**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на предоставление услуг по организации выездного питания для участников различных мероприятий по г. Бишкек**

**1. Общая информация**

1.1. Филиал Ист-Вест МенеджментA black and red text on a white background

Description automatically generated Институт в Кыргызской Республике (далее – EWMI) реализует проект “Укук Булагы” (далее – Проект), финансируемый Агентством США по международному развитию (далее - USAID). Главной целью проекта является повышение удовлетворенности граждан судебной системой и институтами правосудия путем усиления прозрачности и подотчетности судебной системы и ключевых государственных правовых институтов. Проект продвигает гендерно-чувствительное правосудие, ориентированное на людей.

1.2. Для осуществления своей проектной деятельности EWMI объявляет тендер на предоставление услуг по организации выездного питания для участников мероприятий. Цель тендера — выбрать надежного поставщика, предоставляющего качественные услуги по конкурентоспособным ценам.

1.3. Рамочное соглашение с отобранным поставщиком будет заключено сроком на один год с возможностью продления.

**2. Предмет закупки услуг**

2.1. Целью данного технического задания является выбор поставщика услуг для организации выездного питания для участников мероприятий. Поставщик должен обеспечить качественное, разнообразное и сбалансированное питание в соответствии с требованиями Заказчика.

**3. Финансовые условия**

3.1. Поставщик должен зафиксировать прайс-лист на один год с момента заключения контракта. Возможность корректировки цен допускается в исключительных случаях (форс-мажор, изменение рыночной ситуации, изменения объемов услуг и т.д.) по предварительному письменному уведомлению и с согласия Заказчика.

3.2. Оплата по безналичному расчету в течение 5 (пяти) рабочих дней после предоставления услуг на основании выставленного счета и подписанного обеими сторонами акта выполненных услуг. После поступления оплаты на банковский счет Поставщик обязуется выставить электронную счет-фактуру в срок, установленный законодательством Кыргызской Республики.

3.3. Итоговая стоимость должна включать все налоги и сборы.

**4. Виды и условия предоставления услуг**

4.1. **Виды услуг:**

* Кофе-брейки
* Обеды

4.2. **Длительность предоставления услуг**: в зависимости от количества дней мероприятия.

4.3. **Общее количество участников**: в зависимости от мероприятия.

4.4. **Требования к меню**:

* Наличие первых и вторых блюд, гарниров, салатов, напитков, различных закусок и выпечки.
* Ротация меню (недопустимо повторение одних и тех же блюд).

4.5. **Подача блюд**:

* Все блюда должны быть свежеприготовленными, поданы горячими (если требуется).

4.6. **Качество продуктов**:

* Использование исключительно свежих и высококачественных продуктов.
* Полное исключение использования полуфабрикатов низкого качества.

**5. Обслуживание и дополнительные услуги**

5.1. Обслуживание участников должно быть быстрым и вежливым.

5.2. Возможность сервировки столов по требованию (например, шведский стол, порционная подача).

5.3. Наличие собственной посуды и питьевой воды в свободном доступе.

5.4. Возможность предоставления одноразовой упаковки и приборов для участников, предпочитающих брать еду с собой.

**6. Требования к участникам тендера**

6.1. Опыт работы в сфере общественного питания не менее 3-5 лет.

6.2. Наличие всех необходимых лицензий и сертификатов (включая санитарные и др.).

6.3. Возможность предоставления разнообразного меню по запросу заказчика.

6.4. Положительные отзывы клиентов.

**7. Документы, предоставляемые участниками тендера**

7.1. Поставщики должны предоставить:

* Коммерческое предложение в сомах, включая меню с указанием цен и возможными скидками и акциями:
* Кофе-брейки (стоимость на 1 участника).
* Обеды (стоимость на 1 участника).
* Правоустанавливающие документы, включая свидетельство о регистрации, копию паспорта директора или собственника, а также банковские реквизиты (сомовый счет).
* Рекомендательные письма-отзывы при наличии.
* Документы, подтверждающие качество и безопасность услуг.

**8. Критерии оценки предложений**

8.1. При выборе победителя тендера будут учитываться:

* Соответствие требованиям, предъявляемым к участникам тендера.
* Качество и оперативность предоставления услуг.
* Стоимость услуг (возможные скидки) – оптимальное соотношение цены и качества.
* Опыт работы и репутация компании на рынке.
* Гарантии и условия сотрудничества.

**9. Сроки проведения тендера**

• Публикация объявления: 14 января 2025 года.

• Прием заявок: с 15 января по 28 января 2025 года на электронную почту procurement\_kg@ewmi-kg.org

• Рассмотрение заявок и выбор победителя: до 31 января 2025 года.

**10. Контактная информация**

Для подачи заявок и получения дополнительной информации, пожалуйста, обращайтесь на электронную почту: [procurement\_kg@ewmi-kg.org](mailto:procurement_kg@ewmi-kg.org)

**11. Прочие условия**

11.1. EWMI оставляет за собой право запросить дополнительные документы или уточнения.

11.2. EWMI вправе отклонить любое предложение, не соответствующее требованиям тендера.

11.3. Подача заявки на участие в тендере означает согласие с условиями, указанными в данном техническом задании.