**ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ RFP-MSDSPKG/FCO125/АЕ/001** **Национального партнера по обучению в рамках программы Schools2030 на 2025–2026 учебный год**

**На отбор Национальный партнера по обучению и отчетности**

1. Настоящим запросом предложений, ОФ «MSDSP KG» (Инициатива Фонда Ага Хана) приглашает Вас предоставить предложение на услуги **Национального партнера по обучению в рамках программы Schools2030 на 2025–2026 учебный год**

2. Ваше предложение должно состоять из «Технического предложения» и Финансового предложения» запечатанные в два отдельных конверта. Заявку необходимо подать на бумажном носителе по адресу: А**.Токомбаева 25. БЦ МОНАКО, 2 этаж. Каб.19. г.Бишкек. офис ОФ MSDSP KG.** т. +996 312976247(доб:100), в отдел закупок.

3. Крайний срок получения Вашего предложения является **15:00 часов, 13 марта 2025 года** (по Бишкекскому времени).

4. Конверт с Техническим предложением должен содержать все требуемые документы для рассмотрения в рамках текущего отбора.

5. Конверт с Финансовым предложением должен содержать бюджет и финальную стоимость услуг. Все цены должны включать в себя все пошлины, местные налоги и другие выплаты, подлежащие уплате поставщиком в соответствии с местным законодательством КР. Финансовое предложение должно действовать в течение 30 дней с крайнего срока подачи заявок.

6. Участник, изымающий свое конкурсное предложение во время периода действия и/или отказывающийся принять контракт в случае присвоения, исключается из списка Поставщиков на три (3) года.

7. Если необходимы какие-либо уточняющие сведения, обращаться по электронному адресу: quotations.msdspkg@akdn.org

Условия конкурсной заявки (тендера):

1. Ваше предложение, как ответ на настоящий Запрос, должно состоять из двух отдельных конвертов с надписью «**RFP-MSDSPKG/FCO125/AE/001**» National Learning and Reporting Partner (Национальный партнер по обучению и отчетности) «Техническое предложение» для технического предложение и «**RFP-MSDSPKG/FCO125/AE/001**» National Learning and Reporting Partner (Национальный партнер по обучению и отчетности) «Финансовое предложение» для финансового предложения. Каждый конверт также должен иметь информацию о кандидате: Наименование, Контактные номера.

Ваше Техническое предложение должно соответствовать Техническому заданию на оказание услуг согласно ТЗ в документе **ToR** **for the National Learning Partner Schools2030 Programme.**

Ваше Финансовое предложение должно быть подано в виде заполненной Таблицы в свободной форме (включая расходов: транспортные, проживание, суточные, гонорары, другие расходы членов команды) подписанное уполномоченным лицом и заверенное печатью компании.

3. Полностью и правильно заполненная «Форма поставщика» в Приложении №3 подписанное уполномоченным лицом и заверенное печатью компании.

4. Участник должен предоставить копии следующих документов:   
- Свидетельство о регистрации в Мин.Юст.,  
- Профайл компании   
- CV (Резюме) ключевых сотрудников  
- Опыт оказания аналогичных услуг (можно прикрепить копии контрактов)  
- Два рекомендательных письма от предыдущих заказчиков аналогичных услуг.  
- Соответствующие Сертификаты для подтверждения квалификаций сотрудников.

В соответствии с тендерными требованиями техническое и финансовое предложения должны быть получены одновременно в двух (2) отдельных конвертах. Предложения будут оценены только в том случае, если будет получен полный пакет документов, описанных выше.

5. ОФ MSDSP KG выбирает победителя основываясь на принципе «наилучшая цена/предложение», согласно критериям, указанным в Запросе на предоставление заявки. Несмотря на то, что цена является важным критерием, она не является основным. Участник с наименьшим ценовым предложением не является победителем тендера по умолчанию.

6. ОФ MSDSP KG оставляет за собой право выбрать Участника, которого посчитает наиболее подходящим для выполнения работ, его оценка окончательна и никакие изменения или дополнительная информация, кроме запрошенных ОФ MSDSP KG у всех Участников в случае возникновения вопросов, рассматриваться не будут. Следовательно, первоначальное предложение должно содержать оптимальные условия поставки как по стоимости или цене, так и с технической стороны. ОФ MSDSP KG оставляет за собой право вести обсуждения в случае, если посчитает таковое необходимым.

7. Никто из Участников не должен предпринимать попыток связаться с членами тендерной комиссии в период оценки предложений, в противном случае Участник автоматически будет дисквалифицирован.

8. Любые арифметические ошибки, простые или любые другие, такие как неправильное сложение, разница между стоимостью за единицу товара/услуги и общей стоимостью, разница между прописным и цифровым написанием суммы или неправильное расположение десятичного разделителя, будут исправлены в течении оценки заявки, и Участнику тендера необходимо будет предоставить письменное согласие. Если Участник тендера не согласен с исправленной суммой заявки, тендерная комиссия отклонит заявку, и она станет недействительной

9. Арифметические ошибки будут исправлены следующим образом: если есть расхождение между единичными расценками и итого, который получен при умножении единичной расценки на количество, руководствоваться необходимо единичной расценкой, а итоговая сумма должна быть изменена. Если Участник не принимает исправление ошибок, его предложение будет отклонено. Если расхождение обнаружено между словами и цифрами, руководствоваться следует суммой, прописанной словами

10. Все предоставленные документы рассматриваются в конфиденциальном порядке, не предаются разглашению за пределами ОФ MSDSP KG, не копируются, не используются и не раскрываются ни полностью, ни частично для иных целей, отличных от рассмотрения данного предложения. Однако, если контракт заключен с Участником тендера в результате или в связи с представлением этих данных, ОФ MSDSP KG имеет право копировать, использовать или раскрывать данные в объеме, предусмотренном в итоговом договоре. Это ограничение не препятствует праву ОФ MSDSP KG на использование информации, содержащейся в предложении, если оно получено из других источников без ограничений

Подписывая данный запрос, \_\_\_\_(название компании)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ полностью принимает условия конкурсной заявки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица и печать.