или предмет услуг) в момент оказания услуг до приемки.
5. Поставщик должен предоставить следующие документы:
 - Сведение о квалификации (Приложение №2);
 - График и условия поставки Предмета Закупок (приложение №3)
 - Перечень цен (Приложение №4), Ведомость объема услуг (приложение №4(1));
 - Конкурсная заявка (Приложение №5);
 - Справки об отсутствии задолженности по налогам и по социальным взносам в Кыргызской Республике;
 - Документ, подтверждающий оплату гарантийного обеспечения конкурсной заявки, или банковская гарантия, или Декларация, гарантирующая конкурсную заявку (Приложение №6);
 - Документ об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;
 - Прикрепить смету на оказание услуг, с количеством работников и необходимыми средствами и инвентарем для оказания данных услуг;
 - Подтвердить тех. задание на оказание услуг печатью организации, о согласии по каждому пункту;
 - Проект договора.
6. Конкурсные заявки будут приниматься в зашифровано-архивированном формате WINRAR, WinZip, по электронной почте: zakupki_kstu@kstu.kg, до 16-00 часов, 21 октября 2024 г.

7. Пароли от документации закупки будут приниматься по электронной почте: zakupki_kstu@kstu.kg, с 16-00 до 16-30 часов, 21 октября 2024 г.
8. Ваша конкурсная заявка должна быть действительна в течение 30 дней, с даты вскрытия конкурсных заявок.
9. Покупатель гарантирует защищенность, целостность и конфиденциальность представленной конкурсной заявки и обеспечит ее рассмотрение только после установленного времени вскрытия конкурсных заявок
10. **Договор будет присужден поставщику, представившему конкурсную заявку, соответствующую техническим требованиям (спецификаций), условиям и срокам, и имеющую наименьшую оцененную цену.**
11. Размер и форма гарантийное обеспечение конкурсной заявки составляет: **не треб**
12. **Размер и форма Гарантийного обеспечения исполнения договора составит: 2 (два) процента от общей суммы договора.**
13. Выплата по заключенному договору будут производиться следующим образом: **ежемесячно после подписание акта выполненных услуг.**
14. Каждому поставщику разрешается предоставить только одну конкурсную заявку и не разрешается менять ее.

Конкурсная комиссия:

Председатель:

Абдымомунова З.А. _____

Члены комиссии:

Аскарлова К.А. _____

Чомоева Б.К. _____