**Инструкция по подготовке конкурсной заявки**

Источник финансирования: спец.средства

Уважаемый Поставщик,

1. Закупающая организация КГТУ им. И. Раззакова приглашает представить конкурсную заявку: **на приобретение услуг по уборке и очистке помещений (клининговые услуг) учебных корпусов №3,4,5,7, ИЭТ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ (лот**  **)** | **Наименование предмета закупок (***товары, работы или услуги)* | **Кол-во** | **График поставки, или услуг, или срок выполнения**  **работ** | **Место доставки или место оказания услуг:** |
| 1. | Приобретение услуг по уборке и очистке помещений (клининговые услуг) учебных корпусов №3,4,5,7, ИЭТ | Согласно  прикрепленного  списка и наименований | В течении года, с момента подписания договора | КГТУ  им.И.Раззакова, (г.Бишкек, пр.Ч.Айтматова, 66) Учебные корпуса №3,4,5,7, ИЭТ |

Технические спецификации на товары прилагаются (Приложение 1).

1. Для присуждения договора Поставщик должен обладать минимальными квалификационными данными:
   1. Иметь опыт поставок по аналогичным по характеру закупаемого предмета закупок на сумму **не менее 2000 000** (два миллиона) **сомов** (данное требование предусматривает законченность выполнения ранее заключенного договора по работам не менее чем на 70 процентов);
   2. Качество и безопасность поставляемых товаров и используемых расходных материалов при осуществлении работ и услуг должна соответствовать соответствующим техническим регламентам согласно Закону и подтверждаться сертификатами соответствия;
   3. Иные требования.
2. Цена на товары должна быть предоставлена в *кыргызских сомах.* Цена должна включать транспортировку до места назначения, сопутствующие услуги и все налоги, пошлины и другие обязательные платежи, связанные с выполнением договора.
3. Поставщики должны предоставить гарантию на поставляемые товары (на работы или предмет услуг) в момент оказания услуг до приемки.
4. Поставщик должен предоставить следующие документы:

* Сведение о квалификации (*Приложение№2*);
* График и условия поставки Предмета Закупок (*приложение №3)*
* Перечень цен (*Приложение№4*), Ведомость объема услуг (*приложение №4(1))*;
* Конкурсная заявка (П*риложение№5*);
* Справки об отсутствии задолженности по налогам и по социальным взносам в Кыргызской Республике;
* Декларация, гарантирующая конкурсную заявку (*Приложение№6)*;
* Документ об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;
* Прикрепить **смету на оказание услуг, с количеством работников и необходимыми средствами, и инвентарем для оказание данных услуг**;
* Подтвердить **тех. задание на оказание услуг печатью организации, о согласии по каждому пункту.**
* Проект договора.
* **Строгое соответствие техническим характеристикам; -не полное предоставление требуемых документов может стать причиной отклонения участника; - недостоверные и несоответствующие техническим характеристикам предложения будут отклонены.**

1. Конкурсные заявки будут приниматься в зашифровано-архивированном формате WINRAR, WinZip, по электронной почте: [zakupki\_kstu@kstu.kg](mailto:zakupki_kstu@kstu.kg), до 10-00 часов, 2 апреля 2025 г.
2. Пароли от документации закупки будут приниматься по электронной почте: [zakupki\_kstu@kstu.kg](mailto:zakupki_kstu@kstu.kg), с 10-00 до 10-30 часов, 2 апреля 2025 г.
3. Ваша конкурсная заявка должна быть действительна в течение 30 дней, с даты вскрытия конкурсных заявок.
4. Покупатель гарантирует защищенность, целостность и конфиденциальность представленной конкурсной заявки и обеспечит ее рассмотрение только после установленного времени вскрытия конкурсных заявок
5. Договор будет присужден поставщику, представившему конкурсную заявку, соответствующую техническим требованиям (спецификаций), условиям и срокам, и имеющую наименьшую оцененную цену.
6. Предоставить **Декларацию, гарантирующую конкурсную заявку**
7. Размер и форма Гарантийного обеспечения исполнения договора составит: **2 (два) процента от общей суммы договора.**
8. Выплата по заключенному договору будут производиться следующим образом: после выполнения и подписания акта выполненных услуг.
9. *​*Каждому поставщику разрешается предоставить только одну конкурсную заявку и не разрешается менять ее.

**Конкурсная комиссия:**

**Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**