

## Техническое задание (ТЗ) для создания брендбука

### 1. Общая информация о проекте

- **Название организации:** ОФ «Гражданское участие»
- **Тип организации:** Некоммерческая организация в области гражданского образования
- **Миссия:**
  - Содействие развитию активных, осознанных граждан и поддержка их инициатив

### 2. Задачи

- Разработка визуальной идентичности организации, которая отражает ее ценности и миссию;
- Определение визуальных и текстовых элементов, которые будут применяться во всех коммуникационных материалах (онлайн и оффлайн);
- Создание дизайна фирменного мерча, который будет использоваться на мероприятиях, акциях и среди целевой аудитории.

### 3. Состав брендбука

- **Основные элементы фирменного стиля:**
  - Логотип (доработка): несколько версий логотипа (цветной, черно-белый, горизонтальный, вертикальный);
  - Цветовая палитра: основная и дополнительная палитра (с указанием кодов RGB, CMYK, HEX);
  - Шрифты: основные и дополнительные (для заголовков, подзаголовков и текстов). Рекомендации по использованию на различных носителях;
  - Фирменные графические элементы (иконки, узоры, линии, графики, иллюстрации);
  - Шаблоны для печатных материалов: визитки, письма, флаеры, презентации, баннеры;
  - Шаблоны для онлайн-коммуникаций: посты в социальных сетях;
  - Оформление для сайта, баннеры для рассылок, обложки для Facebook и Instagram.
- **Правила использования элементов фирменного стиля:**
  - Стандарты размещения логотипа (на светлом/темном фоне, минимальные размеры, допустимые поля, примеры неправильного использования);

- Правила сочетания фирменных цветов и шрифтов.
- **Фирменные визуальные материалы:**
  - Фотографии, иллюстрации (рекомендации по стилю и тематике);
  - Примеры применения визуальной идентичности на носителях (визитки, презентации, баннеры, посты в соцсетях).
- **Тон и стиль коммуникаций:**
  - Рекомендации по стилю написания текстов: лексика, интонация, стилистические особенности для официальных писем, постов в соцсетях, пресс-релизов и т.д.;

#### 4. Мерч

- **Цель мерча:**
  - Повышение узнаваемости бренда через использование символики на одежде и аксессуарах;
  - Мотивация целевой аудитории через визуальное взаимодействие с брендом.
- **Типы продукции:**
  - Одежда: футболки, худи, жилетки;
  - Аксессуары: значки, сумки-шопперы, термокружки, блокноты, ручки;
- **Дизайнерские требования к мерчу:**
  - Размещение логотипа или фирменных графических элементов на различных носителях;
  - Цветовые решения мерча, которые будут соответствовать общей визуальной идентичности;
  - Дизайн должен быть ярким, но простым, актуальным и современным, подходящим для разных возрастных категорий (например, молодежь, партнеры, доноры).
- **Макеты продукции:**
  - Визуализация каждого вида мерча (футболки, шопперы, значки и т.д.).
  - Минимальные и максимальные размеры логотипа и элементов на продукции.
  - Размещение слоганов, если применимо (на обратной стороне футболок или в других местах).

#### 5. Требования к исполнителю

- Опыт создания брендбуков для НКО или социально значимых проектов;
- Понимание специфики работы НКО (ценности, аудитория, коммуникация);
- Портфолио с примерами успешных кейсов;
- Способность разработать как брендбук, так и дизайн мерча, учитывая особенности целевой аудитории и потребности организации;
- Способность предоставить консультации по производству мерча (подбор материалов, поставщиков и т.д.).

## **6. Ожидаемые результаты**

- Полный брендбук в формате PDF, включающий все описанные элементы;
- Исходные файлы (логотипы, шрифты, графические элементы) в необходимых форматах;
- Примеры применения фирменного стиля на различных носителях (онлайн и оффлайн материалы);
- Визуализация и макеты мерча, готовые к передаче в производство;
- Рекомендации по типам материалов для мерча, поставщикам и возможностям их реализации.

## **7. Сроки выполнения**

- По согласованию с заказчиком.

## **8. Коммуникации**

- Регулярные встречи (видео-звонки/личные встречи) для обсуждения этапов работы;
- Предоставление промежуточных версий и материалов для утверждения.

## **11. Контактные данные**

- [Civicfund.office@gmail.com](mailto:Civicfund.office@gmail.com)
- +996 557 799 918

Дедлайн подачи коммерческих предложений 28 октября