**Инструкция по подготовке конкурсной заявки**

Уважаемый Поставщик,

1. Закупающая организация КГТУ им. И. Раззакова приглашает представить конкурсную заявку: **Приобретение материалов для изготовления и монтажа окон для учебного корпуса №5 и лицея.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ (лот)** | **Наименование предмета закупок (***товары, работы или услуги)* | **Кол-во** | **График поставки, или услуг, или срок выполнения работ**  | **Место доставки или место оказания услуг:** |
| Лот №1. | Приобретение материалов для изготовления и монтажа **(Полное описание и количество в прикрепленных документах**)  | (**Полное описание и количество в прикрепленных документах**)  | В течении года, по заявке Заказчика после подписания договора | КГТУим.И.Раззакова, (г.Бишкек, пр.Ч.Айтматова, 66, Склад) |

Технические спецификации на товары прилагаются (Приложение 1).

1. Для присуждения договора Поставщик должен обладать минимальными квалификационными данными:
2. Иметь опыт 2х поставок по аналогичным по характеру закупаемого предмета закупок на сумму не менее 200 000 сом (данное требование предусматривает законченность выполнения ранее заключенного договора по работам не менее чем на 70 процентов). Участники должны предоставить копии аналогичных договоров вместе с актами приема - передачи и счета-фактуры. Без актов приема-передачи и счета-фактуры данный пункт не рассматривается;
3. Качество и безопасность поставляемых товаров и используемых расходных материалов при осуществлении работ и услуг должна соответствовать соответствующим техническим регламентам согласно Закону и подтверждаться сертификатами соответствия;
4. Иные требования.
5. Цена на товары должна быть предоставлена в *кыргызских сомах.* Цена должна включать транспортировку до места назначения, сопутствующие услуги и все налоги, пошлины и другие обязательные платежи, связанные с выполнением договора.
6. Поставщики должны предоставить гарантию на поставляемые товары (на работы или предмет услуг) со сроком на 6 месяцев после исполнения договора.
7. Поставщик должен предоставить следующие документы:
* Сведение о квалификации (*Приложение№2*);
* График и условия поставки Предмета Закупок (*приложение №3)*
* Перечень цен (*Приложение№4*), Ведомость объема услуг (*приложение №4(1))*;
* Конкурсная заявка (П*риложение№5*);
* Справки об отсутствии задолженности по налогам и по социальным взносам в Кыргызской Республике;
* Предоставить Декларацию, гарантирующую конкурсную заявку (*Приложение№6)*;
* Письменное подтверждение об отсутствии конфликта интересов;
1. Конкурсные заявки будут вскрыты конкурсной комиссией в 16:00 часов 14 июля 2025г. по адресу: г. Бишкек, пр. Ч. Айтматова 64, Отдел логистики.
2. Ваша конкурсная заявка должна быть действительна в течение 30 дней, с даты вскрытия конкурсных заявок.
3. Покупательгарантируетзащищенность, целостность и конфиденциальность представленной конкурсной заявки и обеспечит ее рассмотрение только после установленного времени вскрытия конкурсных заявок
4. Договор будет присужден поставщику, представившему конкурсную заявку, соответствующую техническим требованиям (спецификаций), условиям и срокам, и имеющую наименьшую цену.
5. Размер и форма Гарантийного обеспечения исполнения договора составит 2% от цены договора
6. Выплата по заключенному договору будут производиться следующим образом: после поставки: 100% выплачивается в течение 3 (трех) недель после приемки и подписания всех документов, предусмотренных условиями договора.

Каждому поставщику разрешается предоставить только одну конкурсную заявку и не разрешается менять ее.

**Конкурсные заявки будут приниматься на электронную почту:** **zakupki\_kstu@kstu.kg** **, с установлением пароля доступа к файлу в зашифровано-архивированном формате (формат WINRAR, ZIP), до 16:00 часов 14 июля 2025 г.**

**Пароль от файла будут приниматься на электронную почту: zakupki\_kstu@kstu.kg с 16:00 до 16:30 часов, 14 июля 2025 г.**

**Конкурсные заявки, пароли к доступу конкурсной заявке участников поданные после истечения сроков и времени рассматриваться не будут.**

 **Конкурсная комиссия:**

**Председатель: Иманбеков Т.Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Члены комиссии: Бекбоева Д.Б.** **­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Самидинова Ш.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_